

NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP
THUỘC ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CÔN ĐẢO NĂM 2020

(Kèm theo Thông báo số **18**/TB-UBND ngày **11** tháng **5** năm 2020 của Ủy ban nhân dân huyện Côn Đảo)



STT	Cơ quan có nhu cầu tuyển công chức	Vị trí việc làm	Số lượng cần tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp	Mã ngạch	Mô tả những nội dung chính về việc làm cụ thể của vị trí cần tuyển dụng	Yêu cầu trình độ				Ghi chú
							Trình độ	Chuyên ngành	Tin học	Ngoại ngữ	
1	Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao	Kỹ thuật viên	3	Kỹ thuật viên hạng IV	V.05.02.08	<ul style="list-style-type: none"> Quản lý và vận hành hệ thống điện và các trang thiết bị đi kèm để bảo đảm các hoạt động tiếp, phát sóng các chương trình phát thanh, truyền hình của Trung ương, khu vực và của tỉnh BR-VT; Định kỳ kiểm tra, bảo dưỡng hệ thống điện, thiết bị phát sóng và các trang thiết bị đi kèm. Chủ động tự khắc phục các sự cố, hư hỏng nhỏ để duy trì các hoạt động hàng ngày. Quản lý và vận hành hệ thống điện và các trang thiết bị đi kèm để đảm bảo các hoạt động thường xuyên của đơn vị. 	Theo quy định tại khoản 1 điều 2 Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT hoặc chứng chỉ A trở lên	Phát thanh truyền hình; - Kỹ thuật - Điện tử; - Điện tử viễn thông; - Điện tử truyền thông; - Điện thanh; - Vô tuyến điện.	Theo quy định tại khoản 1 điều 2 Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT hoặc chứng chỉ A trở lên	Bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT, hoặc chứng chỉ A hoặc tương đương trở lên	Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác chuyên ngành báo chí thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí từ 08 tuần trở lên theo Thông tư liên tịch số 11/2016/TT-LT-BTTTT-BNV ngày 07/4/2016 của Bộ Thông tin và Truyền thông và Bộ Nội vụ
		Phòng viên	2	Phòng viên hạng III	V.11.02.06	<ul style="list-style-type: none"> Quay tư liệu, viết tin bài về tình hình kinh tế, chính trị, an ninh - quốc phòng và các hoạt động khác trên địa bàn huyện; xây dựng bộ dữ liệu thông tin; Tác nghiệp sản xuất các chương trình phát thanh bằng Tiếng Việt bao gồm: các tin, bài phát thanh với các nội dung tuyên truyền về đường lối, chính sách của Đảng và Nhà nước các quy định của địa phương, phân ảnh các hoạt động trên các lĩnh vực của huyện một cách kịp thời, hiệu quả, đúng quy định của pháp luật. Trình bày và đóng góp ý tưởng về chương trình cho biên tập viên. Tìm kiếm các cuộc phỏng vấn, chuẩn bị các câu hỏi phỏng vấn, tiến hành phỏng vấn và ghi hình cuộc phỏng vấn. 	Đại học trở lên	Báo chí; - Luật; - Xã hội học.	Theo quy định tại khoản 1 điều 2 Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT hoặc chứng chỉ A trở lên	Bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT, hoặc chứng chỉ B hoặc tương đương trở lên	Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học khác chuyên ngành báo chí thì phải có chứng chỉ bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí từ 08 tuần trở lên theo Thông tư liên tịch số 11/2016/TT-LT-BTTTT-BNV ngày 07/4/2016 của Bộ Thông tin và Truyền thông và Bộ Nội vụ



STT	Cơ quan có nhu cầu tuyển công chức	Vị trí việc làm	Số lượng	Mã ngành	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả những nội dung chính về việc làm cụ thể của vị trí cần tuyển dụng	Yêu cầu trình độ				Ghi chú
							Trình độ	Chuyên ngành	Tin học	Ngoại ngữ	
1	Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao	Tuyển truyền viên	1	17.178	Tuyển truyền viên	<ul style="list-style-type: none"> - Trực tiếp thiết kế maket pano, áp phích, tranh cổ động, vẽ tranh, đạo cụ, cảnh trí biểu diễn.... trực tiếp thực hiện, hướng dẫn trang trí hội nghị, hội diễn, họp mặt, toạ đàm, triển lãm. - Hướng dẫn và thực hiện cắt, bản pano, tuyển truyền trực quan các ngày lễ trong năm.... - Dạy về cho các em thiếu nhi trong dịp hè. - Lập dự trữ kinh phí vật tư, họa phẩm.... cho công việc thiết kế. - Trực tiếp tham gia biểu diễn các chương trình thông tin lưu động. 	<ul style="list-style-type: none"> - Văn hóa; - Đồ họa; - Kỹ thuật ứng dụng; - Mỹ thuật; - Mỹ thuật - Quang cáo. - Thông tin - cổ động. - Sân khấu - Điện ảnh. - Âm nhạc. 	<ul style="list-style-type: none"> Theo quy định tại khoản 1 điều 2 Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT hoặc chứng chỉ A trở lên 	<ul style="list-style-type: none"> Bậc 1 (A1) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT, hoặc chứng chỉ A - tiếng Anh trở lên 		
3	Ban Quản lý Khu du lịch Quốc gia Côn Đảo	Thư viên viên Quan lý quy hoạch và Dự án đầu tư	1	V.10.02.06	Thư viên hạng III Chuyên viên	<ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu cho BGD về lĩnh vực quản lý, tổ chức thực hiện công tác Thư viện trên địa bàn huyện: xây dựng kế hoạch hoạt động của thư viện huyện. - Xây dựng kho tài liệu và tổ chức luân chuyển vốn tài liệu cho các thư viện cơ sở; phân loại báo; phân loại sách theo khung phân loại DDC 14, mã hóa tên sách, tạo và lập chỉ số phân loại; biên mục từng tên sách, nội dung, tác giả, năm xuất bản, nhà xuất bản, số trang, khổ. - Tổ chức phòng mượn, phòng đọc phục vụ nhu cầu văn hóa đọc cho nhân dân; Tổ chức các hoạt động trưng bày, triển lãm, tuyển truyền giới thiệu sách báo nhân kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm, sự kiện của địa phương. Quan lý, bao quan, sử dụng các trang thiết bị, vật tư dụng cụ chuyên ngành được giao theo đúng quy định hiện hành 	<ul style="list-style-type: none"> - Thư viện; - Khoa học thư viện; - Thông tin - Thư viện. 	<ul style="list-style-type: none"> Theo quy định tại khoản 2 Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT hoặc chứng chỉ A trở lên 	<ul style="list-style-type: none"> Bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT, hoặc chứng chỉ B hoặc tương đương trở lên 		
						<ul style="list-style-type: none"> - Tham mưu quản lý, duy tu bảo dưỡng những công trình công cộng trong phạm vi các khu, điểm tham quan du lịch; - Thực hiện khảo sát, điều tra, thống kê tham mưu các giải pháp bảo vệ các khu điểm tham quan; - Trực tiếp quản lý và công khai quy hoạch tổng thể, nghiên cứu, tham mưu, đề xuất chiến lược phát triển du lịch cụ thể theo quy hoạch; - Quan lý các dự án đầu tư du lịch bao vệ phát triển tài nguyên du lịch; theo dõi, tổng hợp quản lý kiểm tra tiến độ xây dựng các dự án đầu tư du lịch trên địa bàn huyện Côn Đảo; - Quan lý việc triển khai các dự án đầu tư du lịch, việc chấp hành các quy định của nhà nước đối với các dự án đầu tư du lịch; theo dõi dự án, quy đất để kêu gọi đầu tư. 	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng; - Quy hoạch đô thị; - Đô thị học; - Quy hoạch vùng và đô thị; - Quản trị kinh doanh chuyên ngành Quản trị du lịch; - Các chuyên ngành kinh tế phù hợp. 	<ul style="list-style-type: none"> Theo quy định tại khoản 2 Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT hoặc chứng chỉ A trở lên 	<ul style="list-style-type: none"> Bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT, hoặc chứng chỉ B hoặc tương đương trở lên 		

STT	Cơ quan có nhu cầu tuyển công chức	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mô tả những nội dung chính về việc làm cụ thể của vị trí cần tuyển dụng		Yêu cầu trình độ			Ghi chú
				Trình độ	Chuyên ngành	Tin học	Ngoại ngữ		
4	Trạm Thú y và Bảo vệ thực vật	Kiểm dịch động thực vật; kiểm tra vệ sinh thú y; kiểm soát giết mổ; phòng chống dịch bệnh động, thực vật	Kiểm dịch viên động vật	09.316	1	<p>Dạ học trở lên</p> <p>- Chăn nuôi thú y: - Thú y.</p>	<p>Theo quy định tại khoản 1 điều 2 Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT hoặc chứng chỉ A trở lên</p> <p>Bậc 2 (A2) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT, hoặc chứng chỉ B hoặc tương đương trở lên</p>		
Tổng cộng					9				

Ghi chú:

- + Đối với vị trí việc làm **Phóng viên**: Căn cứ Thông tư liên tịch số 11/2016/TTLT-BNV ngày 07/4/2016 của Bộ Nội vụ - Bộ Thông tin và Truyền thông; Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của các chức danh viên chức Biên tập viên, Phóng viên, Biên dịch viên và Đạo diễn truyền hình thuộc chuyên ngành Thông tin và Truyền thông
- + Đối với vị trí việc làm **Kỹ thuật viên**: Căn cứ Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ Nội vụ - Bộ Khoa học và Công nghệ; Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ.
- + Đối với vị trí việc làm **Thư viện viên**: Căn cứ Thông tư liên tịch số 02/2015/TTLT-BVHTTDL-BNV ngày 19/5/2015 của Bộ Nội vụ - Bộ Văn hóa - Thể thao và Du lịch; Quy định mã số tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành thư viện.