



## PHỤ LỤC

(Ban hành kèm theo Thông báo số 04/TB-BQLDA ngày 13 tháng 6 năm 2022 của Giám đốc Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Long Phú)

STT	Tên cơ quan, đơn vị tuyển dụng	Số lượng biên chế được giao	Số lượng biên chế hiện có	Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Mã số	Chỉ tiêu tuyển dụng	Trình độ chuyên môn cần tuyển	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển	Trình độ Ngoại ngữ	Trình độ Tin học	Các kỹ năng, năng lực và yêu cầu khác	Ghi chú
	Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Long Phú	11	2				5						
1				Phụ trách công tác quản lý dự án các công trình giao thông và hạ tầng kỹ thuật	Kỹ sư (hạng III)	V.05.02.07	01	Đại học	Chuyên ngành kỹ thuật công trình xây dựng	Bậc 2 hoặc tương đương	Ứng dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương	- Có chứng chỉ hành nghề Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình; - Có Chứng chỉ hành nghề giám sát công trình giao thông và hạ tầng kỹ thuật.	
2				Phụ trách công tác quản lý dự án các công trình thủy lợi	Kỹ sư (hạng III)	V.05.02.07	01	Đại học	Chuyên ngành kỹ thuật công trình xây dựng	Bậc 2 hoặc tương đương	Ứng dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương	- Có chứng chỉ hành nghề Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình; - Có Chứng chỉ hành nghề giám sát công trình thủy lợi.	



STT	Tên cơ quan, đơn vị tuyển dụng	Số lượng biên chế được giao	Số lượng biên chế hiện có	Vị trí việc làm cần tuyển	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Mã số	Chỉ tiêu tuyển dụng	Trình độ chuyên môn cần tuyển	Chuyên ngành đào tạo cần tuyển	Trình độ Ngoại ngữ	Trình độ Tin học	Các kỹ năng, năng lực và yêu cầu khác	Ghi chú
3				Phụ trách công tác quản lý dự án các công trình dân dụng và công nghiệp	Kỹ sư (hạng III)	V.05.02.07	02	Đại học	Chuyên ngành kỹ thuật công trình xây dựng	Bậc 2 hoặc tương đương	Ứng dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương	- Có chứng chỉ hành nghề Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình; - Có Chứng chỉ hành nghề giám sát công trình dân dụng và công nghiệp.	
4				Phụ trách công tác Hành chính – tổng hợp	Chuyên viên	01.003	01	Đại học	Chuyên ngành luật	Bậc 2 hoặc tương đương	Ứng dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương	- Có từ 01 năm kinh nghiệm trở lên trong lĩnh vực Hành chính - tổng hợp;	

