|  |  |
| --- | --- |
| CỤC HÀNG HẢI VIỆT NAM  **CẢNG VỤ HÀNG HẢI QUẢNG NINH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**PHỤ LỤC 01**

**MÔ TẢ VỊ TRÍ VIỆC LÀM, YÊU CẦU ĐIỀU KIỆN ĐỐI VỚI VỊ TRÍ VIỆC LÀM DỰ TUYỂN**

*(kèm theo Thông báo số /TB-CVHHQN ngày /7/2023 của Cảng vụ Hàng hải Quảng Ninh)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Vị trí việc làm cần tuyển** | **Mô tả công việc của vị trí việc làm** | **Số lượng vị trí tuyển dụng** | **Số lượng viên chức cần tuyển** | | | **Yêu cầu về trình độ đào tạo** | **Ghi chú** |
| **Tổng số** | **Ngạch** | |
| **Chuyên viên chính** | **Chuyên viên** |
| *(1)* | *(2)* | *(3)* | *(4)* | *(5)* | *(6)* | *(7)* | *(8)* | *(9)* |
|  |  | **Tổng số** | **2** | **2** | **0** | **2** |  |  |
| 1.1 | Pháp chế hàng hải | - Tham gia xây dựng các dự án luật, pháp lệnh, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật về hàng hải theo yêu cầu của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền và xây dựng các văn bản về quản lý hoạt động hàng hải thuộc thẩm quyền của Giám đốc.  - Tham mưu tổ chức tuyên truyền, phổ biến và triển khai thực hiện các quy định hiện hành liên quan đến lĩnh vực hàng hải, các chiến lược, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, dự án, đề án  - Tham mưu thực hiện công bố thông báo hàng hải theo thẩm quyền.  **- Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo theo quy định.** | 1 | 1 | - | 1 | - Tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, chuyên ngành về lĩnh vực Luật hàng hải; Luật.  - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng Tiếng Anh trình độ bậc 2 hoặc tương đương trở lên khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam. |  |
| 1.2 | Thủ tục tàu thuyền | - Thường trực 24/7 tiếp nhận, xử lý các thông tin; cấp phép tàu thuyền đến, rời, hoạt động và lập kế hoạch điều động cho tàu thuyền tại khu vực hàng hải được giao quản lý; xem xét, chấp nhận các đề nghị của tàu thuyền, doanh nghiệp về hạ xuồng cứu sinh; sửa chữa, bảo dưỡng; cung ứng hoa tiêu; lặn khảo sát và công việc ngầm dưới nước khác.  - Tiếp nhận thông tin, lập kế hoạch điều động, bố trí vị trí neo đậu, thực hiện thủ tục cho phương tiện thủy chở khách hoạt động trên tuyến bờ đảo, giữa các đảo (nếu có).  - Tiếp nhận, xử lý ban đầu và báo cáo tham mưu cho lãnh đạo đơn vị xử lý các thông tin cấp cứu khẩn cấp, trợ giúp y tế, tìm kiếm cứu nạn và phòng, chống dịch bệnh tại cảng biển.  - Tham gia lập kế hoạch điều động tàu thuyền đi tránh bão, tàu thuyền tham gia tìm kiếm cứu nạn hoặc xử lý sự cố ô nhiễm môi trường trong vùng nước cảng biển.  - Tham mưu đề xuất việc thu hồi các tài liệu, giấy chứng nhận không phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành hoặc thực hiện thu hồi tài liệu, giấy chứng nhận theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.  - Tham mưu xây dựng các quy trình thủ tục hàng chính theo hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 đối với các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực thủ tục tàu thuyền.  - Tham gia kiểm tra, giám sát việc chấp hành các quy định của pháp luật hàng hải đối với tổ chức, cá nhân và tàu thuyền hoạt động hàng hải tại khu vực hàng hải được giao quản lý.  - Phát hiện, tham mưu việc lập biên bản vi phạm hành chính trong lĩnh vực được giao trình Giám đốc quyết định xử phạt vi phạm hành chính theo quy định; phối hợp, theo dõi và đôn đốc việc thực hiện Quyết định xử phạt vi phạm hành chính.  - Thực hiện việc đối chiếu định kỳ số liệu cấp phép cho các hoạt động hàng hải với hồ sơ thu phí, lệ phí hàng hải.  - Thu thập số liệu, lập các báo cáo thống kê số liệu; cập nhật số liệu vào các phần mềm thống kê theo quy định. | 1 | 1 | - | 1 | - Tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành, chuyên ngành về lĩnh vực Luật hàng hải; Luật.  - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng Tiếng Anh trình độ bậc 2 hoặc tương đương trở lên khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam. |  |