

UBND TỈNH BÌNH DƯƠNG
SỞ NỘI VỤ

ĐIỀU CHỈNH, BỔ SUNG NHU CẦU XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC SỰ NGHIỆP Y TẾ VÀ SỰ NGHIỆP KHÁC TỈNH BÌNH DƯƠNG NĂM 2022 (LẦN 2)
(Kèm theo Thông báo số 47/TB-SNV ngày 12 tháng 8 năm 2022 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Dương)



STT	Cơ quan, đơn vị	Vị trí việc làm	Số lượng theo vị trí việc làm	Yêu cầu nghiệp vụ chuyên môn	Yêu cầu khác	Nhu cầu tuyển dụng		Mã vị trí việc làm	Ghi chú
						Chuyên viên	Cán sự		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
A ĐIỀU CHỈNH NHU CẦU XÉT TUYỂN									
I	SỞ NỘI VỤ		1						
I	Trung tâm Lưu trữ Lịch sử tỉnh	Chuyên viên phụ trách Công nghệ thông tin	1	- Tốt nghiệp Kỹ sư Kỹ thuật Điện tử - Truyền thông	- Giới tính Nam - Có kinh nghiệm công tác trong lĩnh vực công nghệ thông tin tối thiểu 03 tháng	X		90	
II	VĂN PHÒNG ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH		3						
		Chuyên viên phòng Nghiệp vụ	1	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Luật Hành chính; Quản lý công		X		268	
		Chuyên viên phòng Công nghệ thông tin - Kiểm tra giám sát	1	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Công nghệ thông tin.		X		269	
I	Trung tâm Hành chính công tỉnh	Chuyên viên phòng Hành chính - Tổng hợp	1	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Quản lý nhà nước hoặc có liên quan về hành chính, xã hội.		X		270	

III	ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN BÀU BÀNG		3					
1	Tổ Quản trang	Viên chức Giám nghề, bảo trợ xã hội	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Luật	X		149	
2	Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh	Viên chức Phòng viên	2	- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành chính trị học, báo chí hoặc tham gia lớp bồi dưỡng về nghiệp vụ báo chí từ 08 tuần trở lên (nếu đang học phải có giấy xác nhận và cam kết bổ sung chứng chỉ khi hoàn thành việc học trong thời gian 02 tháng)	X	X	161	
IV	ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ ĐĨ AN							
1	Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp	Tiếp nhận hồ sơ phòng Tài nguyên-Môi trường	1	- Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Luật, Quản lý đất đai, Môi trường	X		134	Không còn nhu cầu vị trí việc làm số 134
V	ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ THỦ ĐÀU MỘT		5					
1	Kho Lưu trữ (Phòng Nội vụ thành phố)	Chuyên viên Kho Lưu trữ (Phòng Nội vụ thành phố)	3	- Tốt nghiệp Đại học các chuyên ngành: Kỹ sư xây dựng, Kỹ sư cầu đường, Kỹ sư Điện, Kiến trúc sư chuyên ngành Quy hoạch vùng và Đô thị	X		105	- Giới tính Nam - Có kinh nghiệm công tác 03 năm
				- Giới tính Nam - Có kinh nghiệm công tác 03 năm - Có bằng Cử nhân Ngôn ngữ Anh	X		99	Không còn nhu cầu vị trí việc làm số 99

2	Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố	Chuyên viên Trung tâm Phục vụ hành chính công thành phố		- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Địa chất	- Giới tính Nam	X		122	Không còn nhu cầu vị trí việc làm số 122
			2	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Kế toán		X		123	
VI	ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ TÂN UYÊN		7						
1	Kho Lưu trữ thị xã (Phòng Nội vụ)	Chuyên viên Kho lưu trữ	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Kế toán, Tài chính - Ngân hàng, Quản trị kinh doanh, Quản trị văn phòng.	- Có kinh nghiệm công tác từ 03 năm trở lên trong các cơ quan nhà nước	X		178	
			2	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Kế toán	- Có kinh nghiệm công tác ít nhất 03 năm trong hoạt động thanh thiếu nhi, phụ trách Kế toán	X		182	
			1	- Tốt nghiệp: Đại học chuyên ngành Hành chính	- Có kinh nghiệm công tác từ 05 năm trở lên trong lĩnh vực Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả	X		194	
			1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Luật	- Có kinh nghiệm công tác từ 05 năm trở lên trong lĩnh vực Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả	X		196	
3	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Chuyên viên	1	Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Quản lý nhà nước	- Có kinh nghiệm công tác từ 06 tháng trở lên trong lĩnh vực Văn thư - Lưu trữ	X		190	
			1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Quản lý Tài nguyên - Môi trường	- Có kinh nghiệm công tác từ 01 năm trở lên trong lĩnh vực đất đai, môi trường	X		188	
			1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Quản trị kinh doanh	- Có kinh nghiệm công tác từ 01 năm trở lên trong lĩnh vực kinh tế	X		189	

VII	ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN DẦU TIẾNG	7						
1	Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp	Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành kế toán	- Có kinh nghiệm công tác tối thiểu 03 năm trong cơ quan hành chính nhà nước	X	304	
		Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Thạc sĩ Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông.	- Có kinh nghiệm công tác tối thiểu 05 năm trong cơ quan hành chính nhà nước	X	309	
		Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành kế toán.	- Có kinh nghiệm công tác tối thiểu 05 năm trong công tác văn thư	X	310	
		Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Luật	- Có kinh nghiệm công tác tối thiểu 02 năm trong cơ quan hành chính nhà nước	X	311	
		Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Luật	- Có kinh nghiệm công tác tối thiểu 05 năm trong cơ quan hành chính nhà nước	X	314	
		Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Xây dựng Đảng, chính quyền nhà nước	- Có kinh nghiệm công tác tối thiểu 05 năm trong cơ quan hành chính nhà nước	X	315	
		Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Công nghệ thông tin		X	324	
2	Kho Lưu trữ	Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành <i>Quản lý đất đai, Xây dựng, Kinh tế, Luật</i>		X	316	Không còn nhu cầu vị trí việc làm các số: 316, 317, 319, 320, 321, 322, 323
		Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Luật, Hành chính, Xã Hội nhân văn		X	317	
		Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Luật, Hành chính, Xã Hội nhân văn		X	319	
		Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Công nghệ thông tin		X	320	
		Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Luật, Hành chính, Xã Hội nhân văn		X	321	

	Kho Lưu trữ	Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Kế toán		X		322	
		Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Quản lý Nhà nước		X		323	
VIII	ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN BẮC TÂN UYÊN		2						
1	Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh	Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Trung cấp trở lên chuyên ngành Văn hóa, Báo chí, Điện tử.	- Có kinh nghiệm làm việc tối thiểu 05 năm trong ngành Văn hóa	X	X	277	
		Chuyên viên	1	- Tốt nghiệp Trung cấp trở lên chuyên ngành Văn hóa, Báo chí, Tài chính kế toán.	- Giới tính Nam - Có kinh nghiệm làm việc tối thiểu 02 năm trong ngành văn hóa	X	X	278	
IX	SỞ CÔNG THƯƠNG		3						
1	Trung tâm Xúc tiến Đầu tư, Thương mại và Phát triển công nghiệp	Chuyên viên phòng Hành chính - Tổng hợp	3	- Tốt nghiệp các trường Đại học có chuyên ngành về Công nghệ; Quản trị kinh doanh		X		38	
X	SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG		2						
		Chuyên viên Kế hoạch	1	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành quản lý công, luật, các ngành liên quan đến lĩnh vực tài nguyên và môi trường	- Giới tính Nam - Có kinh nghiệm trong công tác xây dựng kế hoạch, tổng hợp, tổ chức cán bộ	X		356	
1	Trung tâm Công nghệ - Lưu trữ tài nguyên và Môi trường	Kế toán viên	1	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành kế toán, kế toán tài chính	- Giới tính Nam - Có kinh nghiệm trong công tác kế toán, tài chính	X		357	

XI	SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG		18					
1	Trung tâm Thông tin Điện tử	Kế toán - Phòng Hành chính - Tổng hợp	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành kế toán; tài chính.		X		68
		Chuyên viên thiết kế đồ họa	1	- Tốt nghiệp Trung cấp trở lên chuyên ngành mỹ thuật, thiết kế đồ họa.		X	X	70
		Quản trị, vận hành Công TTTĐT tỉnh, các công thức phân	4	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành công nghệ thông tin		X		72
		Vị trí Quản lý Datacenter	1	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành công nghệ thông tin		X		73
		Biên tập website: Chuyên viên phụ trách lĩnh vực văn hóa, tuyên truyền	1	- Tốt nghiệp Đại học các chuyên ngành Luật hành chính, Quản lý nhà nước, Báo chí - Truyền thông.		X		74
		Viên chức phụ trách Hành chính quản trị	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Luật hoặc Hành chính		X		77
		Kế toán viên	1	- Tốt nghiệp Cử nhân Kinh tế ngành Kế toán		X		78
		Viên chức phụ trách giám sát, điều hành	4	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Công nghệ thông tin, kinh tế		X		79
		Viên chức phụ trách phụ trách hạ tầng phần mềm	2	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Công nghệ thông tin		X		81
		Viên chức phụ trách hạ tầng phần cứng	1	- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Công nghệ thông tin		X		82
2	Trung tâm Giám sát, điều hành thông minh	Viên chức phụ trách an toàn thông tin	1	- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành Công nghệ thông tin, An toàn thông tin hoặc tương đương		X		83

3	Bệnh viện Y học cổ truyền	Khoa Châm cứu - Dưỡng sinh	2	- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Điều dưỡng		X	X		253
		Khoa Chẩn đoán hình ảnh	1	- Tốt nghiệp Cao đẳng Kỹ thuật hình ảnh y học			X		254
		Trạm Y tế Thới Hòa	3	- Tốt nghiệp Y sĩ đa khoa (thể chính quy); Cao đẳng hộ sinh, Dược sĩ cao đẳng trở lên		X	X		255
4	Trung tâm Y tế thị xã Bến Cát	Trạm Y tế An Tây	2	- Tốt nghiệp Y sĩ đa khoa			X		256
		Phòng Tài chính Kế toán	1	- Tốt nghiệp Cao đẳng Kế toán trở lên		X	X		257
5	Trung tâm Y tế huyện Bắc Tân Uyên	Khoa Liên chuyên khoa	1	- Tốt nghiệp Cao đẳng trở lên chuyên ngành Điều dưỡng		X	X		258
6	Trung tâm Y tế huyện Dầu Tiếng	Khoa Kiểm soát bệnh tật và Y tế công cộng	2	- Tốt nghiệp Cử nhân chuyên ngành Y tế công cộng		X			259
7	Trung tâm Y tế huyện Phú Giáo	Khoa An toàn thực phẩm	1	- Tốt nghiệp Cử nhân Công nghệ thực phẩm		X			260
		Khoa Dược ⁰¹ - Trang thiết bị, Vật tư y tế	1	- Tốt nghiệp Cao đẳng chuyên ngành Dược			X		261
8	Trung tâm Y tế thành phố Dĩ An	Nhân viên phòng Kế hoạch - Nghiệp vụ	1	- Tốt nghiệp Trung cấp quản trị mạng máy tính hoặc công nghệ thông tin trở lên			X		262
		Khoa Khám bệnh	1	- Tốt nghiệp Cao đẳng Điều dưỡng trở lên		X	X		263
		Khoa Dược - Trang thiết bị, Vật tư y tế	1	- Tốt nghiệp Cao đẳng Dược			X		264

Điều kiện xét tuyển chung (trừ các vị trí chuyên ngành: chuyên viên (ngạch 01.003), văn thư, y tế và giáo viên không phải giáo viên tiếng Anh):

- Yêu cầu về Tin học: Phải đạt chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản hoặc tương đương trở lên;

- Yêu cầu về Ngoại ngữ: + Phải đạt từ trình độ A1 hoặc tương đương trở lên đối với vị trí việc làm yêu cầu trình độ trung cấp, cao đẳng
+ Phải đạt từ trình độ A2 hoặc tương đương trở lên đối với vị trí việc làm yêu cầu trình độ đại học