

PHỤ LỤC
KẾ HOẠCH TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CƠ QUAN ĐẢNG
VÀ CÁC TỔ CHỨC CHÍNH TRỊ - XÃ HỘI NĂM 2024

(Kèm theo Kế hoạch số 448-KH/TU ngày 28/02/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy)

TT	Tên đơn vị	Chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển	Mã số ngạch	Yêu cầu về tiêu chuẩn, trình độ chuyên môn đối với vị trí việc làm cần tuyển
1	Văn phòng Tỉnh ủy	1	Văn thư viên	02.007	Đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư - lưu trữ, lưu trữ học, lưu trữ học và quản trị văn phòng. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ.
2	Ban Tổ chức Tỉnh ủy	1	Kế toán viên	06.031	Đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính
3	Cơ quan Tỉnh đoàn	1	Chuyên viên về công tác Đoàn Thanh niên, Ban Phong trào	01.003	- Đại học trở lên. - Là đoàn viên Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh hoặc đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.
4	Huyện ủy Yên Sơn	1	Chuyên viên về công tác Đoàn Thanh niên, cơ quan Huyện đoàn	01.003	- Đại học trở lên. - Là đoàn viên Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh hoặc đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.
5	Huyện ủy Sơn Dương	1	Chuyên viên về công tác Đoàn Thanh niên, cơ quan Huyện đoàn	01.003	- Đại học trở lên. - Là đoàn viên Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh hoặc đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.