

SỞ Y TẾ TỈNH TÂY NINH  
BỆNH VIỆN Y DƯỢC CỎ TRUYỀN

DANH SÁCH NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2024 CỦA BỆNH VIỆN

(Kèm theo Thông báo số: 368/TB-BVYDCT ngày 06 tháng 5 năm 2024 của Bệnh viện)

Stt	Tên phòng, khoa chuyên môn	Số lượng cần tuyển dụng	Vị trí việc làm cần tuyển dụng	Số lượng cần tuyển theo VTVL	Mã số chức danh nghề nghiệp viên chức (hoặc tương đương)	Tiêu chuẩn, điều kiện tuyển dụng			Mô tả thực hiện công việc theo vị trí việc làm
						Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Ngoại ngữ	Tin học	
1	Phòng Tổ chức Hành chính Quản trị	2	Chuyên viên Quản trị công sở	1	Chuyên viên (01.003)	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Hành chính, Quản trị nhân lực, Tài chính, kế toán	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Tham gia theo dõi, quản lý về mặt sử dụng, sửa chữa, bảo trì, bảo dưỡng, tài sản cố định, trang thiết bị làm việc, công cụ, dụng cụ phục vụ công tác chuyên môn
			Văn thư viên	1	Văn thư viên (02.007)	Tốt nghiệp đại học trở lên với ngành hoặc chuyên ngành văn thư - lưu trữ, lưu trữ học. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện quản lý lưu giữ hồ sơ, tài liệu theo quy định của công tác văn thư, tổ chức việc thống kê lưu trữ các tài liệu, số liệu theo yêu cầu của nghiệp vụ công tác văn thư.
2	Phòng Kế hoạch tổng hợp- Công nghệ thông tin	2	Chuyên viên về Bảo hiểm Y tế	1	Chuyên viên (01.003)	Tốt nghiệp đại học chuyên ngành: Y, kinh tế, tài chính, bảo hiểm, Luật, Công nghệ thông tin.	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Theo dõi quản lý hồ sơ bệnh án để thực hiện thanh quyết toán BHYT theo quy định
			Công nghệ thông tin	1	Công nghệ thông tin hàng III (V.11.06.14)	Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành đào tạo về công nghệ thông tin	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Quản lý, vận hành hệ thống cơ sở hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin, tích hợp dữ liệu, các hệ thống thông tin, chương trình ứng dụng, phần mềm dùng chung của Bệnh viện.
3	Phòng Tài chính kế toán	2	Kế toán	1	Kế toán viên (06.031)	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Tổ chức, hướng dẫn, theo dõi việc thực hiện chế độ, chính sách chuyên môn, nghiệp vụ, đề xuất các biện pháp để nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý về lĩnh vực tài chính kế toán
				1	Kế toán viên trung cấp (06.032)	Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính.	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện công việc thu viện phí



4	Phòng Điều dưỡng	2	Điều dưỡng	1	Điều dưỡng hạng III (V.08.05.12)	Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện công việc tiếp nhận, chăm sóc người bệnh
			Xử lý viên ô nhiễm môi trường	1	Chuyên viên (01.003)	Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành về khoa học công nghệ, kỹ thuật môi trường hoặc khối ngành khoa học sức khỏe	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện quản lý chất thải y tế theo quy định của pháp luật. Kiểm tra, giám sát việc tuân thủ thực hành quản lý chất thải, bảo đảm chất thải được phân loại, lưu giữ, vận chuyển, xử lý an toàn theo đúng quy định của pháp luật
5	Khoa Khám bệnh	2	Bác sĩ	1	Bác sĩ hạng III (V.08.01.03)	Tốt nghiệp bác sĩ Y học cơ truyền	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện công việc khám chữa bệnh
			Điều dưỡng	1	Điều dưỡng hạng IV (V.08.05.13)	Tốt nghiệp Cao đẳng Điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện công việc tiếp nhận, chăm sóc người bệnh
6	Khoa Nội tổng hợp -Nhi	5	Bác sĩ	2	Bác sĩ hạng III (V.08.01.03)	Tốt nghiệp bác sĩ Y học cơ truyền	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện công việc khám chữa bệnh
			Điều dưỡng	3	Điều dưỡng hạng IV (V.08.05.13)	Tốt nghiệp Cao đẳng Điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện công việc tiếp nhận, chăm sóc người bệnh
7	Khoa Ngoại Tổng hợp- Phụ	5	Bác sĩ	1	Bác sĩ hạng III (V.08.01.03)	Tốt nghiệp bác sĩ Y học cơ truyền	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện công việc khám chữa bệnh
			Điều dưỡng	3	Điều dưỡng hạng III (V.08.05.12)	Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện công việc tiếp nhận, chăm sóc người bệnh
			Điều dưỡng	1	Điều dưỡng hạng IV (V.08.05.13)	Tốt nghiệp Cao đẳng Điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện công việc tiếp nhận, chăm sóc người bệnh
8	Khoa Phục hồi chức năng	2	Bác sĩ	1	Bác sĩ hạng III (V.08.01.03)	Tốt nghiệp bác sĩ Y học cơ truyền	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện công việc khám chữa bệnh
			Kỹ thuật y	1	Kỹ thuật y hạng III (V.08.07.18)	Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm chuyên ngành kỹ thuật y học (vật lý trị liệu, phục hồi chức năng)	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện kỹ thuật chuyên môn chuyên ngành; quản lý hoạt động chuyên môn; phối hợp trong chẩn đoán và điều trị;

Khoa Lão	3	Điều dưỡng	2	Điều dưỡng hạng III (V.08.05.12)	Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện công việc tiếp nhận, chăm sóc người bệnh
		Điều dưỡng	1	Điều dưỡng hạng IV (V.08.05.13)	Tốt nghiệp Cao đẳng Điều dưỡng	Sử dụng được ngoại ngữ	Kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản	Thực hiện công việc tiếp nhận, chăm sóc người bệnh
Tổng cộng	25		25					

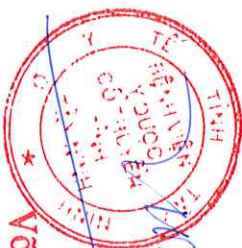
Người lập danh sách



Lê Minh Nhi

Tây Ninh, ngày 06 tháng 5 năm 2024

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ



Võ Thanh Long



