

**BIỂU TỔNG HỢP CHỈ TIÊU, CƠ CẤU ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
 BỆNH VIỆN BÌNH DÂN NĂM 2022**

(Kèm theo Kế hoạch số 119/KH-BVBD ngày 18 tháng 2 năm 2022 của bệnh viện Bình Dân)

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	số lượng chỉ tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
1	Bác sĩ hạng III V.08.01.0 3	Bác sĩ điều trị	32	Khoa Ngoại Niệu A: 1 Khoa Ngoại Niệu B: 2 Khoa Ngoại Niệu nữ: 1 Khoa PTSTCS: 1 Khoa PTUBTN: 3 Khoa Nội soi niệu: 1 Khoa NSTH: 1 Khoa GMHS 1: 7 Khoa Giải phẫu bệnh: 2 Khoa PTT MM: 3 Khoa Ngoại tiêu hóa: 2 Khoa Ngoại Gan mật: 3 Khoa Ngoại LN-BC: 2 Khoa Ngoại Tổng hợp: 1 Khoa HSCC : 1 Khoa CĐHA: 1	Trình độ chuyên môn: chuyên khoa I/thạc sĩ trở lên đúng chuyên ngành cần tuyển dụng theo vị trí khoa phòng. - Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ. + Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ B trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam; + Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.	Tiếp nhận bệnh nhân, bổ sung HSBA, Khám, cho y lệnh điều trị, chăm sóc, dinh dưỡng theo vị trí công việc tuyển dụng. Phẫu thuật người bệnh khi có chỉ định và được phân công, Hướng dẫn, giải thích, hỗ trợ người bệnh chuẩn bị phẫu thuật, thủ thuật theo chỉ định, Kiểm tra lại người bệnh đã có trong kế hoạch và chuẩn bị chu đáo các điều kiện cho cuộc phẫu thuật theo chỉ định, Theo dõi sát sao người bệnh đã được phẫu thuật để có chỉ định bổ sung điều trị và chăm sóc, ăn uống phù hợp, Tham gia thường trực theo lịch phân công của trường khoa, Tham gia hướng dẫn học viên đến học tập tại khoa theo sự phân công của trường khoa, công tác tuyển, Tham gia nghiên cứu khoa học.

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	số lượng chỉ tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
2	Bác sĩ hạng III V.08.01.0 3	Bác sĩ điều trị	8	Khoa HSTCCĐ : 4 Khoa Nội Tổng hợp: 4	<p>Trình độ chuyên môn: Bác sĩ đa khoa trở lên đúng chuyên ngành Nội Tổng quát</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p> <p>+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ B trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016</p>	<p>Tiếp nhận bệnh nhân, bổ sung HSBA, Khám, cho y lệnh điều trị, chăm sóc, dinh dưỡng theo vị trí công việc tuyển dụng. Phẫu thuật người bệnh khi có chỉ định và được phân công, Hướng dẫn, giải thích, hỗ trợ người bệnh chuẩn bị phẫu thuật, thủ thuật theo chỉ định, Kiểm tra lại người bệnh đã có trong kế hoạch và chuẩn bị chu đáo các điều kiện cho cuộc phẫu thuật theo chỉ định, Theo dõi sát sao người bệnh đã được phẫu thuật để có chỉ định bổ sung điều trị và chăm sóc, ăn uống phù hợp, Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa, Tham gia hướng dẫn học viên đến học tập tại khoa theo sự phân công của trưởng khoa, công tác tuyển, Tham gia nghiên cứu khoa học.</p>
3	Bác sĩ hạng III V.08.01.0 3	Bác sĩ điều trị	1	Khoa Khám bệnh	<p>Trình độ chuyên môn: Bác sĩ đa khoa trở lên có định hướng Vật lý trị liệu</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p> <p>+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ B trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016</p>	<p>Tiếp nhận bệnh nhân, bổ sung HSBA, Khám, cho y lệnh điều trị, chăm sóc, dinh dưỡng theo vị trí công việc tuyển dụng. Phẫu thuật người bệnh khi có chỉ định và được phân công, Hướng dẫn, giải thích, hỗ trợ người bệnh chuẩn bị phẫu thuật, thủ thuật theo chỉ định, Kiểm tra lại người bệnh đã có trong kế hoạch và chuẩn bị chu đáo các điều kiện cho cuộc phẫu thuật theo chỉ định, Theo dõi sát sao người bệnh đã được phẫu thuật để có chỉ định bổ sung điều trị và chăm sóc, ăn uống phù hợp, Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa, Tham gia hướng dẫn học viên đến học tập tại khoa theo sự phân công của trưởng khoa, công tác tuyển, Tham gia nghiên cứu khoa học.</p>

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	số lượng chi tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
4	Bác sĩ hạng III V.08.01.03	Nghiên cứu khoa học	1	Phòng NCKH	<p>Trình độ chuyên môn: chuyên khoa I/thạc sĩ trở lên đúng chuyên ngành Ngoại Tổng quát</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p> <p>+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ B trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016</p>	<p>Tiếp nhận bệnh nhân, bổ sung HSBA, Khám, cho y lệnh điều trị, chăm sóc, dinh dưỡng theo vị trí công việc tuyển dụng. Phẫu thuật người bệnh khi có chỉ định và được phân công, Hướng dẫn, giải thích, hỗ trợ người bệnh chuẩn bị phẫu thuật, thủ thuật theo chỉ định, Kiểm tra lại người bệnh đã có trong kế hoạch và chuẩn bị chu đáo các điều kiện cho cuộc phẫu thuật theo chỉ định, Theo dõi sát sao người bệnh đã được phẫu thuật để có chỉ định bổ sung điều trị và chăm sóc, ăn uống phù hợp, Tham gia thường trực theo lịch phân công của trường khoa, Tham gia hướng dẫn học viên đến học tập tại khoa theo sự phân công của trường khoa, công tác tuyển, Tham gia nghiên cứu khoa học.</p>
5	Điều dưỡng hạng III V.08.05.12	Điều dưỡng chăm sóc	18	<p>Khoa Niệu A: 2</p> <p>Khoa Niệu C: 2</p> <p>Khoa NN-NCN: 1</p> <p>Khoa GMHS1: 4</p> <p>Khoa Ngoại tiêu hóa: 1</p> <p>Khoa Ngoại Gan mật: 4</p> <p>Khoa Ngoại LN-BC: 1</p> <p>Khoa HSCC: 1</p> <p>Khoa KSNK: 1</p> <p>Khoa NTH: 1</p>	<p>Trình độ chuyên môn: Đại học trở lên chuyên ngành Điều dưỡng; Nắm vững kỹ thuật điều dưỡng cơ bản, các kỹ thuật điều dưỡng chuyên khoa trong chuyên ngành và quy trình chăm sóc người bệnh toàn diện; Tâm lý tiếp xúc tốt;</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 5 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 7/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.</p> <p>+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ B trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Chuẩn bị phương tiện ,dụng cụ phẫu thuật; Chuẩn bị bệnh nhân trước phẫu thuật; Phối hợp với phẫu thuật viên trong phẫu thuật; Xử lý dụng cụ y tế dùng trong các kỹ thuật phẫu thuật theo quy định kiểm soát nhiễm khuẩn; Chăm sóc bệnh nhân sau phẫu thuật; Tính và in bảng kê thanh toán viện phí trước khi bệnh nhân xuất viện.</p> <p>Trực tiếp thực hiện chăm sóc toàn diện cho người bệnh theo đúng quy chế chuyên môn và quy định của cơ sở y tế; Theo dõi, ghi chép diễn biến hàng ngày của người bệnh, đặc biệt là những người bệnh nặng và các trường hợp cấp cứu; phát hiện và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường của người bệnh cho bác sĩ điều trị và điều dưỡng phụ trách để xử trí; Tiếp đón người bệnh đến khám bệnh, vào viện, ra viện, chuyển khoa, chuyển viện, đi khám cận lâm sàng; thực hiện đúng các quy định khi người bệnh từ vong theo y lệnh của bác sĩ điều trị và sự phân công của điều dưỡng phụ trách; Thực hiện các quy định về y đức, các quy chế chuyên môn, các quy trình kỹ thuật của ngành y tế và các quy định của pháp luật liên quan đến lĩnh vực điều dưỡng</p>

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	số lượng chỉ tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
6	Điều dưỡng hạng IV V.08.05.13	Điều dưỡng chăm sóc	18	Khoa PTUBTN: 1 Khoa Ngoại Nội B: 2 Khoa Ngoại Nội nữ: 3 Khoa GMHS 1: 1 Khoa GMHS 2: 1 Khoa Ngoại tiêu hóa: 2 Khoa Ngoại Gan mật: 2 Khoa Ngoại LN-BC: 1 Khoa HSCC : 4 Khoa HSTCCĐ : 1	<p>Trình độ chuyên môn: có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Điều dưỡng; Nắm vững kỹ thuật điều dưỡng cơ bản, các kỹ thuật điều dưỡng chuyên khoa trong chuyên ngành và quy trình chăm sóc người bệnh toàn diện; Tâm lý tiếp xúc tốt;</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 7/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.</p> <p>+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ A trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	Thực hiện thuốc theo đúng y lệnh bác sĩ và theo dõi dùng thuốc cho người bệnh; Theo dõi diễn biến bệnh, phát hiện những dấu hiệu bất thường, xử trí phù hợp trong phạm vi hoạt động chuyên môn và báo cáo cho bác sĩ điều trị để xử trí kịp thời; Ghi chép hồ sơ chăm sóc theo dõi người bệnh đảm bảo chính xác, đầy đủ và kịp thời; Tiếp nhận bệnh nhân mới, đưa người bệnh chuyển khoa, chuyên viện, làm cận lâm sàng; Chuẩn bị đủ, đúng, kịp thời các phương tiện, dụng cụ, thuốc, hồ sơ bệnh án phục vụ cho công tác khám bệnh, cấp cứu, điều trị người bệnh.
7	Điều dưỡng hạng IV V.08.05.13	Kế hoạch tổng hợp	1	Phòng Kế hoạch tổng hợp	<p>- Trình độ chuyên môn: có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Điều dưỡng; Nắm vững kỹ thuật điều dưỡng cơ bản, các kỹ thuật điều dưỡng chuyên khoa trong chuyên ngành và quy trình chăm sóc người bệnh toàn diện; Tâm lý tiếp xúc tốt;</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ A trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Nhập liệu thông tin đầy đủ, chính xác kết quả khám của bệnh nhân vào phần mềm theo sự chỉ định của bác sĩ & chuyển thông tin trên phần mềm đến các phòng ban tiếp theo; Theo dõi và trả kết quả cho người bệnh;</p> <p>Thực hiện các công việc liên quan đến công tác hành chính chung của bộ phận chuyên môn; Nắm vững thông tin về dịch vụ để hướng dẫn người bệnh ; Đọc, hiểu và quản lý hồ sơ bệnh án.</p> <p>Thực hiện công tác của phòng chức năng: Kiểm tra hồ sơ BHYT danh mục vật tư y tế, thuốc, kiểm tra thanh quyết toán bảo hiểm y tế. Báo cáo thanh quyết toán BHYT</p>

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	số lượng chỉ tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
8	Kỹ thuật y hạng III V.08.07.18	Kỹ thuật viên	2	Khoa khám bệnh	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành vật lý trị liệu. Sử dụng được các trang thiết bị, phần mềm tin học ứng dụng phục vụ công tác chuyên môn; Có khả năng làm việc độc lập, sáng tạo để giải quyết các vấn đề thuộc chuyên ngành; Có đạo đức nghề nghiệp; Tâm lý tiếp xúc tốt;</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 11 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 7/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.</p> <p>+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ B trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Phối hợp điều dưỡng các khoa phòng tiếp nhận danh sách các bệnh nhân mới có y lệnh tập VLTT. Nhận hồ sơ và tìm hiểu bệnh sử của bệnh nhân. Tiếp xúc bệnh nhân và nhân nhân. Lượng giá tình trạng bệnh nhân mới hoặc đánh giá sự tiến bộ của bệnh nhân cũ. Hướng dẫn và thực hiện các kỹ thuật PHCN tùy theo bệnh lý và khả năng của người bệnh. Hướng dẫn, dặn dò, nhắc nhở bệnh nhân và người nhà tự tập các kỹ thuật PHCN khi không có mặt nhân viên PHCN. Ghi hồ sơ bệnh án</p>
9	Kỹ thuật y hạng III V.08.07.18	Kỹ thuật viên	5	Khoa GPB: 1 (XN) Khoa XN: 4 (XN)	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành xét nghiệm, Sử dụng được các trang thiết bị, phần mềm tin học ứng dụng phục vụ công tác chuyên môn; Có khả năng làm việc độc lập, sáng tạo để giải quyết các vấn đề thuộc chuyên ngành; Có đạo đức nghề nghiệp; Tâm lý tiếp xúc tốt;</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 11 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 7/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.</p> <p>+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ B trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Kiểm tra, đề xuất, vật tư, hóa chất để phục vụ công tác xét nghiệm; Thực hiện các kỹ thuật xét nghiệm theo kế hoạch và theo sự phân công; Tiếp đón người bệnh và thực hiện lấy bệnh phẩm đúng qui trình; Sử dụng máy đúng qui trình kỹ thuật đảm bảo chính xác, an toàn, hiệu quả, chất lượng; Thông kê, ghi lại kết quả xét nghiệm vào sổ lưu trữ và chuyển kết quả xét nghiệm đến các khoa; Kiểm tra kết quả, đối chiếu tên người bệnh trước khi trả kết quả cho người bệnh; Bảo quản mẫu bệnh phẩm, máu và các chế phẩm đúng qui trình; Bảo quản, sử dụng tài sản, máy móc, các thiết bị theo phân công</p> <p>Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế bệnh viện, thực hiện đúng quy định kỹ thuật theo hệ thống ISO, đảm bảo kết quả xét nghiệm chính xác.; Pha chế các thuốc để thử nghiệm và thường xuyên kiểm tra các thuốc thử đúng tiêu chuẩn quy định; Thông kê, ghi lại kết quả xét nghiệm vào sổ lưu trữ và chuyển các kết quả xét nghiệm tới các khoa; Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng khoa và kỹ thuật viên trưởng khoa.</p>

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	số lượng chỉ tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
10	Kỹ thuật y hạng III V.08.07.18	Kỹ thuật viên	3	Khoa CDHA	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Kỹ thuật hình ảnh; Sử dụng được các trang thiết bị, phần mềm tin học ứng dụng phục vụ công tác chuyên môn; Có khả năng làm việc độc lập, sáng tạo để giải quyết các vấn đề thuộc chuyên ngành; Có đạo đức nghề nghiệp; Tâm lý tiếp xúc tốt;</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương (hoặc chứng chỉ anh văn trình độ A trở lên được cấp trước ngày 15/01/2020) theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Điều khiển máy chiếu, chụp, in phim X quang theo sự phân công của Trưởng khoa; Trên phim ảnh phải ghi rõ và đầy đủ họ, tên, tuổi, ngày, tháng, năm thực hiện kỹ thuật, ký hiệu, vị trí chính xác phải, trái của cơ thể người bệnh; Ghi kết quả chiếu, chụp vào sổ lưu trữ và chuyển các kết quả tới khoa lâm sàng; Thực hiện, kiểm tra, giám sát chế độ vệ sinh, vô khuẩn và an toàn trong công tác chuyên môn tại khoa, phòng</p>
11	Kỹ thuật y hạng IV V.08.07.19	Kỹ thuật viên	1	Khoa CDHA	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Kỹ thuật hình ảnh; Sử dụng được các trang thiết bị, phần mềm tin học ứng dụng phục vụ công tác chuyên môn; Có khả năng làm việc độc lập, sáng tạo để giải quyết các vấn đề thuộc chuyên ngành; Có đạo đức nghề nghiệp; Tâm lý tiếp xúc tốt;</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 12 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 7/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.</p> <p>+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ A trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Điều khiển máy chiếu, chụp, in phim X quang theo sự phân công của Trưởng khoa; Trên phim ảnh phải ghi rõ và đầy đủ họ, tên, tuổi, ngày, tháng, năm thực hiện kỹ thuật, ký hiệu, vị trí chính xác phải, trái của cơ thể người bệnh; Ghi kết quả chiếu, chụp vào sổ lưu trữ và chuyển các kết quả tới khoa lâm sàng; Thực hiện, kiểm tra, giám sát chế độ vệ sinh, vô khuẩn và an toàn trong công tác chuyên môn tại khoa, phòng</p>

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	số lượng chỉ tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
12	Dược sĩ hạng III V.08.08.2 2	Dược lâm sàng	2	Khoa Dược	<p>Trình độ chuyên môn: Đại học Dược trở lên; Thực hành tốt các kỹ năng giao tiếp với cộng đồng; Hướng dẫn người bệnh sử dụng thuốc hiệu quả, an toàn; Khả năng tổ chức quản lý, bảo quản thuốc đúng cách; Nắm vững quy định, chủ trương chính sách của Nhà nước, của ngành và các cơ quan liên quan đến lĩnh vực Dược;</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 6 Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế- Bộ Nội vụ về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ B trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Giám sát việc sử dụng thuốc nội trú. Tham gia tiểu ban Giám sát sử dụng kháng sinh tại khoa lâm sàng. Tham gia hội chẩn về sử dụng thuốc ở khoa lâm sàng. Tiếp nhận và trả lời các thông tin về sử dụng thuốc từ nhân viên y tế, bao gồm khoa lâm sàng và khoa Dược. Tham gia bình bệnh án tại bệnh viện. Tư vấn sử dụng thuốc cho bệnh nhân trực tiếp hoặc gián tiếp. Theo dõi và báo cáo tác dụng có hại của thuốc (ADR). Soạn thảo và lưu hành nội bộ Bản tin thuốc 6 tháng. Cập nhật thông tin thuốc mỗi tháng cho khoa lâm sàng. Giám sát kê đơn thuốc Ngoại trú. Tham gia đào tạo, tập huấn cho nhân viên tại khoa và nhân viên y tế bệnh viện. Pha trộn thuốc (dung dịch bạc nitrat, xanh methylen)</p>
13	Dược sĩ hạng IV V.08.08.2 3	Nghiệp vụ Dược	1	Khoa Dược	<p>Trình độ chuyên môn: Cao đẳng Dược trở lên; Thực hành tốt các kỹ năng giao tiếp với cộng đồng; Khả năng tổ chức quản lý, bảo quản thuốc đúng cách; Nắm vững quy định, chủ trương chính sách của Nhà nước, của ngành và các cơ quan liên quan đến lĩnh vực Dược;</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 7 Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế- Bộ Nội vụ về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ A trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Thực hiện kiểm tra, kiểm soát khi nhập thuốc: số lượng, số lô, hạn dùng của thuốc, thuốc còn nguyên vẹn trong bao bì gốc của nhà sản xuất, các thông tin trên nhãn thuốc (theo yêu cầu quy chế nhãn). Kiểm tra 100% thuốc về mặt cảm quan, thực hiện 3 tra 3 đối. Lập dự trữ thuốc cho 1 tuần theo số lượng sử dụng của bệnh nhân. Sắp xếp thuốc, bảo quản theo đúng quy định đã ghi trên nhãn của từng thuốc. Soạn thuốc cho các quầy thuốc. Làm thẻ kho và phiếu xuất hàng tháng. Hàng tháng theo dõi và làm báo cáo hàng cận hạn dùng, hàng chậm luân chuyển báo cáo trưởng khoa. Niêm yết giá thuốc. Cuối tháng kiểm kê kho và báo cáo thuốc tồn kho.</p>

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	số lượng chỉ tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
14	Dược sĩ hạng IV V.08.08.23	Thủ kho	2	Phòng TTB: 2	<p>Trình độ chuyên môn: Cao đẳng Dược trở lên; Thực hành tốt các kỹ năng giao tiếp với cộng đồng; Khả năng tổ chức quản lý, bảo quản thuốc đúng cách; Nắm vững quy định, chủ trương chính sách của Nhà nước, của ngành và các cơ quan liên quan đến lĩnh vực Dược;</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 7 Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế- Bộ Nội vụ về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ A trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc nhập, xuất vật tư y tế - hóa chất đúng quy định về: số lượng, chất lượng ghi trên phiếu. Không sửa chữa tẩy xóa. Đảm bảo thời hạn của hàng hóa; Thường xuyên kiểm tra hàng tồn kho, cập nhật, đối chiếu xuất - nhập hàng ngày cùng thống kê. Báo cáo tình hình: tồn kho, nhằm lẫn, thừa, thiếu, quá hạn, hư hỏng hao hụt (nếu có) định kỳ, đột xuất để kịp thời xử lý; Lập dự trữ mua sắm vật tư y tế - hóa chất, khí y tế hàng tháng đảm bảo cung ứng cho nhu cầu chẩn đoán và điều trị; Bảo quản hàng hóa, kho tàng theo đúng quy định của nhà nước. Có trách nhiệm phòng gian bảo mật, khi phát hiện có vấn đề nghi vấn trong xuất nhập và an toàn hàng hóa phải báo cáo ngay cho Trưởng phòng. Chú ý phòng chống cháy nổ, phòng chống lụt bão, phòng chống mối mọt, phòng chống chuột; Sắp xếp hàng hóa trong kho đúng quy định, theo nguyên tắc: dễ thấy, dễ lấy, dễ kiểm tra; Nhận phiếu đề nghị của khoa/ phòng. Tham mưu cho Trưởng phòng dự trữ vật tư y tế - hóa chất, khí y tế phù hợp với tình hình cung ứng và dự trữ;</p>
15	Dược sĩ hạng IV V.08.08.23	Vật tư trang thiết bị	2	Phòng TTB	<p>Trình độ chuyên môn: Cao đẳng Dược trở lên; Thực hành tốt các kỹ năng giao tiếp với cộng đồng; Khả năng tổ chức quản lý, bảo quản thuốc đúng cách; Nắm vững quy định, chủ trương chính sách của Nhà nước, của ngành và các cơ quan liên quan đến lĩnh vực Dược;</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 7 Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế- Bộ Nội vụ về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược</p> <p>+ Trình độ ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ A trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Trình độ tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Triển khai thực hiện, lưu trữ văn bản về Bảo hiểm y tế. Ảnh xạ và lập Bảng kê vật tư y tế thống nhất BHYT thanh toán trong vào 15 ngày sau khi kết quả mua sắm vật tư y tế được phê duyệt. Thực hiện công tác báo cáo, giải trình văn bản liên quan về BHYT. Hỗ trợ công tác đấu thầu, mua sắm VTYT-HC. Thực hiện công tác xây dựng cơ cấu các dịch vụ kỹ thuật của Tổ xây dựng cơ cấu giá của bệnh viện. Kiểm kê vật tư y tế, hóa chất hàng quý tại khoa, phòng. Làm việc với công ty thẩm định giá, công ty tư vấn đấu thầu hoàn thiện văn bản pháp lý và thủ tục thanh toán, lưu trữ hồ sơ đúng quy định. Kiểm tra việc thực hiện quy chế, quy định về bảo quản, sử dụng vật tư y tế - hóa chất khoa/phòng trong toàn viện. Cập nhật số lượng xuất, nhập, tồn trang thiết bị, y dụng cụ hàng ngày, tháng, quý, năm hoặc đột xuất. Cập nhật sửa chữa hàng ngày, theo dõi bảo dưỡng, bảo hành, bảo trì trang thiết bị. Thu hồi và làm các thủ tục điều chuyển, thanh lý thiết bị hư hỏng không còn sử dụng được để trình ban lãnh đạo cho ý kiến xử lý.</p>

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	Số lượng chỉ tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
16	Kỹ sư hạng III V.05.02.0 7	Công nghệ thông tin	2	Phòng IT	<p>Trình độ chuyên môn: tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành công nghệ thông tin, phần mềm, kỹ thuật máy tính, Kỹ sư tin học ...</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 10 của Thông tư liên tịch Số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ Khoa học và công nghệ, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành Khoa học và Công nghệ.</p> <p>+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ B trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Hỗ trợ xử lý và khắc phục sự cố các vấn đề về kết nối hệ thống mạng: Switch, Wireless, Modem Wireless ... Cài đặt các phần mềm cho máy trạm, khắc phục các sự cố về máy tính. Triển khai hệ thống mạng mới, bảo trì các thiết bị mạng. Cài đặt các phần mềm máy tính. Nghiên cứu các phần mềm mới phục vụ cho công việc. Tham gia triển khai các dự án có liên quan đến hệ thống mạng tại các khoa phòng trong Bệnh viện và các đối tác bên ngoài. Tham mưu các giải pháp phát triển công nghệ thông tin tại đơn vị</p>
17	Kỹ thuật viên hạng IV V.05.02.0 8	Công nghệ thông tin	1	Phòng IT	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Công nghệ kỹ thuật điện tử, truyền thông, tin học : Nắm vững kiến thức lý thuyết trung cấp về chuyên ngành kỹ thuật, có trình độ thực hành thông thạo trong việc giải quyết các nhiệm vụ kỹ thuật thông thường;</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 11 của Thông tư liên tịch Số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ Khoa học và công nghệ, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành Khoa học và Công nghệ.</p> <p>+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ A trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Hỗ trợ xử lý và khắc phục sự cố các vấn đề về kết nối hệ thống mạng: Switch, Wireless, Modem Wireless ... Cài đặt các phần mềm cho máy trạm, khắc phục các sự cố về máy tính. Triển khai hệ thống mạng mới, bảo trì các thiết bị mạng. Cài đặt các phần mềm máy tính. Nghiên cứu các phần mềm mới phục vụ cho công việc. Tham gia triển khai các dự án có liên quan đến hệ thống mạng tại các khoa phòng trong Bệnh viện và các đối tác bên ngoài. Tham mưu các giải pháp phát triển công nghệ thông tin tại đơn vị</p>

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	số lượng chỉ tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
18	Kế toán viên 06.031	Kế toán viên	2	TCKT	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Tài chính, Kế toán ; Nắm được đường lối, chủ trương, chính sách của ngành, của Bệnh viện về lĩnh vực nghiệp vụ của mình; Nắm vững chuyên môn, nghiệp vụ; Khả năng làm việc độc lập, khả năng tư duy, sáng tạo;</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 77/2019/TT-BTC ngày 11/11/2019 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ.</p> <p>+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ B trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Lập thủ tục và lưu giữ hồ sơ (bản photo) của từng TSCĐ phát sinh tại bệnh viện theo qui định. Mở sổ sách kế toán để theo dõi TSCĐ, tài sản lâu bền tại phòng TCKT Bệnh viện và tại khoa, phòng. Lập bảng tính khấu hao và phân bổ khấu hao TSCĐ cuối năm để hạch toán khoản khấu hao TS sử dụng cho hoạt động dịch vụ. Lập bảng tính hao mòn TSCĐ cuối năm để hạch toán kế toán hao mòn TSCĐ. Lập thủ tục điều chuyển, thanh lý TSCĐ và báo hỏng tài sản cố định, tài sản lâu bền. Công khai việc sử dụng TSCĐ tại Bệnh viện theo quy định. Hạch toán kế toán các nghiệp vụ kế toán phát sinh hàng ngày. Tham gia Hội đồng kiểm kê TSCĐ cuối năm và có trách nhiệm tổng hợp báo cáo kiểm kê tài sản, đối chiếu với sổ sách kế toán, trình Kế toán Trưởng và Giám đốc về ý kiến xử lý các khoản thừa, thiếu (nếu có). Thực hiện công tác của kế toán tổng hợp. - Cuối tháng, thực hiện đối chiếu số dư của từng tài khoản kế toán khớp đúng với số dư của sổ kế toán chi tiết, sổ kế toán tổng hợp của từng phần hành kế toán; đối chiếu số thu của các hoạt động như thu viện phí, BHYT; kinh doanh Nhà thuốc; khám, chữa bệnh theo yêu cầu và thu sự nghiệp khác với các phần hành kế toán có liên quan để thực hiện kết chuyển số thu, số chi của từng hoạt động theo quy định. Hỗ trợ công tác khai thuế, quyết toán thuế TNCN cho nhân viên. Tham gia công tác khác theo quyết định phân công của Trưởng phòng và Giám đốc.</p>

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	số lượng chỉ tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
19	Kế toán viên 06.031	Tài chính - kế toán	2	TCKT	<p>Trình độ chuyên môn: Đại học chuyên ngành Tài chính, Kế toán trở lên; Nắm được đường lối, chủ trương, chính sách của ngành, của Bệnh viện về lĩnh vực nghiệp vụ của mình; Nắm vững chuyên môn, nghiệp vụ; Khả năng làm việc độc lập, khả năng tư duy, sáng tạo;</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 77/2019/TT-BTC ngày 11/11/2019 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ.</p> <p>+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ B trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Kế toán viện phí chịu trách nhiệm kiểm tra các nội dung in trên mẫu BV/01, BV/02 của từng bệnh nhân khám bệnh, bệnh nhân nội trú xuất viện như tên bệnh nhân, mã thẻ BHYT, nơi đăng ký KCB ban đầu, giấy chuyển viện, phiếu yêu cầu thực hiện PT, TT theo yêu cầu, giường bệnh dịch vụ; kiểm tra số liệu về số tiền bệnh nhân thanh toán của từng nhóm dịch vụ, chi tiết thanh toán viện phí với bệnh nhân cho khớp đúng trước kho in biên lai, hóa đơn. In biên lai, hóa đơn thu viện phí và chuyển hồ sơ cho thu ngân thanh toán với bệnh nhân; in phiếu thu ứng trước VP của bệnh nhân nội trú. Mở sổ sách theo dõi số thu viện phí, ứng trước, hoàn ứng trước viện phí, . . . hàng ngày của bệnh nhân. Thường xuyên đối chiếu, kiểm tra việc sử dụng biên lai thu viện phí, hóa đơn viện phí, số tiền thu được với kế toán thanh toán biên lai, hoá đơn thu viện phí. Thu ngân chịu trách nhiệm thu và nộp tiền thu viện phí, thu ứng trước, hoàn ứng trước hàng ngày cho Thủ quỹ của Bệnh viện theo quy định. Chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo phòng, Giám đốc bệnh viện về tính chính xác, trung thực và khớp đúng của tất cả số liệu thu viện phí, dịch vụ KCB và các khoản thu khác (nếu có).</p>
20	Kế toán trung cấp 06.032	Tài chính - kế toán	1	TCKT	<p>Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Tài chính, Kế toán.</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 77/2019/TT-BTC ngày 11/11/2019 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ.</p> <p>+ Ngoại ngữ: Có trình độ ngoại ngữ bậc 1 và tương đương hoặc chứng chỉ anh văn trình độ A trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam;</p> <p>+ Tin học: Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; hoặc tin học chứng chỉ A trở lên theo quy định tại Điều 23, Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 trước ngày 10/8/2016.</p>	<p>Kế toán viện phí chịu trách nhiệm kiểm tra các nội dung in trên mẫu BV/01, BV/02 của từng bệnh nhân khám bệnh, bệnh nhân nội trú xuất viện như tên bệnh nhân, mã thẻ BHYT, nơi đăng ký KCB ban đầu, giấy chuyển viện, phiếu yêu cầu thực hiện PT, TT theo yêu cầu, giường bệnh dịch vụ; kiểm tra số liệu về số tiền bệnh nhân thanh toán của từng nhóm dịch vụ, chi tiết thanh toán viện phí với bệnh nhân cho khớp đúng trước kho in biên lai, hóa đơn. In biên lai, hóa đơn thu viện phí và chuyển hồ sơ cho thu ngân thanh toán với bệnh nhân; in phiếu thu ứng trước VP của bệnh nhân nội trú. Mở sổ sách theo dõi số thu viện phí, ứng trước, hoàn ứng trước viện phí, . . . hàng ngày của bệnh nhân. Thường xuyên đối chiếu, kiểm tra việc sử dụng biên lai thu viện phí, hóa đơn viện phí, số tiền thu được với kế toán thanh toán biên lai, hoá đơn thu viện phí. Thu ngân chịu trách nhiệm thu và nộp tiền thu viện phí, thu ứng trước, hoàn ứng trước hàng ngày cho Thủ quỹ của Bệnh viện theo quy định. Chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo phòng, Giám đốc bệnh viện về tính chính xác, trung thực và khớp đúng của tất cả số liệu thu viện phí, dịch vụ KCB và các khoản thu khác (nếu có).</p>

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	số lượng chỉ tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
21	Chuyên viên 01.003	Hành chính tổng hợp	1	HCQT	<p>Trình độ chuyên môn: tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển như Quản trị Kinh doanh, Quản trị Nhân sự hoặc văn bằng chuyên môn phù hợp với vị trí cần tuyển; Nắm được đường lối, chủ trương, chính sách của ngành, của Bệnh viện về lĩnh vực nghiệp vụ của mình; Nắm vững chuyên môn, nghiệp vụ; Khả năng làm việc độc lập, khả năng tư duy, sáng tạo;</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo quy định tại Thông tư 2/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.</p> <p>Yêu cầu ngoại ngữ, tin học: “Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam”.</p>	Lập kế hoạch công tác dự trù, mua sắm thiết bị.Tổng hợp các dữ liệu mua sắm vào máy vi tính. Sửa chữa, thanh lý các thiết bị điện tử theo quy định hiện hành của Nhà nước.Tham gia các hội đồng theo quy định của Nhà nước và sự phân công của trưởng phòng.Nghiên cứu các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành.
22	Chuyên viên 01.003	Quản trị công sở	1	Phòng HCQT: 1	<p>Trình độ chuyên môn: tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển như: Quản trị kinh doanh, Hành chính, Quản lý nhà nước</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo quy định tại Thông tư 2/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.</p> <p>Yêu cầu ngoại ngữ, tin học: “Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam”.</p>	<p>Lập kế hoạch công tác dự trù, mua sắm thiết bị.Tổng hợp các dữ liệu mua sắm vào máy vi tính. Sửa chữa, thanh lý các thiết bị điện tử theo quy định hiện hành của Nhà nước.Tham gia các hội đồng theo quy định của Nhà nước và sự phân công của trưởng phòng.Nghiên cứu các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành.</p> <p>Theo dõi lưu trữ hồ sơ thanh toán của xây dựng sửa chữa nhỏ và căn tin bệnh viện, báo cáo các công việc sửa chữa bảo trì trong bệnh viện.</p>
23	Chuyên viên 01.003	Kế hoạch tổng hợp	2	Phòng KHTH	<p>Trình độ chuyên môn tốt nghiệp đại học chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển như: Cử nhân Quản trị Kinh doanh, Quản trị Nhân sự, Công nghệ thông tin hoặc văn bằng chuyên môn phù hợp với vị trí cần tuyển; Nắm được đường lối, chủ trương, chính sách của ngành, của Bệnh viện về lĩnh vực nghiệp vụ của mình; Nắm vững chuyên môn, nghiệp vụ; Khả năng làm việc độc lập, khả năng tư duy, sáng tạo;</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo quy định tại Thông tư 2/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.</p> <p>Yêu cầu ngoại ngữ, tin học: “Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam”.</p>	Kiểm tra tình hình ra, vào, chuyển viện của bệnh nhân, chuẩn bị hồ sơ cho công tác hội chẩn nội, ngoại viện. Tiếp nhận, quản lý và lưu trữ hồ sơ bệnh án tử vong, bệnh nặng xin về. Tổng hợp thống kê tất cả các danh mục dịch vụ kỹ thuật thực hiện của bệnh viện hàng năm. Hỗ trợ Tổ BHYT quản lý thông tin chung của các bệnh viện. Phối hợp với Phòng CNTT làm danh mục Ảnh xạ dịch vụ kỹ thuật của bệnh viện. Soạn thảo các biểu mẫu bổ sung lên phần mềm. Tổng hợp báo cáo thủ thuật hàng tháng của các khoa. Kiểm kê tài sản của phòng. Tiếp nhận yêu cầu thẩm định dịch vụ kỹ thuật tại bệnh viện.

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	số lượng chỉ tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
24	Chuyên viên 01.003	Công tác xã hội	1	Phòng CTXH	<p>Trình độ chuyên môn tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển như: Thạc sĩ Quản trị kinh doanh tư vấn quản trị quốc tế, các chuyên ngành công tác xã hội, xã hội học, tâm lý học, giáo dục đặc biệt hoặc các chuyên ngành khoa học xã hội phù hợp với nhiệm vụ công tác xã hội.</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo quy định tại Thông tư 2/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.</p> <p>Yêu cầu ngoại ngữ, tin học: “Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam”.</p>	<p>Tổng hợp phân tích số liệu thu thập về khảo sát truyền thông, tiếp thị, các vấn đề người bệnh phản ánh qua các kênh tiếp nhận phản hồi của người bệnh. Thực hiện phân tích, báo cáo, đánh giá hiệu quả các gói dịch vụ mà phòng CTXH đang triển khai. Khảo sát hài lòng người bệnh: cải tiến thêm về biểu mẫu khảo sát hài lòng người bệnh, khảo sát hài lòng người bệnh sâu hơn, họp hài lòng người bệnh định kỳ hàng tháng giải quyết các lỗi hoặc vấn đề sau khi khảo sát và đưa ra kế hoạch giải quyết.</p>
25	Chuyên viên 01.003	Công tác xã hội	1	Phòng CTXH	<p>Trình độ chuyên môn tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển như: Marketing, công tác xã hội, xã hội học, tâm lý học, giáo dục đặc biệt hoặc các chuyên ngành khoa học xã hội phù hợp với nhiệm vụ công tác xã hội.</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo quy định tại Thông tư 2/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.</p> <p>Yêu cầu ngoại ngữ, tin học: “Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam”.</p>	<p>Phân tích, đánh giá các hoạt động marketing bệnh viện, các xu hướng marketing trong lĩnh vực chăm sóc sức khỏe. Lên các kế hoạch marketing và triển khai hoạt động marketing của bệnh viện. Hỗ trợ truyền thông, marketing trong đội nhóm truyền thông. Tư vấn mô Robot và thống kê số liệu về phẫu thuật Robot. Tổng hợp thư khen, phản ánh của bệnh nhân. Trực tổng đài chăm sóc khách hàng trong giờ hành chính.</p>
26	Chuyên viên 01.003	Nghiên cứu khoa học	1	Phòng NCKH	<p>Trình độ chuyên môn tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển như: Tốt nghiệp Cử nhân Y tế công cộng, Quản lý bệnh viện</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo quy định tại Thông tư 2/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.</p> <p>Yêu cầu ngoại ngữ, tin học: “Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam”.</p>	<p>Thực hiện quy trình tổ chức xét duyệt hoặc nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học, thủ tục thanh toán các chi phí NCKH sau khi nghiệm thu. Báo cáo 6 tháng và 1 năm của Bệnh viện và Sở Y tế. Hỗ trợ các hoạt động của Công đoàn</p>

TT	Chức danh nghề nghiệp- Mã số	Vị Trí cần tuyển	số lượng chỉ tiêu	Phân bổ về Khoa, Phòng	Yêu cầu	Mô tả công việc
27	Chuyên viên 01.003	Quản lý chất lượng	1	Phòng QLCL	<p>Trình độ chuyên môn tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển như: Cử nhân Công nghệ thông tin, Quản lý bệnh viện ...</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo quy định tại Thông tư 2/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.</p> <p>Yêu cầu ngoại ngữ, tin học: “Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam”.</p>	<p>Thực hiện thiết kế bảng biểu. Các giải pháp xây dựng văn hóa chất lượng bệnh viện. Giám sát triển khai hệ thống bộ nhận diện thương hiệu. Thanh toán các hạng mục liên quan bảng biểu. Hỗ trợ tổ chức sự kiện bệnh viện. Và các công việc khác theo sự phân công của trưởng phòng.</p>
28	Chuyên viên 01.003	Quản lý chất lượng	1	Phòng QLCL	<p>Trình độ chuyên môn tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với vị trí cần tuyển như: Cử nhân Hành chính học, Quản lý bệnh viện ...</p> <p>Các tiêu chuẩn khác theo quy định tại Thông tư 2/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.</p> <p>Yêu cầu ngoại ngữ, tin học: “Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản, sử dụng được ngoại ngữ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam”.</p>	<p>Giám sát bộ tiêu chí chất lượng định kỳ hàng tháng. Tổng hợp các báo cáo hoạt động đảm bảo chất lượng theo Bộ tiêu chí chất lượng Bộ Y tế. Quản lý hệ thống báo cáo sự cố. Hỗ trợ và giám sát hoạt động Ban khảo sát trải nghiệm người bệnh và hài lòng người bệnh, phối hợp làm các quy trình, quy định... Thực hiện công tác văn thư, công tác tiếp dân. Và các công việc khác theo sự phân công của trưởng phòng.</p>
Cộng			114			



Trần Vĩnh Hưng