

Số: /KH-TTr.VP

Bà Rịa - Vũng Tàu, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức thi tuyển các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng thuộc Thanh tra tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Quy chế số 03-QC/TU, ngày 27/5/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bà Rịa - Vũng Tàu về thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp sở, cấp phòng tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu;

Căn cứ Quy định số 04-QĐ/TU, ngày 27/5/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bà Rịa - Vũng Tàu về sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Quy định số 31-QĐ/TU, ngày 18/01/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định số 1621-QĐ/TU, ngày 02/3/2000 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc ban hành quy định tiêu chuẩn đối với một số chức danh lãnh đạo và quản lý các cấp;

Căn cứ Quyết định số 33/2012/QĐ-UBND ngày 31/10/2012 của UBND tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu ban hành “Quy định thẩm quyền quản lý cán bộ, công chức trong các cơ quan Nhà nước thuộc tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu”;

Căn cứ Quyết định số 2877/QĐ-UBND ngày 26/11/2015 của UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu về việc quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu; Quyết định số 2300/QĐ-UBND ngày 20/8/2018 của UBND Tỉnh về việc hợp nhất phòng chuyên môn trong cơ quan Thanh tra Tỉnh; Quyết định số 3208/QĐ-UBND ngày 15/10/2021 của UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu về việc giải thể phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu;

Căn cứ Quyết định số 1441/QĐ-UBND ngày 31/5/ 2017 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Bản mô tả công việc và Khung năng lực vị trí việc làm trong Thanh tra tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu;

Căn cứ Công văn số 7888/UBND-SNV ngày 02/7/2021 của UBND tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu về triển khai thực hiện Quy chế số 03-QC/TU ngày 27/5/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp sở, cấp phòng;

Căn cứ Quyết định số 1537/QĐ-TTr ngày 05/10/2021 của Chánh Thanh tra tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu ban hành Quy chế thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng thuộc cơ quan Thanh tra Tỉnh.

Thanh tra Tỉnh ban hành kế hoạch tổ chức thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng thuộc cơ quan Thanh tra Tỉnh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Nhằm phát hiện, thu hút, trọng dụng những người có đức, có tài, phát huy được phẩm chất, trình độ, năng lực, kinh nghiệm để nâng cao chất lượng đội ngũ công chức lãnh đạo, quản lý.

b) Thực hiện tuyển chọn những người thực sự có tài năng, có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt thông qua thi tuyển để bổ nhiệm giữ các chức vụ lãnh đạo, quản lý trong cơ quan.

c) Tạo điều kiện, động lực để công chức phấn đấu, rèn luyện, học tập và có cơ hội để tham gia làm công tác lãnh đạo, quản lý.

d) Tạo tính đột phá trong công tác cán bộ, đồng thời là một trong những giải pháp giúp cơ quan tuyển chọn người để bổ nhiệm làm cán bộ lãnh đạo, quản lý.

đ) Thu hút những người có năng lực, phẩm chất đạo đức tốt từ bên ngoài cơ quan, đơn vị cùng tham gia để tuyển chọn, bổ nhiệm giữ các chức vụ lãnh đạo, quản lý.

e) Tạo môi trường cạnh tranh lành mạnh; từng bước đổi mới quy trình bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý; tránh tình trạng cục bộ, khép kín trong công tác quy hoạch, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý tại cơ quan.

g) Tuyển chọn, bổ nhiệm đúng người, đúng việc vào chức danh lãnh đạo, quản lý; bảo đảm người được bổ nhiệm làm lãnh đạo, quản lý phát huy tốt sở trường, năng lực lãnh đạo; điều hành, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

a) Bảo đảm nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo công tác cán bộ và quản lý đội ngũ công chức.

b) Phát hiện, thu hút và lựa chọn được người có đức, có tài gắn với tiêu chuẩn của từng chức danh lãnh đạo, quản lý.

c) Bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, công bằng, công khai, khách quan, minh bạch; tăng cường sự giám sát của cơ quan quản lý công chức và các tổ chức đoàn thể của cơ quan sử dụng chức danh tuyển chọn.

d) Bảo đảm sự ổn định, kế thừa và phát triển của đội ngũ công chức, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của cơ quan.

đ) Nội dung thi tuyển phải phù hợp với vị trí của từng chức danh thi tuyển.

II. VỊ TRÍ, CHỨC DANH THI TUYỂN

- 01 vị trí Trưởng Phòng Nghiệp vụ 1.

- 01 vị trí Trưởng Phòng Nghiệp vụ 4.

III. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN, HỒ SƠ DỰ THI

1. Đối tượng

1.1. Đối tượng đăng ký tham gia dự tuyển:

a) Công chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm, nằm trong quy hoạch

chức danh thi tuyển hoặc chức danh cao hơn đối với chức danh tuyển chọn và đang công tác tại cơ quan Thanh tra Tỉnh, có nhu cầu bổ nhiệm chức danh tuyển chọn.

b) Cán bộ, công chức không công tác tại cơ quan Thanh tra Tỉnh, nếu có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm và được quy hoạch chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn được quyền đăng ký tham gia dự tuyển.

c) Cán bộ, công chức chưa được quy hoạch nhưng có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm được quyền tham gia dự tuyển.

d) Đối tượng đăng ký tham gia dự tuyển quy định tại điểm a và b nêu trên, nếu đang giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thì được dự tuyển ở vị trí lãnh đạo, quản lý cao hơn không quá 2 cấp so với chức vụ hiện giữ. Trường hợp không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý, khi dự tuyển thì phải đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện về ngạch công chức hoặc thời gian công tác trong ngành, lĩnh vực theo quy định về tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh tuyển chọn.

1.2. Đối tượng được đề cử tham gia dự tuyển

a) Cán bộ, công chức không nằm trong quy hoạch của chức danh tuyển chọn hoặc chức danh tương đương với chức danh tuyển chọn (bao gồm cả trường hợp không công tác tại cơ quan Thanh tra Tỉnh) được tập thể Lãnh đạo Thanh tra Tỉnh đề cử và được Chi ủy Chi bộ Thanh tra Tỉnh đồng ý bằng văn bản.

b) Đối tượng được đề cử tham gia dự tuyển quy định tại điểm a mục này, nếu đang giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thì chỉ được dự tuyển ở vị trí lãnh đạo, quản lý cao hơn liền kề so với chức vụ hiện giữ (ví dụ: Phó Trưởng phòng chỉ được dự tuyển chức danh Trưởng phòng và tương đương). Trường hợp không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thì không được dự thi.

2. Điều kiện, tiêu chuẩn dự thi

a) Tiêu chuẩn, điều kiện chung:

- Là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.
- Đảm bảo đầy đủ tiêu chuẩn theo quy định hiện hành về tiêu chuẩn chức danh và vị trí việc làm.
- Có lịch sử chính trị, chính trị hiện nay, hồ sơ, lý lịch cá nhân rõ ràng, đầy đủ, được cơ quan chức năng thẩm định, xác nhận.
- Bảo đảm độ tuổi bổ nhiệm theo quy định.
- Có đủ sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ được giao.
- Đáp ứng các điều kiện khác do cơ quan có thẩm quyền bổ nhiệm chức danh tuyển chọn yêu cầu.

b) Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể về trình độ và kinh nghiệm của từng chức danh thi tuyển: ***Theo phụ lục đính kèm.***

3. Hồ sơ đăng ký dự thi

- Đơn đăng ký dự thi (theo mẫu).
- Sơ yếu lý lịch (theo mẫu 2A của Ban Tổ chức Trung ương) được cơ quan nơi

người tham gia dự tuyển đang công tác xác nhận tại thời điểm đăng ký dự tuyển.

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh tuyển chọn (có công chứng hoặc chứng thực).

- Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định của pháp luật tại thời điểm đăng ký dự tuyển.

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển.

- Bản nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy nơi người tham gia dự tuyển đang công tác trong 03 năm gần nhất.

- Bản nhận xét của cấp ủy nơi cư trú thường xuyên về trách nhiệm công dân của người tham gia dự tuyển và gia đình.

- Phong bì ghi rõ địa chỉ liên lạc, kèm theo 2 ảnh 4 x 6.

4. Quyền, nghĩa vụ của người tham gia dự thi

a) Quyền của người tham gia dự thi:

- Được cơ quan có thẩm quyền tổ chức thi tuyển thông báo về danh sách những người đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham gia dự tuyển, thời gian, địa điểm tổ chức thi tuyển, nội dung thi tuyển.

- Được quyền tiếp cận các tài liệu và thông tin liên quan đến vị trí dự tuyển (trừ những tài liệu mật) để có tư liệu cho việc tham gia thi viết và thi trình bày Đề án.

- Được tiến hành quy trình xem xét bổ nhiệm theo quy định sau khi đạt kết quả tuyển chọn.

b) Nghĩa vụ của người tham gia dự thi:

- Kê khai hồ sơ trung thực và đúng quy định.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các quy định của Hội đồng thi tuyển trong quá trình tham gia dự tuyển.

IV. NỘI DUNG THI

1. Tổ chức thi viết: Kiến thức chung về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; hiểu biết về nghiệp vụ quản lý của chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; về chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của chức danh dự tuyển và các nội dung khác do Hội đồng thi tuyển quy định.

2. Tổ chức thi trình bày Đề án

a) Nội dung thi trình bày Đề án với chủ đề “*Đồng chí sẽ làm gì nếu được bổ nhiệm vào chức danh thi tuyển*”.

b) Đối tượng tham gia thuyết trình Đề án là những ứng viên dự tuyển phần thi viết có kết quả điểm thi từ 50 điểm trở lên và thực hiện theo trình tự bốc thăm do Thư ký Hội đồng thi hướng dẫn.

V. THÔNG BÁO, ĐĂNG KÝ, TIẾP NHẬN VÀ THẨM ĐỊNH HỒ SƠ DỰ THI

1. Thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử của tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu và Trang thông tin điện tử của cơ quan Thanh tra Tỉnh, niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan Thanh tra Tỉnh về vị trí, chức danh thi tuyển; điều kiện, tiêu chuẩn, nội dung thi tuyển, hồ sơ đăng ký, thời gian tổ chức thi tuyển.

2. Đăng ký dự thi: Ứng viên có nhu cầu dự tuyển nộp hồ sơ theo thành phần quy định về Ban Thẩm định (qua Văn phòng Thanh tra Tỉnh) chậm nhất sau 15 ngày đăng thông báo.

3. Trong thời hạn 10 ngày, kể từ ngày hết hạn nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển, Ban Thẩm định phối hợp với các cơ quan liên quan thẩm định hồ sơ, điều kiện, tiêu chuẩn, lịch sử chính trị, chính trị hiện nay của cá nhân dự tuyển và đề cử, báo cáo tập thể Lãnh đạo Thanh tra Tỉnh quyết định duyệt danh sách dự thi.

VI. THỜI GIAN TỔ CHỨC THI TUYỂN

1. Thời gian nhận hồ sơ đăng ký dự thi: Từ ngày **21/3/2022 - 08/4/2021**.

2. Thi viết kiến thức chung: Dự kiến từ ngày **16/5/2022 - 20/5/2022**.

3. Thi trình bày Đề án: Dự kiến từ ngày **10/6/2022 - 15/6/2022**.

VII. CÔNG TÁC PHỤC KHẢO VÀ CÔNG KHAI KẾT QUẢ THI TUYỂN

1. Công tác phúc khảo

- Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày công bố kết quả thi viết, ứng viên dự thi được quyền nộp đơn đề nghị phúc khảo.

- Trường hợp nếu có ứng viên dự thi đề nghị phúc khảo thì Chủ tịch Hội đồng thi tuyển giao Ban Chấm thi cử các thành viên khác với thành viên đã chấm ban đầu để chấm độc lập và báo cáo kết quả trực tiếp với Chủ tịch Hội đồng thi tuyển.

- Trường hợp nếu đề nghị phúc khảo có kèm các khiếu nại, tố cáo liên quan đến Trưởng ban chấm thi hoặc thành viên Ban Chấm thi thì Chủ tịch Hội đồng thi tuyển có thể thành lập Ban Chấm phúc khảo độc lập với Ban Chấm thi.

- Kết quả phúc khảo được thông báo chậm nhất 05 ngày làm việc sau khi nhận được đề nghị.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm thi thuyết trình Đề án.

2. Công khai kết quả thi

- Kết quả thi từng nội dung được thông báo công khai đến từng ứng viên dự tuyển; được công bố công khai trước Hội đồng thi tuyển và làm căn cứ để Tập thể Lãnh đạo Thanh tra Tỉnh xem xét, quyết định việc bổ nhiệm cán bộ (theo Quy chế thi tuyển).

- Kết quả thi tuyển và bổ nhiệm cán bộ sau thi tuyển được công bố công khai theo quy định.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Văn phòng Thanh tra Tỉnh

- Tham mưu Lãnh đạo Thanh tra Tỉnh thông báo công khai nhu cầu thi tuyển **trước ngày 21/3/2022**.

- Tham mưu thành lập Hội đồng thi tuyển, Ban Giám sát và các Ban, Tổ giúp việc Hội đồng thi tuyển **trước ngày 30/3/2022**.

- Tiếp nhận và bàn giao hồ sơ dự tuyển cho Ban Thẩm định (**ngày 15/4/2022**).

- Phối hợp thẩm định, tổng hợp hồ sơ người dự thi báo cáo Lãnh đạo Thanh tra Tỉnh và Chi ủy Chi bộ Thanh tra Tỉnh **trước ngày 20/4/2022**.

- Tham mưu tổ chức hướng dẫn ôn tập thi tuyển các chức danh (**ngày 20/4/2022**).

- Tham mưu thông báo danh sách người đủ điều kiện và không đủ điều kiện dự thi (**ngày 25/4/2022**).

- Tạo điều kiện để ứng viên đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi tìm hiểu, tiếp cận thông tin liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; vai trò, nghĩa vụ, quyền lợi và các vấn đề khác liên quan đến vị trí thi tuyển.

- Phối hợp với các phòng Nghiệp vụ, đơn vị có liên quan triển khai việc thi tuyển đảm bảo theo đúng quy định.

- Tham mưu xây dựng dự toán kinh phí tổ chức thi tuyển.

- Tham mưu báo cáo tình hình, kết quả công tác thi tuyển cho UBND Tỉnh sau khi hoàn thành việc thi tuyển.

2. Các phòng Nghiệp vụ thuộc Thanh tra Tỉnh

Phối hợp với Văn phòng cơ quan đảm bảo việc tổ chức thi tuyển theo đúng quy định; tạo điều kiện để ứng viên đủ điều kiện dự thi tìm hiểu, tiếp cận thông tin liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của cơ quan; vai trò, nghĩa vụ, quyền lợi và các vấn đề khác liên quan đến chức danh thi tuyển.

(Đính kèm: Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể về trình độ và kinh nghiệm của từng chức danh thi tuyển).

Nơi nhận:

- UBND Tỉnh (b/cáo);
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành Tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Ban lãnh đạo Thanh tra Tỉnh;
- Toàn thể công chức Thanh tra Tỉnh;
- Cổng thông tin điện tử Tỉnh (<https://baria-vungtau.gov.vn>);
- Trang thông tin điện tử Thanh tra Tỉnh (<https://thanhtra.baria-vungtau.gov.vn>);
- Lưu: VT, VP.

CHÁNH THANH TRA

Nguyễn Văn Đa