

Phụ lục

DANH MỤC VỊ TRÍ VIỆC LÀM VÀ BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC CỦA VỊ TRÍ VIỆC LÀM TRONG ĐƠN VỊ

(Kèm theo Thông báo số 109/TB-BQLC ngày 10 tháng 4 năm 2023 của Ban Quản lý Chợ quận Sơn Trà)

TT	Tên vị trí việc làm	Tên phòng, ban thực hiện vị trí việc làm	Chức danh lãnh đạo, quản lý	Ngạch (chức danh nghề nghiệp tương ứng)	Hạng của chức danh nghề nghiệp	Công việc chính thực hiện tại vị trí việc làm		Kết quả sản phẩm	Năng lực, kỹ năng	Số lượng người làm việc cần thiết	Ghi chú
						STT	Liệt kê công việc				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	Tên vị trí việc làm, gắn với công việc hỗ trợ, phục vụ chuyên môn										
1	Kế toán	Ban Quản lý Chợ	Viên chức	Hạng III	1	Lập báo cáo tài chính, sổ sách và chứng từ kế toán theo đúng quy định; Dự toán, tạm ứng, quyết toán thu chi ngân sách Nhà nước và kiểm soát thu chi tại đơn vị.	Kiểm soát tốt các khoản thu chi đơn vị. Đảm bảo nguyên tắc kế toán tài chính. Hoàn thành hồ sơ, báo cáo tổng hợp tài chính, Xây dựng phát triển chợ phụ trách. Số lượng văn bản, chứng từ: 1300			01	
					2	Tham mưu hợp đồng lao động, hợp đồng khoán việc và các chế độ chính sách, BHXH, quản lý tài sản tại đơn vị.					
					3	Theo dõi việc chấm bộ các chợ, báo cáo hàng tháng cho lãnh đạo.					
					4	Thực hiện một số nhiệm vụ khác do lãnh đạo phân công.					
<p>- Có trình độ đại học trở lên; thuộc các nhóm ngành: Kinh tế, Kế toán. - Chứng chỉ: Ngoại ngữ cấp 2, Tin học: ứng dụng CNTT cơ bản - Có năng lực phối hợp xử lý công việc, giao tiếp, ứng xử, cẩn thận, chính xác.</p>											

Người lập biểu

Nguyễn Thị Bình Thuận

Nguyễn Thị Bình Thuận



Phạm Tân Thành