

BIỂU TỔNG HỢP CHỈ TIÊU, ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC 2024
TẠI BỆNH VIỆN NHI ĐỒNG 2

(Kèm theo Kế hoạch số 19 /KH-BVNĐ2 ngày 17 tháng 02 năm 2024 của Bệnh viện Nhi Đồng 2)

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bộ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
1	Bác sĩ Ngoại khoa	Bác sĩ hạng III V.08.01.03	Ngoại tổng hợp, Ngoại thần kinh, Phẫu thuật hồi sức tích cực tim mạch - lồng ngực	8	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ: + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	Khám, chẩn đoán bệnh, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống; Khám lại khi bệnh nhân xuất viện. Hướng dẫn chăm sóc vết mổ, dinh dưỡng và kê toa thuốc và hẹn lịch tái khám tại khoa Khám bệnh; Tham gia Trực phẫu thuật cấp cứu. Hỗ trợ khám tiếp nhận bệnh và tái khám tại Khoa Khám; Tham gia thường trực và tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học, hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công. Tham gia hỗ trợ tuyển dưới khi được phân công; Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong khi được phân công. Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyên khoa, ra viện, chuyển viện.
2	Bác sĩ Gây mê hồi sức	Bác sĩ hạng III V.08.01.03	Khoa Gây mê hồi sức	2	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm: + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	Tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm về chuyên môn gây mê - hồi sức theo sự phân công của trưởng khoa; Khám trước gây mê theo quy trình, đánh giá và đưa ra phác đồ gây mê cho người bệnh; Giải thích phương pháp gây mê cho người bệnh, hướng dẫn, tư vấn cho người bệnh và gia đình người bệnh cách chuẩn bị, thực hiện các yêu cầu; Kiểm tra người bệnh, hồ sơ bệnh án gây mê - hồi sức trước, trong và sau phẫu thuật; các tài liệu phải được ghi đầy đủ, chính xác và trung thực; trước gây mê; Kiểm tra lại các phương tiện và thuốc gây mê - hồi sức mà điều dưỡng viên gây mê - hồi sức đã chuẩn bị trước đó. Phải tự kiểm tra lại hồ sơ bệnh án về tên tuổi, vị trí phẫu thuật của người bệnh. Thực hiện các kỹ thuật khó như mở khí quản, dẫn lưu màng phổi,...; Kiểm tra trước khi truyền máu và chế phẩm máu theo quy định; Chịu trách nhiệm về gây mê - hồi sức cho đến khi người bệnh hết tác dụng của phương pháp gây mê và của thuốc an thần, gây mê, gây tê. Chịu trách nhiệm về y lệnh chuyển người bệnh ra khỏi phòng mổ, từ bộ phận hồi tỉnh chuyển về bộ phận hồi sức ngoại khoa, khoa phòng khác; Thực hiện các kỹ thuật, phương pháp chống đau cho người bệnh; Theo dõi, phát hiện, xử trí biến chứng và bất thường đối với người bệnh; Xác định người bệnh đủ điều kiện để ra quầy định chuyên khoa.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
3	Bác sĩ Chẩn đoán hình ảnh	Bác sĩ hạng III V.08.01.03	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	5	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng).</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	Thực hiện công việc chẩn đoán hình ảnh, siêu âm, chụp X-Quang, CT, MRI. Trong quá trình thực hiện, phải giải thích và tư vấn cho bệnh nhân trong tình huống phát hiện những hiện tượng lạ. Chẩn đoán kết quả và thông báo kết quả và tư vấn cho từng trường hợp bệnh cụ thể. Báo cáo bất kỳ sự cố trang thiết bị máy móc trong phòng. Hướng dẫn các kỹ thuật viên trong khoa giúp người bệnh thực hiện đúng quy định kỹ thuật bệnh viện về chẩn đoán bằng hình ảnh.
4	Bác sĩ Xét nghiệm	Bác sĩ hạng III V.08.01.03	Khoa Huyết học, Vi sinh	2	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng).</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	Thực hiện các xét nghiệm; Ký kết quả xét nghiệm; Kiểm tra lại kết quả xét nghiệm của kỹ thuật viên; Tư vấn xét nghiệm; Tham gia thường trực; Tham gia hỗ trợ kỹ thuật, quản lý chất lượng xét nghiệm cho tuyến dưới; Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong; Tham gia nghiên cứu khoa học, thông báo thông tin khoa học về xét nghiệm.
5	Bác sĩ Xét nghiệm	Bác sĩ hạng III V.08.01.03	Khoa Giải phẫu bệnh	1	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng).</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	Thực hiện các xét nghiệm sinh thiết, tế bào học; Tiến hành các xét nghiệm được phân công theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện; Kiểm tra lại kết quả xét nghiệm của kỹ thuật viên trong phạm vi được phân công. Ký phiếu kết quả xét nghiệm để trình trưởng khoa duyệt; Tham gia công tác nghiên cứu khoa học, thông báo thông tin khoa học về xét nghiệm theo sự phân công; Nghiên cứu chỉnh thực hiện quy chế bệnh viện, đặc biệt phải chú ý thực hiện quy chế công tác khoa giải phẫu bệnh, quy chế giải quyết người bệnh tử vong, quy chế chống nhiễm khuẩn bệnh viện và quy chế xử lý chất thải.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
6	Bác sĩ Răng Hàm Mặt	Bác sĩ hạng III V.08.01.03	Khoa Liên chuyên khoa	2	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ trở lên chuyên ngành Răng Hàm Mặt.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm: + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Khám và điều trị các bệnh lý vùng hàm mặt, phẫu thuật tạo hình Răng Hàm Mặt. Khám, tư vấn và điều trị các bệnh lý răng miệng tại bệnh viện và cộng đồng. Chinh hình răng, Cây ghép Răng giả và các nhu cầu phục hình về răng giả. Tiếp nhận, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê toa thuốc điều trị. Khi được giao nhận những bệnh mới vào hoặc từ khoa khác chuyển đến phải khám ngay, cho y lệnh về thuốc, chế độ chăm sóc, ăn uống. Thực hiện thủ thuật khi được Trưởng khoa phân công. Trước khi thực hiện phải thăm khám lại, chuẩn bị chu đáo để bảo đảm điều kiện an toàn nhất cho người bệnh.</p>
7	Bác sĩ Nhi khoa	Bác sĩ hạng III V.08.01.03	Các khoa lâm sàng	32	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng).</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	<p>Tiếp nhận bệnh, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê đơn điều trị; Tham gia thường trực, tham gia công tác nghiên cứu khoa học, tham dự hội nghị khoa học, hướng dẫn học viên thực tập khi được phân công. Tham gia hỗ trợ tuyển dưới khi được phân công; Tham gia hội chẩn, kiểm thảo tử vong khi được phân công; Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyên khoa, ra viện, chuyển viện;</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
8	Bác sĩ tâm thần	Bác sĩ hạng III V.08.01.03	Khoa Phòng khám theo yêu cầu chất lượng cao-Tâm lý	1	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng).</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>+ Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	Tiếp nhận bệnh, chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê đơn điều trị; Thiết kế các bài kiểm tra tâm lý phù hợp với từng đối tượng; Lên lộ trình điều trị tâm lý để xác định hướng điều trị phù hợp cho từng giai đoạn và người bệnh; Phối hợp với các chuyên khoa khác khi cần trong điều trị, phục hồi tâm lý trong và sau điều trị; Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyển khoa, ra viện, chuyển viện;
9	Bác sĩ Y học cổ truyền	Bác sĩ hạng III V.08.01.03	Khoa Phòng khám theo yêu cầu chất lượng cao-Tâm lý	1	<p>a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng).</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm.</p> <p>+ Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.</p>	Thực hiện quy chế bệnh viện đặc biệt phải chú ý thực hiện quy chế: chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê đơn điều trị; Nghiên cứu, sử dụng phương pháp y học cổ truyền kết hợp y học hiện đại điều trị cho bệnh nhân; Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyển khoa, ra viện, chuyển viện.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
10	Bác sĩ phụ trách công tác kế hoạch-quy chế đào tạo	Bác sĩ hạng III V.08.01.03	Phòng Kế hoạch tổng hợp	1	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	Phối hợp các khoa, phòng kiểm tra đánh giá việc thực hiện các qui chế chuyên môn, kiểm tra giám sát hồ sơ bệnh án xuất viện các khoa nội mỗi ngày, đảm bảo hoàn thành hồ sơ bệnh án đúng thời gian quy định; Tham gia đoàn kiểm tra đánh giá chất lượng bệnh viện nội bộ khi được phân công; Giám sát thực hiện các quy trình chuyên môn của bệnh viện đã ban hành; Nghiên cứu khoa học, Kiểm tra, giám sát hồ sơ bảo hiểm y tế;. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.
11	Bác sĩ phụ trách công tác chỉ đạo tuyển; nghiên cứu khoa học	Bác sĩ hạng III V.08.01.03	Phòng Chỉ đạo tuyển	2	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	Phối hợp, tham mưu lập kế hoạch và tổ chức thực hiện chỉ đạo tuyển dưới phát triển kỹ thuật chuyên môn nâng cao chất lượng chẩn đoán và điều trị, cử cán bộ chuyên môn luân phiên hỗ trợ bệnh viện tuyển dưới thường xuyên và đột xuất khi có nhu cầu; Kết hợp với tuyển dưới thực hiện chương trình và kế hoạch chăm sóc sức khỏe ban đầu trong khu vực; Tham gia công tác chỉ đạo tuyển khi được phân công; Nghiên cứu khoa học, Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.
12	Dược sĩ lâm sàng, pha chế, Nghiệp vụ dược	Dược sĩ hạng III V.08.08.22	Khoa Dược	10	a) Tốt nghiệp đại học nhóm ngành Dược học. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư liên tịch số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Dược.	Chịu trách nhiệm về thông tin thuốc trong bệnh viện, triển khai mạng lưới theo dõi, giám sát, báo cáo tác dụng không mong muốn của thuốc và công tác cảnh giác dược. Tư vấn về sử dụng thuốc an toàn, hợp lý cho Hội đồng thuốc và điều trị, cán bộ y tế và người bệnh. Tham gia theo dõi, kiểm tra, giám sát việc kê đơn thuốc nội trú và ngoại trú nhằm đẩy mạnh việc sử dụng thuốc an toàn, hợp lý và hiệu quả. Hướng dẫn và kiểm tra việc sử dụng thuốc trong bệnh viện; chịu trách nhiệm tính toán hiệu chỉnh liều đối với người bệnh cần điều chỉnh liều; được quyền xem xét thay thế thuốc (nếu phát hiện thấy có tương tác trong kê đơn, kê đơn cùng hoạt chất, thuốc trong kho của khoa Dược hết) bằng thuốc tương đương đồng thời thông tin lại cho khoa lâm sàng biết và thống nhất việc thay thế thuốc. Tham gia nghiên cứu khoa học; Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Trưởng khoa Dược yêu cầu.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
13	Được cấp phát thuốc; Nghiệp vụ dược, thông tin thuốc	Được hạng IV V.08.08.23	Khoa Dược	16	a) Tốt nghiệp cao đẳng dược. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp dược.	Cấp, phát thuốc theo đơn thuốc; Tư vấn về sử dụng thuốc an toàn, hợp lý; Đảm bảo an toàn của kho; Hướng dẫn, phân công các thành viên làm việc tại kho thực hiện tốt nội quy của kho thuốc, khoa Dược; Kiểm tra, giám sát chất chế việc xuất, nhập thuốc theo quy định của công tác khoa Dược và báo cáo thường xuyên hoặc đột xuất cho Trưởng khoa về công tác kho và cấp phát. Thực hiện các quy định, hướng dẫn, quy trình chuyên môn, kiểm soát nhiễm khuẩn và an toàn trong công tác dược; Tham gia tổng hợp, báo cáo thông tin liên quan đến tác dụng không mong muốn của thuốc; Quản lý sổ sách, thống kê, báo cáo theo quy định; Tham gia nghiên cứu khoa học; Thực hiện các công tác khác do lãnh đạo phân công.
14	Điều dưỡng	Điều dưỡng hạng III V.08.05.12	Các khoa lâm sàng	86	a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế Bệnh viện, đặc biệt chú ý thực hiện quy chế chăm sóc người bệnh toàn diện. Nghiêm chỉnh thực hiện đầy đủ y lệnh của bác sĩ điều trị. Đối với những bệnh nhân nặng, nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho bác sĩ điều trị xử lý kịp thời. Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng qui định kỹ thuật bệnh viện. Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh vào phiếu chăm sóc theo qui định. Hằng ngày vào cuối giờ làm việc phải bàn giao người bệnh cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi, chăm sóc, đối với từng người bệnh, đặc biệt là người bệnh nặng. Bảo quản tài sản, thuốc, dụng cụ y tế; trật tự và vệ sinh buồng bệnh, buồng thủ thuật trong phạm vi được phân công. Tham gia nghiên cứu khoa học về lĩnh vực chăm sóc người bệnh và hướng dẫn thực hành về công tác chăm sóc người bệnh cho học viên khi được điều dưỡng trưởng phân công. Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.
15	Điều dưỡng Gây mê hồi sức	Điều dưỡng hạng III V.08.05.12	Khoa Gây mê hồi sức	8	a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng chuyên ngành Gây mê hồi sức. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Chuẩn bị đầy đủ trang thiết bị, phương tiện cho bác sĩ khám trước gây mê. Bổ sung đầy đủ vật tư tiêu hao theo số lượng quy định, bảo quản dụng cụ, nhận và bàn giao đầy đủ, ghi chép rõ ràng trong sổ sách. Thực hiện bảng kiểm an toàn trong phẫu thuật. Theo dõi quan sát phẫu trường, sinh hiệu bệnh, thực hiện y lệnh bác sĩ ghi vào phiếu gây mê. Chuyển bệnh đã phẫu thuật xong vào phòng Hậu mê hoặc khoa Hồi sức tích cực. Tiếp nhận, theo dõi người bệnh, phát hiện và xử lý cấp cứu, chuẩn bị và cung cấp dinh dưỡng cho người bệnh theo chỉ định. Rửa bóng mask, dọn dẹp dụng cụ, vệ sinh máy. Kiểm tra lại các máy, bổ sung dụng cụ cho ca mổ ngày hôm sau. Tổng kết thuốc sử dụng. Quản lý, sắp xếp ngăn nắp, vệ sinh tài sản được phân công. Hướng dẫn cho sinh viên học tập tại khoa.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
16	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV V.08.05.13	Các khoa lâm sàng	70	a) Tốt nghiệp cao đẳng ngành Điều dưỡng. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế Bệnh viện, đặc biệt chú ý thực hiện quy chế chăm sóc người bệnh toàn diện. Nghiêm chỉnh thực hiện đầy đủ y lệnh của bác sĩ điều trị. Đối với những bệnh nhân nặng, nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho bác sĩ điều trị xử lý kịp thời. Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng qui định kỹ thuật bệnh viện. Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh vào phiếu chăm sóc theo qui định. Hằng ngày vào cuối giờ làm việc phải bàn giao người bệnh cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi, chăm sóc, đối với từng người bệnh, đặc biệt là người bệnh nặng. Bảo quản tài sản, thuốc, dụng cụ y tế; trật tự và vệ sinh buồng bệnh, buồng thủ thuật trong phạm vi được phân công. Tham gia nghiên cứu khoa học về lĩnh vực chăm sóc người bệnh và hướng dẫn thực hành về công tác chăm sóc người bệnh cho học viên khi được điều dưỡng trưởng phân công. Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.
17	Điều dưỡng Gây mê hồi sức	Điều dưỡng hạng IV V.08.05.13	Gây mê hồi sức	1	a) Tốt nghiệp cao đẳng ngành Điều dưỡng chuyên ngành Gây mê hồi sức b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Chuẩn bị đầy đủ trang thiết bị, phương tiện cho bác sĩ khám trước gây mê. Bổ sung đầy đủ vật tư tiêu hao theo số lượng quy định, bảo quản dụng cụ, nhận và bàn giao đầy đủ, ghi chép rõ ràng trong sổ sách. Thực hiện bảng kiểm an toàn trong phẫu thuật. Chuyển bệnh đã phẫu thuật xong vào phòng Hậu mê hoặc khoa Hồi sức tích cực. Tiếp nhận, theo dõi người bệnh, phát hiện và xử lý cấp cứu, chuẩn bị và cung cấp dinh dưỡng cho người bệnh theo chỉ định. Rửa bóng mask, dọn dẹp dụng cụ, vệ sinh máy. Kiểm tra lại các máy, bổ sung dụng cụ cho ca mổ ngày hôm sau
18	Kỹ thuật y chẩn đoán hình ảnh	Kỹ thuật y hạng III V.08.07.18	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	4	a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Kỹ thuật hình ảnh y học. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Thực hiện các kỹ thuật chiếu, chụp, rửa phim X quang, CT Scan, MRI, ghi kết quả chiếu chụp vào sổ lưu trữ và chuyển các kết quả tới khoa lâm sàng. Trường hợp bệnh nặng, kỹ thuật viên phải đến tận giường bệnh để thực hiện chiếu chụp X quang và tham gia thường trực. Thực hiện chế độ vận hành máy theo pháp lệnh an toàn kiểm soát bức xạ, bảo dưỡng máy thường xuyên và định kỳ theo quy định. Lập kế hoạch linh và bảo quản dụng cụ vật tư tiêu hao, thuốc, phim và thực hiện.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
19	Kỹ thuật y Xét nghiệm	Kỹ thuật y hạng III V.08.07.18	Khoa Huyết học, Vi sinh, Giải phẫu bệnh lý, Hóa sinh	8	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Kỹ thuật Xét nghiệm y học.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	Lấy mẫu bệnh phẩm, thực hiện các xét nghiệm; Pha chế thuốc thử để xét nghiệm và kiểm tra thuốc thử; Linh và bảo quản dụng cụ, hóa chất; Chuẩn bị dụng cụ và vật tư tiêu hao hoạt động xét nghiệm; Thống kê, lưu trữ kết quả xét nghiệm; Tham gia thường trực; Kiểm tra lại kết quả xét nghiệm; Ký kết quả xét nghiệm; Tham gia hội chẩn, kiểm thảo từ vong; Tham gia hỗ trợ kỹ thuật, quản lý chất lượng xét nghiệm cho tuyển dưới.
20	Kỹ thuật y Vật lý trị liệu, phục hồi chức năng	Kỹ thuật y hạng III V.08.07.18	Khoa Phòng khám theo yêu cầu chất lượng cao-Tâm lý	3	<p>a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Kỹ thuật phục hồi chức năng, vật lý trị liệu.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	Thực hiện các kỹ thuật vật lý trị liệu và hoạt động trị liệu cho người bệnh; Vận hành thiết bị đúng quy định kỹ thuật bệnh viện, đúng y lệnh; Kiểm tra thiết bị chuyên dùng trước khi sử dụng cho người bệnh đảm bảo an toàn điều trị; Hướng dẫn người bệnh và gia đình người bệnh biết cách luyện tập tại nhà theo đúng kỹ thuật bệnh viện và đảm bảo an toàn; Ghi chép đầy đủ vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc vật lý trị liệu - phục hồi chức năng; Tham gia nghiên cứu khoa học và thực hiện các công tác khác theo sự phân công.
21	Kỹ thuật y chẩn đoán hình ảnh	Kỹ thuật y hạng IV V.08.07.19	Khoa Chẩn đoán hình ảnh	2	<p>a) Tốt nghiệp cao đẳng nhóm ngành Kỹ thuật hình ảnh y học.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.</p>	Thực hiện các kỹ thuật chiếu, chụp, rửa phim X quang, CT Scan, MRI, ghi kết quả chiếu chụp vào sổ lưu trữ và chuyển các kết quả tới khoa lâm sàng. Trường hợp bệnh nặng, kỹ thuật viên phải đến tận giường bệnh để thực hiện chiếu chụp X quang và tham gia thường trực. Thực hiện chế độ vận hành máy theo pháp lệnh an toàn kiểm soát bức xạ, bảo dưỡng máy thường xuyên và định kỳ theo quy định.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bộ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
22	Kỹ thuật y xét nghiệm	Kỹ thuật y hạng IV V.08.07.19	Khoa Huyết học	1	a) Tốt nghiệp cao đẳng nhóm ngành Kỹ thuật Xét nghiệm y học. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Lấy mẫu bệnh phẩm, thực hiện các xét nghiệm; Pha chế thuốc thử để xét nghiệm và kiểm tra thuốc thử; Linh và bảo quản dụng cụ, hóa chất; Chuẩn bị dụng cụ và vật tư tiêu hao hoạt động xét nghiệm; Thống kê, lưu trữ kết quả xét nghiệm; Tham gia thường trực; Kiểm tra lại kết quả xét nghiệm.
23	Kỹ thuật y Vật lý trị liệu, phục hồi chức năng	Kỹ thuật y hạng IV V.08.07.19	Khoa Phòng khám theo yêu cầu chất lượng cao-Tâm lý	1	a) Tốt nghiệp cao đẳng nhóm ngành Kỹ thuật vật lý trị liệu, phục hồi chức năng. b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Thực hiện các kỹ thuật vật lý trị liệu và hoạt động trị liệu cho người bệnh; Vận hành thiết bị đúng quy định kỹ thuật bệnh viện, đúng y lệnh; Kiểm tra thiết bị chuyên dùng trước khi sử dụng cho người bệnh đảm bảo an toàn điều trị; Hướng dẫn người bệnh và gia đình người bệnh biết cách luyện tập tại nhà theo đúng kỹ thuật bệnh viện và đảm bảo an toàn; Ghi chép đầy đủ vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc vật lý trị liệu - phục hồi chức năng; Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được phân công.
24	Dinh dưỡng	Dinh dưỡng hạng III V.08.09.25	Khoa Dinh dưỡng	2	a) Tốt nghiệp Đại học nhóm ngành Dinh dưỡng; bác sĩ nhóm ngành y học và tốt nghiệp sau đại học nhóm ngành Dinh dưỡng; b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư Kiên tịch số 28/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Dinh dưỡng; Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế	Lập kế hoạch và thực hiện công tác dinh dưỡng cộng đồng, dinh dưỡng tiết chế, an toàn thực phẩm đề dự phòng và điều trị; Thực hiện kiểm tra, giám sát công tác dinh dưỡng, tiết chế và an toàn thực phẩm: kiểm tra quy trình bảo quản, chế biến, lưu mẫu, vận chuyển và phân phối thực phẩm, khâu phân có chất lượng, đúng chỉ định và đảm bảo an toàn; Quản lý trực tiếp trang thiết bị phục vụ kỹ thuật chuyên môn thuộc phạm vi phụ trách; Thực hiện truyền thông, giáo dục, tư vấn và công tác chỉ đạo tuyến về dinh dưỡng, tiết chế và an toàn thực phẩm.
25	Khúc xạ nhãn khoa	Khúc xạ nhãn khoa hạng III V.08.11.30	Liên chuyên khoa	2	a) Tốt nghiệp đại học chuyên ngành khúc xạ nhãn khoa trở lên b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 14/2021/TT-BYT ngày 16/9/2021 của Bộ Y tế quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương viên chức khúc xạ nhãn khoa	Theo dõi, phân tích, chẩn đoán bệnh lý tật khúc xạ và thị giác hai mắt, phục hồi chức năng khiếm thị, các bệnh mắt thông thường. Thực hiện được kỹ thuật khúc xạ nhãn khoa, điều chỉnh tật khúc xạ và chỉnh kính. Thực hiện các kỹ thuật khám tại mắt: Khám bán phần trước, bán phần sau, vông mạc, phát hiện những bất thường bệnh mắt và chuyển bác sĩ chuyên khoa mắt. Phối hợp với bác sĩ chuyên khoa mắt theo dõi điều trị, chăm sóc bệnh lý liên quan đến khúc xạ, thị giác hai mắt và khiếm thị.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
26	Chuyên viên tâm lý	Chuyên viên 01.003	Khoa Phòng khám theo yêu cầu chất lượng cao-Tâm lý	2	<p>a) Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành: Tâm lý, Giáo dục đặc biệt.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	Thực hiện các bài trắc nghiệm tâm lý cho người bệnh; Tham vấn với thân nhân bệnh nhi, đưa ra các khuyến nghị, phương pháp phù hợp trong tư vấn, điều trị tâm lý cho từng bệnh nhi. Tham gia hội chẩn, nghiên cứu khoa học; Thực hiện công tác báo cáo cho cấp trên khi có yêu cầu.
27	Chuyên viên về tổ chức bộ máy	Chuyên viên 01.003	Phòng Tổ chức cán bộ	1	<p>a) Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành phù hợp yêu cầu vị trí việc làm: Quản trị nhân lực, Quản trị kinh doanh, Luật.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	Có khả năng tham mưu, xây dựng các kế hoạch về tổ chức bộ máy, sắp xếp nhân sự, tính gián biên chế; Tham mưu xây dựng Đề án vị trí việc làm; Tham mưu điều chỉnh cơ cấu tổ chức, chức năng nhiệm vụ của các khoa, phòng, đơn vị trực thuộc theo yêu cầu; Xây dựng bảng mô tả công việc cho các chức danh; Tham gia tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ theo nhiệm vụ được phân công.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
28	Chuyên viên về quản trị nguồn nhân lực	Chuyên viên 01.003	Phòng Tổ chức cán bộ	2	<p>a) Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành phù hợp yêu cầu vị trí việc làm: Quản trị nhân lực, Quản trị kinh doanh, Luật, Kế toán.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	Thực hiện các chế độ chính sách cho viên chức, người lao động; ưu đãi nghề, độc hại nguy hiểm, hiện vật, bảo hộ lao động; BHXH, BHYT; nâng lương niên hạn, trước niên hạn; Tham gia xây dựng và triển khai hệ thống đánh giá nhân sự. Nghiên cứu, đề xuất, cải tiến hệ thống đánh giá hiệu quả công việc, bộ tiêu chí KPIs và các hệ thống đánh giá hiệu quả nhân sự khác; Phụ trách công tác đào tạo, bồi dưỡng cho viên chức, người lao động, thực hiện bồi hoàn chi phí đào tạo; Phụ trách các lớp học do phòng tổ chức.
29	Chuyên viên tổng hợp phụ trách Quản lý chất lượng	Chuyên viên 01.003	Phòng Quản lý chất lượng	3	<p>a) Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành: Y tế công cộng hoặc các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	Tổ chức, triển khai, thực hiện hướng dẫn kỹ thuật nghiên cứu khoa học, cải tiến chất lượng cho các khoa/ phòng và báo cáo kết quả. Xây dựng chương trình – tài liệu – kế hoạch tập huấn về cải tiến khoa học, trình thẩm định và tổ chức tập huấn; Tổng hợp, báo cáo hoạt động Đào tạo – Nghiên cứu cải tiến khoa học; Xây dựng chương trình, kế hoạch cải tiến chất lượng; Xây dựng cơ sở dữ liệu và chỉ số chất lượng bệnh viện; Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát thực hiện.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
30	Chuyên viên truyền thông	Chuyên viên 01.003	Phòng Công tác xã hội	2	<p>a) Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Quản trị văn phòng, truyền thông hoặc tốt nghiệp chuyên ngành khác phù hợp yêu cầu vị trí việc làm.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	Lập kế hoạch, tổ chức thực hiện các hoạt động truyền thông, giáo dục sức khỏe về: phòng, chống bệnh, dịch; khám bệnh, chữa bệnh và phục hồi chức năng; phòng, chống HIV/AIDS; Xây dựng kế hoạch truyền thông giáo dục sức khỏe cho người bệnh và tổ chức thực hiện kế hoạch sau khi được phê duyệt; Xây dựng nội dung, tài liệu để giới thiệu, quảng bá hình ảnh, các dịch vụ và hoạt động của bệnh viện đến người bệnh và cộng đồng thông qua tổ chức các hoạt động, chương trình, sự kiện, hội nghị, hội thảo; Cập nhật và tổ chức phổ biến các chính sách, pháp luật của Nhà nước có liên quan đến công tác khám bệnh, chữa bệnh, hoạt động của bệnh viện cho nhân viên y tế, người bệnh và người nhà người bệnh;
31	Chuyên viên hành chính văn phòng	Chuyên viên 01.003	Phòng Hành chính quản trị	1	<p>a) Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành: Luật hoặc các chuyên ngành khác phù hợp yêu cầu vị trí việc làm.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	Tiếp nhận các công văn, văn bản, giấy tờ chuyển đến và chuyển đi, được phép giải quyết trong thẩm quyền, mở sổ theo dõi hoạt động. Vào sổ, đóng dấu, quản lý con dấu bệnh viện; ghi sổ và lưu trữ công văn đến/đi/nội bộ. Theo dõi việc xử lý công văn của các đơn vị trực thuộc đến khi hoàn tất, có báo cáo.. Kiểm tra và ghi nhận thời gian gửi báo cáo, tổng kết theo tháng, quý, năm.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
32	Chuyên viên Quản trị công sở	Chuyên viên 01.003	Phòng Hành chính quản trị	2	<p>a) Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành: Quản trị kinh doanh hoặc các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	<p>Xây dựng hồ sơ mời thầu, lập kế hoạch mời thầu, dự toán gói thầu; Lập hồ sơ dự thầu; dự toán/báo giá dự thầu; Lập kế hoạch, triển khai thực hiện đấu thầu các gói thầu theo sự phân công, đúng quy trình, đảm bảo tiến độ, chất lượng nhà thầu; Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được lãnh đạo phân công.</p>
33	Chuyên viên tổng hợp	Chuyên viên 01.003	Phòng Vật tư thiết bị y tế	1	<p>a) Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành: Quản trị kinh doanh, Luật hoặc các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	<p>Xây dựng hồ sơ mời thầu, lập kế hoạch mời thầu, dự toán gói thầu trang thiết bị y tế; vật tư tiêu hao. Lập hồ sơ dự thầu; dự toán/báo giá dự thầu; Lập kế hoạch, triển khai thực hiện đấu thầu các gói thầu theo sự phân công, đúng quy trình, đảm bảo tiến độ, chất lượng nhà thầu; Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được lãnh đạo phân công.</p>

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
34	Chuyên viên về tài chính	Chuyên viên 01.003	Phòng Tài chính kế toán	1	<p>a) Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành: Quản trị kinh doanh, Chính sách công, Luật hoặc các chuyên ngành khác phù hợp với vị trí việc làm.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	Phân tích, thiết lập các công cụ quản trị và giảm thiểu rủi ro tài chính; Hỗ trợ quản lý các hoạt động tài chính nói chung của bệnh viện, bao gồm ngân sách hay các hoạt động tài chính khác; Đánh giá các hoạt động của bệnh viện trên phương diện tài chính; Tổng hợp, lập báo cáo cho Ban Giám đốc về tình hình, hiệu quả tài chính
35	Kế toán viên phí	Kế toán viên 06.031	Phòng Tài chính kế toán	2	<p>a) Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ.</p>	Kiểm tra và truyền số liệu bảo hiểm y tế (bệnh nhân nội trú, ngoại trú) lên cổng điện tử bảo hiểm xã hội theo ngày; Kiểm soát chi phí điều trị ngoại trú, điều trị nội trú của bộ phận tính viện phí trước khi người bệnh làm thủ tục thanh toán xuất viện; Báo cáo chi tiết, tổng hợp chi phí khám chữa bệnh bảo hiểm y tế nội trú người lớn, nội trú nhi và ngoại trú nhi; Khóa số liệu và xuất biên lai bảo hiểm y tế; Cập nhật các chính sách, chế độ bảo hiểm y tế và những qui định mới để phổ biến cho mọi thành viên cùng nắm; Chuẩn bị hồ sơ thanh toán phục vụ công tác giám định tập trung hàng tháng, hàng quý của giám định viên tại bệnh viện; Kiểm tra kết quả giám định; Soạn công văn có liên quan đến công việc bảo hiểm y tế; Xác minh lại các trường hợp mã thẻ bảo hiểm y tế khi có văn bản yêu cầu của bảo hiểm xã hội; Sắp xếp hồ sơ bảo hiểm y tế hàng ngày và gửi kho lưu trữ.
36	Kế toán theo dõi tài sản	Kế toán viên 06.031	Phòng Tài chính kế toán	2	<p>a) Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính.</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ.</p>	Nhận và cập nhật chứng từ về TSCĐ, kiểm tra xác nhận TSCĐ khi nhập; Lập biên bản bàn giao và bàn giao tài sản cho đơn vị; Lập và giao biên bản bàn giao trách nhiệm sử dụng tài sản; Cập nhật tăng giảm TSCĐ, lập danh sách tăng giảm TSCĐ từng tháng, năm; Lập danh mục hồ sơ, tài liệu tài sản, sắp xếp và lưu hồ sơ TSCĐ; Kiểm kê TSCĐ 6 tháng hoặc cuối năm; Xác định thời gian khấu hao TSCĐ (theo khung qui định nhà nước), tính khấu hao TSCĐ, chuyển số liệu khấu hao tháng cho từng bộ phận để hạch toán

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
37	Kế toán viên phí	Kế toán viên trung cấp 06.032	Phòng Tài chính kế toán	1	<p>a) Tốt nghiệp cao đẳng thuộc chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ.</p>	Kiểm tra và truyền số liệu bảo hiểm y tế (bệnh nhân nội trú, ngoại trú) lên cổng điện tử bảo hiểm xã hội theo ngày; Kiểm soát chi phí điều trị ngoại trú, điều trị nội trú của bộ phận tính viện phí trước khi người bệnh làm thủ tục thanh toán xuất viện; Báo cáo chi tiết, tổng hợp chi phí khám chữa bệnh bảo hiểm y tế nội trú người lớn, nội trú nhi và ngoại trú nhi; Khóa số liệu và xuất biên lai bảo hiểm y tế; Cập nhật các chính sách, chế độ bảo hiểm y tế và những quy định mới để phổ biến cho mọi thành viên cùng năm; Chuẩn bị hồ sơ thanh toán phục vụ công tác giám định tập trung hàng tháng, hàng quý của giám định viên tại bệnh viện; Kiểm tra kết quả giám định; Soạn công văn có liên quan đến công việc bảo hiểm y tế; Xác minh lại các trường hợp mã thẻ bảo hiểm y tế khi có văn bản yêu cầu của bảo hiểm xã hội; Sắp xếp hồ sơ bảo hiểm y tế hàng ngày và gửi kho lưu trữ.
38	Y tế công cộng phụ trách giám sát Kiểm soát nhiễm khuẩn	Y tế công cộng hạng III V.08.04.10	Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	3	<p>a) Tốt nghiệp đại học chuyên ngành y tế công cộng;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm; + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng.</p>	Công tác giám sát: nhiễm khuẩn bệnh viện, các bệnh truyền nhiễm có nguy cơ gây dịch; tuân thủ thực hành kiểm soát nhiễm khuẩn; giám sát khác: giám sát môi trường, giám sát vi sinh, giám sát thực hiện quy định kiểm soát nhiễm khuẩn của người bệnh, người nhà người bệnh, khách thăm, giám sát thực hiện công tác quản lý chất thải bệnh viện; Kiểm tra vệ sinh môi trường; Kiểm tra vệ sinh tại các vùng làm việc và vấn đề vệ sinh khoa của nhân viên vệ sinh; Xây dựng kế hoạch ứng phó dịch bệnh, kế hoạch tập huấn nhân viên y tế về phòng, chống dịch bệnh; Tham gia phòng, chống dịch bệnh; Báo cáo và khai báo bệnh, dịch bệnh truyền nhiễm.
39	Y tế công cộng phụ trách Bảo hiểm y tế	Y tế công cộng hạng III	Phòng Kế hoạch tổng hợp	2	<p>a) Tốt nghiệp đại học chuyên ngành y tế công cộng;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm;</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng.</p>	Lập kế hoạch đào tạo, triển khai, theo dõi, thống kê, báo cáo; Công tác phòng chống thiên tai thảm họa; chống dịch: bệnh truyền nhiễm (cúm, tả,.....); HIV; Báo cáo hoạt động khám chữa bệnh; Công tác kiểm tra, lưu trữ hồ sơ bệnh án; Sắp xếp lịch trực, lịch tăng cường; Hồ sơ cấp chứng chỉ hành nghề; Hồ sơ cấp giấy nghỉ hưởng BHXH, giấy báo tử; Công tác mời hội chẩn liên viện.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bộ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
40	Y tế công cộng phụ trách công tác chỉ đạo tuyển	Y tế công cộng hạng III	Phòng Chỉ đạo tuyển	1	<p>a) Tốt nghiệp đại học chuyên ngành y tế công cộng;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm; + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng.</p>	Phối hợp tổ chức thực hiện đào tạo liên tục cho tuyển dưới; Thống kê, lưu trữ các tài liệu về hoạt động chuyên tuyển, chỉ đạo tuyển, luân phiên cán bộ của bệnh viện. Luân phiên tham gia công tác tuyển hỗ trợ bệnh viện tuyển dưới thường xuyên và đột xuất khi có nhu cầu.
41	Y tế công cộng phụ trách hợp tác quốc tế	Y tế công cộng hạng III V.08.04.10	Phòng Chỉ đạo tuyển	1	<p>a) Tốt nghiệp đại học chuyên ngành y tế công cộng;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm; + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng.</p>	Thực hiện hợp tác quốc tế, công tác đối ngoại; Lập kế hoạch tổ chức các hoạt động Hợp tác quốc tế trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của Bệnh viện; nhà tài trợ trong và ngoài nước về lĩnh vực y tế; Chuẩn bị nội dung, chương trình, tài liệu và các điều kiện khác để Ban Giám đốc làm việc với các đối tác nước ngoài; Soạn thảo văn bản ký kết; tiếp đón và chuẩn bị quà tặng cho khách nước ngoài; Xây dựng kế hoạch và tổ chức chương trình đào tạo nội viện, ngoại viện; Nghiên cứu khoa học; Công tác tuyển theo sự phân công của lãnh đạo phòng.
42	Y tế công cộng phụ trách nghiên cứu khoa học	Y tế công cộng hạng III V.08.04.10	Phòng Chỉ đạo tuyển	2	<p>a) Tốt nghiệp đại học chuyên ngành y tế công cộng;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm; + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>b) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế, Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng.</p>	Hỗ trợ hồ sơ, thủ tục trong việc thực hiện các đề tài nghiên cứu khoa học cấp Nhà nước, cấp Bộ và cấp cơ sở về hoạt động chuyên môn và quản lý y tế và ứng dụng những tiến bộ kỹ thuật y học ở cấp Nhà nước, cấp bộ, cấp Cơ sở để phát triển kỹ thuật của bệnh viện; Công tác tuyển theo sự phân công của lãnh đạo phòng.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
43	Kỹ sư xây dựng hệ cơ sở dữ liệu CNTT	Kỹ sư hạng III V.05.02.07	Phòng Công nghệ thông tin	3	<p>a) Tốt nghiệp đại học chuyên ngành công nghệ thông tin; tin học ứng dụng hoặc tương đương;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm; + Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 và tương đương theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Đáp ứng các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 14/2022/TT-BKHCN sửa đổi, bổ sung Thông tư liên tịch 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV và Thông tư Liên tịch số 24/2014/BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ Khoa học công nghệ và Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ;</p>	Cập nhật hệ thống thông tin, hệ thống mạng, cơ sở dữ liệu, bảo mật từ các hệ thống đang dùng; đánh giá hoạt động của hệ thống mạng, cơ sở dữ liệu; khắc phục các sự cố phần cứng và phần mềm tại các khoa, phòng; Duy trì hoạt động mạng công nghệ thông tin 24 giờ/ngày liên tục trong năm đối với mạng bệnh viện, đảm bảo hoạt động các dịch vụ mạng bệnh viện, bảo vệ thông tin dữ liệu trong mạng bệnh viện.
44	Kỹ thuật viên phụ trách phần cứng CNTT	Kỹ thuật viên hạng IV V.05.02.08	Phòng Công nghệ thông tin	1	<p>a) Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành công nghệ thông tin; tin học ứng dụng hoặc tương đương;</p> <p>b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ; + Có trình độ ngoại ngữ: bậc 1 (A1) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.</p> <p>c) Đáp ứng các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 14/2022/TT-BKHCN sửa đổi, bổ sung Thông tư liên tịch 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV và Thông tư Liên tịch số 24/2014/BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ Khoa học công nghệ và Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ.</p>	<p>Cài đặt máy trạm trong mạng và các thiết bị ngoại vi cần thiết (chẳng hạn như bộ định tuyến, máy in, máy photocopy...).</p> <p>Đảm bảo phần cứng máy tính như ổ cứng HDD, chuột, bàn phím... hoạt động bình thường.</p> <p>Cài đặt và lập cấu hình phiên bản thích hợp theo tiêu chuẩn kỹ thuật.</p> <p>Xây dựng và duy trì mạng cục bộ sao cho đạt hiệu quả làm việc tối ưu.</p> <p>Bảo đảm tính bảo mật và riêng tư cho hệ thống mạng và máy tính.</p> <p>Cung cấp định hướng và hướng dẫn cho người dùng về phương thức hoạt động của phần mềm mới và thiết bị máy tính.</p> <p>Sắp xếp và lên lịch nâng cấp và bảo dưỡng hệ thống mà không ảnh hưởng đến tiến độ làm việc của nhân viên khác trong công ty.</p> <p>Kiểm tra, chẩn đoán và khắc phục sự cố (sửa chữa hoặc thay thế linh kiện, gỡ lỗi...).</p> <p>Ghi chép nhật ký sửa chữa và bảo dưỡng thiết bị theo quy định.</p> <p>Theo dõi số lượng máy tính và thiết bị mạng và đặt hàng khi thiếu.</p>
45	Cán sự hành chính văn phòng	Cán sự 01.004	Phòng Vật tư thiết bị y tế	1	<p>a) Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành: Quản trị kinh doanh, kế toán hoặc các chuyên ngành khác phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.</p> <p>c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.</p>	Lưu trữ hồ sơ liên quan đến công tác thầu thuộc phạm vi được phân công; Soạn thảo các văn bản, lưu trữ hồ sơ theo quy định; Thực hiện bảo quản hồ sơ theo đúng quy định; Sắp xếp và cung cấp tài liệu, báo cáo; Lên kế hoạch mời họp và ghi biên bản các cuộc họp.

TT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
46	Hành chính các khoa	Cán sự 01.004	Khoa Khám bệnh, khoa Tiêu hóa, khoa Sơ sinh, khoa Thần kinh, khoa Sức khỏe trẻ em, khoa phòng khám theo yêu cầu CLC-Tâm lý	7	a) Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành: Quản trị văn phòng chuyên ngành Thư ký y khoa hoặc các chuyên ngành khác phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư và Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ.	Soạn thảo các văn bản, lưu trữ hồ sơ theo quy định. Thực hiện bảo quản hồ sơ theo đúng quy định; Hỗ trợ điều dưỡng trong công tác hành chính tại khoa; trao đổi, hỗ trợ thân nhân bệnh nhi các thủ tục hành chính (nhập viện, xuất viện, BHYT...); thực hiện công tác hướng dẫn thân nhân bệnh nhi về quy trình khám bệnh tại khoa; Hỗ trợ nhập liệu hồ sơ bệnh án tại khoa Thư ký các cuộc họp, báo cáo công tác hành chính hàng quý hoặc theo sự phân công của cấp trên.
Tổng cộng				312		

Người lập bảng


Nguyễn Ngọc Giang Kim

TP. Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 02 năm 2024 *Huu*

GIÁM ĐỐC



BS. CKII Trịnh Hữu Tùng