



ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BÌNH CHÁNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC 2

TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC TRƯỜNG MẦM NON ĐA PHƯỚC, NĂM HỌC 2023 - 2024

(Kèm theo Công văn số 1106 /UBND ngày 26 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh)

STT	Vị trí tuyển dụng	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Số lượng	Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển	Ghi chú
					Trình độ chuyên môn	
I	Vị trí Giáo viên Mầm non			8		
1	Giáo viên Mầm non	Giáo viên Mầm non hạng III	V.07.02.26	8	Có bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm giáo dục mầm non trở lên	
II	Vị trí Nhân viên			2		
1	Nhân viên Văn thư	Văn thư viên trung cấp	02.008	1	Có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư hành chính, văn thư - lưu trữ, lưu trữ, lưu trữ và quản lý thông tin. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.	
2	Nhân viên Kế toán	Kế toán viên trung cấp	06.032	1	Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính	
	Tổng			10		

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN BÌNH CHÁNH



ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN BÌNH CHÁNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC 1
NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC TRƯỜNG MẦM NON ĐA PHƯỚC, NĂM HỌC 2023 - 2024
(Kèm theo Công văn số **1106** ngày **26** tháng **3** năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Bình Chánh)

STT	TÊN ĐƠN VỊ	Kế hoạch tuyển dụng được phê duyệt	Nhu cầu tuyển dụng Giáo viên	Nhu cầu tuyển dụng Nhân viên					TỔNG CỘNG NHU CẦU CẦN TUYỂN
				Tổng cộng Nhân viên tuyển	Nhân viên Kế toán	Nhân viên Thư viện	Nhân viên Văn thư	Nhân viên Thủ quỹ	
1	2	3	4	5= 6+7+8+9	6	7	8	9	10= 4+5
1	Trường Mầm non Đa Phước	Kế hoạch số 29/KH-MNĐP ngày 11 tháng 3 năm 2024 của Trường Mầm non Đa Phước	8	2	1	0	1	0	10
Tổng cộng			8	2	1	0	1	0	10

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN BÌNH CHÁNH *lak*