

**DANH MỤC TÀI LIỆU ÔN TẬP**  
**TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP CÔNG LẬP**  
**THUỘC UBND HUYỆN KIM SƠN NĂM 2022**

*(Kèm theo Kế hoạch số: 190 /KH-UBND ngày 04/10/2022 của UBND huyện Kim Sơn)*

**I. Chức danh nghề nghiệp Giáo viên Tiểu học hạng III (TL1).**

**Phần 1.** Hiểu biết ngành, nghề tuyển dụng:

1. Điều lệ Trường Tiểu học ban hành theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;
2. Quy định về đạo đức nhà giáo ban hành kèm theo Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16/4/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;
3. Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên.

**Phần 2.** Xây dựng Kế hoạch bài dạy một tiết lên lớp môn Toán hoặc môn Tiếng Việt lớp 1 hoặc lớp 2 theo phân phối chương trình sách giáo khoa 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo

*(Mẫu Kế hoạch bài dạy theo Phụ lục 4 ban hành kèm theo Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường)*

**Phần 3.** Kỹ năng xử lý tình huống sư phạm trong tổ chức hoạt động giáo dục.

**II. Vị trí viên chức Giáo viên THPT hạng III, mã số V.07.05.15 (TL2)**

**Phần 1.** Hiểu biết ngành, nghề tuyển dụng:

1. Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;
2. Quy định về đạo đức nhà giáo ban hành kèm theo Quyết định số 16/2008/QĐ-BGDĐT ngày 16/4/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;
3. Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên.

**Phần 2.** Thiết kế bài giảng một tiết lên lớp theo phân phối chương trình sách giáo khoa hiện hành thuộc lớp 11 hoặc lớp 12 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**Phần 3.** Các kỹ năng xử lý tình huống Sư phạm trong giờ giảng dạy.

**III. Vị trí viên chức Kế toán viên, mã số 06.031 (TL3)**

1. Luật Ngân sách nhà nước năm 2015;
2. Luật Kế toán năm 2015;

3. Thông tư số 58/2016/TT-BTC ngày 29/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chi tiết việc sử dụng vốn nhà nước để mua sắm nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, đơn vị thuộc lực lượng vũ trang nhân dân, đơn vị sự nghiệp công lập, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức chính trị xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội, tổ chức xã hội - nghề nghiệp;

4. Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10/10/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp;

5. Thông tư số 65/2021/TT-BTC ngày 29/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định về việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công.

#### **IV. Vị trí viên chức Kỹ sư hạng III, mã số V.05.02.07 (TL4)**

1. Nghị định số 06/2021/NĐ-CP ngày 26/01/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số nội dung về quản lý chất lượng, thi công xây dựng và bảo trì công trình xây dựng;

2. Nghị định số 83/2018/NĐ-CP ngày 24/5/2018 của Chính phủ về khuyến nông;

3. Nghị định số 84/2019/NĐ-CP ngày 14/11/2019 của Chính phủ quy định về quản lý phân bón;

4. Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ;

5. Thông tư số 01/2020/TT-BKHCN ngày 20/01/2020 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư liên tịch số 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ

#### **V. Vị trí viên chức Chuyên viên, mã số 01.003 (đảm nhiệm công tác cung ứng các dịch vụ công về văn hóa, thông tin, thể dục, thể thao) (TL5)**

1. Thông tư liên tịch số 17/2010/TTLT-BTTTT-BNV ngày 27/7/2010 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông và Bộ trưởng Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Đài Phát thanh và Truyền hình thuộc UBND cấp tỉnh, Đài Truyền thanh - Truyền hình thuộc UBND cấp huyện.

2. Thông tư số 01/2010/TT-BVHTTDL ngày 26/02/2010 của Bộ Văn hóa - Thể thao và Du lịch ban hành Quy chế về tổ chức và hoạt động của tổ chức sự nghiệp hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch quận, huyện, thị xã, thành phố trực thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương.

3. Thông tư số 20/2014/TT-BVHTTDL ngày 09/12/2014 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa – Thể thao và Du lịch quy định hoạt động của Đội tuyên truyền cấp tỉnh và cấp huyện.

4. Thông tư số 09/2016/TT-BVHTTDL ngày 14/10/2016 của Bộ trưởng Bộ Văn hóa - Thể thao và Du lịch quy định về tổ chức thi, liên hoan văn nghệ quần chúng.

**VI. Vị trí viên chức Chuyên viên, mã số 01.003 (đảm nhiệm công tác Hành chính - tổng hợp) (TL6)**

1. Luật Lưu trữ ngày 11/11/2011: Chương 2, chương 3 và chương 4.
2. Nghị định số 99/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về quản lý và sử dụng con dấu;
3. Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư;
4. Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức (trừ phần phụ lục).