

**Phụ lục**  
**Thời gian tổ chức thi tuyển chức danh**  
**Trưởng phòng Đăng ký kinh doanh thuộc Sở Kế hoạch và Đầu tư**  
*(Kèm theo Kế hoạch số: /KH-SKHDT ngày 02/2023)*

<b>STT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thời gian dự kiến thực hiện</b>
01	Thông báo Kế hoạch tổ chức thi tuyển chức danh	Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày ban hành Kế hoạch tổ chức thi tuyển
02	Tổ chức tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển của ứng viên	15 ngày làm việc, kể từ ngày thông báo công khai Kế hoạch tổ chức thi tuyển
03	Thành lập Hội đồng thi tuyển chức danh	Ngay sau khi thông báo công khai Kế hoạch tổ chức thi tuyển
04	Thành lập các bộ phận giúp việc (gồm: Ban đề thi, Ban coi thi, Ban phách, Ban chấm thi). Riêng Ban chấm phúc khảo sẽ thành lập nếu có phúc khảo sau khi tổ chức thi viết	Ngay sau khi thông báo công khai Kế hoạch tổ chức thi tuyển
05	Công bố, đăng tải tài liệu tham khảo ôn thi trên Trang Thông tin điện tử của Sở	Trước ngày thi ít nhất 10 ngày tính đến ngày tổ chức thi viết
06	Thông báo công khai danh sách ứng viên đủ điều kiện dự tuyển trên Trang Thông tin điện tử của Sở Nội vụ và niêm yết tại trụ sở làm việc	Trước ngày thi ít nhất 10 ngày tính đến ngày tổ chức thi viết
07	Xây dựng ngân hàng đề thi viết và đáp án; trình Chủ tịch Hội đồng thi xem xét, quyết định	Trước ngày thi ít nhất 5 ngày làm việc tính đến ngày tổ chức thi viết
08	Tổ chức thi viết	Sau khi hoàn tất việc xây dựng ngân hàng đề thi và các thủ tục có liên quan
09	Chấm thi viết	Chậm nhất là 03 ngày làm việc, kể từ ngày hoàn tất việc tổ chức thi viết
10	Thông báo kết quả chấm thi viết	Chậm nhất là 03 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc chấm thi viết
11	Nhận Đơn phúc khảo của ứng viên (nếu có)	Trong thời hạn 03 ngày làm việc, kể từ ngày thông báo kết quả điểm thi viết
12	Thành lập Ban phúc khảo; tổ chức chấm phúc khảo và thông báo kết	Thành lập Ban phúc khảo trong thời hạn 03 ngày làm

	quả chấm phúc khảo (nếu có ứng viên gửi Đơn đề nghị phúc khảo)	việc kể từ ngày hết hạn nhận Đơn phúc khảo; Tổ chức chấm phúc khảo trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Ban phúc khảo và thông báo kết quả chấm phúc khảo theo quy định
13	Tiếp nhận Đề án của ứng viên	Trong thời hạn 02 ngày làm việc kể từ ngày có thông báo kết quả chấm thi viết hoặc thông báo kết quả chấm phúc khảo (nếu có)
14	Thông báo danh sách ứng viên đạt kết quả bài thi viết (từ 50 điểm trở lên) được tham gia thi trình bày Đề án	Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày có thông báo kết quả chấm thi viết hoặc thông báo kết quả chấm phúc khảo (nếu có)
15	Tổ chức thi trình bày Đề án	Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày kết thúc việc nhận Đề án của ứng viên
16	Tổng hợp báo cáo Giám đốc xin ý kiến tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy Sở xem xét, thống nhất việc bổ nhiệm đối với ứng viên dự kiến trúng tuyển qua kết quả điểm trình bày Đề án	Trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày Hội đồng thi thống nhất xét chọn ứng viên đạt kết quả điểm cao nhất/chức danh dự tuyển của phần thi trình bày Đề án
17	Thông báo kết quả trúng tuyển và ban hành Quyết định bổ nhiệm ứng viên trúng tuyển trong kỳ thi	Sau khi có ý kiến thống nhất của Ban Thường vụ Đảng ủy Sở.

*Thời gian thực hiện các nhiệm vụ nêu trên là dự kiến; trường hợp có thay đổi thời gian do phát sinh vấn đề có liên quan; Sở Kế hoạch và Đầu tư sẽ điều chỉnh thời gian và thông báo cụ thể để tổ chức, cá nhân có liên quan cập nhật, phối hợp thực hiện./.*