

THỜI GIAN, TIẾN ĐỘ TỔ CHỨC THI TUYỂN CHỨC DANH LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ KHỐI TRƯỜNG HỌC NĂM 2023

(Kèm theo Thông báo số 589/TB-UBND ngày 14/7/2023 của UBND huyện Ba Vì)

	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện	Ghi chú
1	Ngày 30/6/2023	Báo cáo tập thể lãnh đạo UBND huyện về chủ trương, dự thảo Kế hoạch thí điểm thi tuyển chức danh lãnh đạo, quản lý khối trường học	Phòng Nội vụ	
2	Ngày 03/7/2023	UBND huyện trình Thường trực Huyện ủy xem xét, cho chủ trương thi tuyển lãnh đạo quản lý	UBND huyện	
3	Ngày 12/7/2023	UBND huyện trình BTV Huyện ủy xem xét, cho chủ trương thi tuyển lãnh đạo quản lý	UBND huyện	
4	Ngày 14/7/2023	Ban hành Kế hoạch và thông báo thi tuyển	UBND huyện	
5	Từ ngày 14/7/2023 đến ngày 04/8/2023	- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển - Dự kiến nội dung ôn tập thi viết - Dự kiến thành viên Hội đồng thi tuyển	Phòng Nội vụ Phòng Giáo dục và đào tạo	Thời gian nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển ít nhất là 15 ngày làm việc kể từ ngày thông báo thi tuyển
6	Từ ngày 04/8/2023 đến ngày 10/8/2023	- Thẩm định hồ sơ đăng ký dự tuyển. Lập danh sách báo cáo tập thể lãnh đạo UBND huyện về kết quả thẩm định hồ sơ, nội dung ôn tập thi viết và dự kiến thành viên Hội đồng thi tuyển - Trình Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy xem xét, quyết định danh sách những người đủ điều kiện, tiêu chuẩn, điều kiện tham gia dự tuyển, nội dung ôn tập thi viết và thành viên Hội đồng thi tuyển	Phòng Nội vụ Tập thể lãnh đạo UBND huyện	Thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày hết hạn nhận hồ sơ
7	Ngày 11/8/2023 - 15/8/2023	Họp Thường trực, Ban thường vụ Huyện ủy để thống nhất danh sách những người đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham gia dự tuyển, nội dung ôn tập thi viết và thành viên Hội đồng thi tuyển	Thường trực HU, Ban thường vụ Huyện ủy	
8	Từ ngày 16/8/2023 đến ngày 8/9/2023	Thông báo và niêm yết công khai danh sách đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham gia dự tuyển trên cổng thông tin điện tử huyện, bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC huyện và các trường có chỉ tiêu tuyển dụng.	Phòng Nội vụ, Văn phòng HDND&UBND, các trường có chỉ tiêu tuyển dụng	Thời hạn 15 ngày trước khi tổ chức thi tuyển
		- Ban hành Quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển - Công bố nội dung ôn tập thi viết - Thành lập Ban ra đề thi (thuê đơn vị xây dựng đề, đáp án chấm điểm)	Chủ tịch UBND huyện; Hội đồng thi tuyển	
		- Xây dựng ngân hàng đề thi viết và thang điểm, đáp án thi viết theo nội dung công bố (đề mở, ứng viên được sử dụng tài liệu dạng giấy trong phòng thi) - Xây dựng thang điểm chi tiết của phần xây dựng Đề án, bảo vệ Đề án và trả lời chất vấn - Bàn giao đề thi và đáp án đã niêm phong cho Chủ tịch Hội đồng thi tuyển.	Ban ra đề thi, đơn vị làm đề thi	
		Thành lập Ban coi thi; Ban phách; Ban giám sát; Tổ phục vụ	Chủ tịch Hội đồng thi tuyển	

9	Ngày 09/9/2023 (thứ 7)	Tổ chức thi viết	Hội đồng thi tuyển; Thành viên chấm thi; Các Ban giúp việc	Tổ chức tại Hội trường UBND huyện
10	Ngày 11/9/2023	Quyết định thành viên chấm thi viết	Chủ tịch Hội đồng thi tuyển	Chậm nhất sau 03 ngày làm việc kể từ ngày tổ chức thi viết
11	Ngày 12/9/2023 - 14/9/2023	Tổ chức làm phách, chấm thi viết Bàn giao kết quả chấm thi cho Thư ký Hội đồng thi tuyển	Ban phách; Thành viên chấm thi; Thư ký Hội đồng thi tuyển	
12	Ngày 15/9/2023	Tổng hợp, thông báo công khai kết quả điểm bài thi viết	Hội đồng thi tuyển	Chậm nhất sau 03 ngày làm việc kể từ ngày nhận được kết quả chấm thi viết, người dự tuyển được quyền gửi đơn đề nghị phúc khảo tới Hội đồng thi tuyển.
13	Ngày 12/9/2023 - 13/9/2023	Nhận đơn phúc khảo bài thi viết	Hội đồng thi tuyển; Thành viên chấm phúc khảo; Các ban giúp việc	
14	Từ ngày 14/9/2023 đến ngày 16/9/2023	Quyết định cử thành viên chấm phúc khảo và tổ chức chấm phúc khảo; thông báo kết quả chấm phúc khảo đến người dự tuyển có đơn phúc khảo	Hội đồng thi tuyển; Thành viên chấm phúc khảo; Các ban giúp việc	Chậm nhất sau 03 ngày làm việc kể từ ngày hết hạn nhận đơn phúc khảo
15	Từ ngày 17/9/2023 đến ngày 18/9/2023	Bàn giao kết quả chấm phúc khảo cho Thư ký Hội đồng thi tuyển	Hội đồng thi tuyển	Trong thời hạn 02 ngày làm việc
16	Ngày 20/9/2023	- Thông báo danh sách đủ điều kiện tham dự phần thi trình bày Đề án - Thông báo thể thức, số lượng bản đề án cần nộp về Hội đồng thi tuyển	Hội đồng thi tuyển	Chậm nhất sau 05 ngày làm việc kể từ ngày có thông báo kết quả chấm thi viết (Trường hợp không có đơn phúc khảo thi thời gian thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện tham dự phần thi trình bày Đề án là từ ngày 11/9/2023)
17	Từ ngày 21/9/2023 đến ngày 28/9/2023	- Tiếp nhận Đề án - Đăng ký thành phần tham dự và tham gia chất vấn người dự tuyển	Phòng Nội vụ Các trường có chỉ tiêu tuyển dụng	Thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày có Thông báo kết quả thi viết hoặc phúc khảo
18	Từ ngày 02/10/2023 đến ngày 06/10/2023	Rọc phách, chuyển đề án tới các thành viên Hội đồng thi tuyển; Chuẩn bị các nội dung tổ chức thi	Thư ký Hội đồng thi tuyển Phòng Nội vụ	Thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày người dự tuyển nộp Đề án
19	Ngày 07 và 08/10/2023 (thứ 7, CN)	Tổ chức thi trình bày Đề án	Hội đồng thi tuyển; đối tượng tham gia dự tuyển; thành phần đăng ký tham dự của các trường có chỉ tiêu tuyển dụng	Tổ chức tại Phòng họp số 2 UBND huyện
20	Từ ngày 09/10/2023 đến 15/10/2023	Báo cáo UBND huyện kết quả thi trình bày Đề án; UBND huyện có Tờ trình đề nghị Thường trực, Ban thường vụ Huyện ủy xem xét xác định người trúng tuyển	Hội đồng thi tuyển	
24	Từ ngày 15/10/2023 đến ngày 30/10/2023	Lập và đưa tài liệu kỳ thi vào lưu trữ, quản lý	Phòng Nội vụ	
25	Từ ngày 15/10/2023 đến ngày 31/12/2023	Ban hành Quyết định bổ nhiệm	Chủ tịch UBND huyện	Tại thời điểm có chức danh nghỉ hưu