

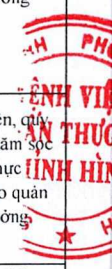
TỔNG HỢP CHỈ TIÊU, CƠ CẤU ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC TẠI BỆNH VIỆN CHẨN THƯƠNG CHÍNH HÌNH NĂM 2024

(Đính kèm Thông báo số 968/TB-BVCTCH ngày 17 tháng 5 năm 2024 của Bệnh viện Chấn thương Chính hình)

TT	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Vị trí	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
1	Bác sĩ (Hạng III) V.08.01.03	Bác sĩ điều trị (Bác sĩ Chấn thương chính hình)	Cấp cứu (2), Chi trên (3), Nhi (1), Khớp (2)	8	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bác sĩ chuyên khoa I hoặc thạc sĩ trở lên chuyên ngành Chấn thương chính hình, có chứng chỉ hành nghề (ưu tiên bác sĩ nội trú). Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ. <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	<p>Khám và điều trị bệnh phòng được phân công, bổ sung hoàn tất hồ sơ bệnh án mới, kê đơn và hoàn thành hồ sơ xuất viện, ra y lệnh chăm sóc vết thương, phân cấp độ theo dõi bệnh nặng, nhẹ, chế độ dinh dưỡng. Giao ban với khoa để nắm bắt tình hình diễn biến của bệnh nhân trong đêm trực bệnh nặng, bệnh cần theo dõi. Giao ban cấp II với Ban Giám đốc. Khám ngoại chấn 1-2 ngày/tuần. Mô theo lịch do bác sĩ trưởng khoa phân công. Trực khoa theo sự phân công của trưởng khoa. Trực cấp cứu, mổ cấp cứu. Hội chẩn với Trưởng hoặc Phó khoa và các bác sĩ trong khoa những bệnh ngoại trú. Thứ tư hằng tuần tham gia khám bệnh toàn khoa. Tham gia hướng dẫn lâm sàng học viên đến học tại khoa. Tham gia bình bệnh án những ca hay. Tham gia nghiên cứu khoa học và dự hội nghị hội thảo trong và ngoài nước. Tham gia học tập chính trị. Đọc sách tham khảo trong và ngoài nước</p>
2	Bác sĩ (Hạng III) V.08.01.03	Bác sĩ Chẩn đoán hình ảnh	Chuẩn đoán hình ảnh	3	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bác sĩ chuyên khoa I hoặc thạc sĩ trở lên chuyên ngành chẩn đoán hình ảnh (ưu tiên bác sĩ nội trú). Trường hợp tốt nghiệp bác sĩ đa khoa phải có chứng chỉ về định hướng chuyên khoa chẩn đoán hình ảnh (Chẩn đoán hình ảnh, siêu âm, MRI, CT-Scan). Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ. <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	<p>Tiếp đón người bệnh và thực hiện các kỹ thuật chuyên môn về chẩn đoán bằng hình ảnh, Những trường hợp khó chẩn đoán, không rõ ràng, kĩ thuật thực hiện phức tạp phải báo cáo ngay với trưởng khoa để xin ý kiến giải quyết. Hướng dẫn các kĩ thuật viên trong khoa giúp người bệnh thực hiện đúng quy định kỹ thuật bệnh viện về chẩn đoán bằng hình ảnh, Tham gia thường trực theo lịch phân công của trưởng khoa, tham gia hướng dẫn học viên đến học tập tại khoa theo sự phân công của trưởng khoa, Tham gia nghiên cứu khoa học.</p>
3	Bác sĩ (Hạng III) V.08.01.03	Nội thần kinh; Phục hồi chức năng	Phục hồi chức năng	2	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bác sĩ chuyên khoa I hoặc thạc sĩ trở lên chuyên ngành Phục hồi chức năng/Nội thần kinh (ưu tiên bác sĩ nội trú). Trường hợp tốt nghiệp bác sĩ đa khoa phải có chứng chỉ về định hướng chuyên khoa phục hồi chức năng, nội thần kinh. Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ. <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	<p>Chịu trách nhiệm về chuyên môn kỹ thuật của phục hồi chức năng, Thực hiện các kỹ thuật vật lý trị liệu - phục hồi chức năng theo đúng quy định, Hướng dẫn kỹ thuật viên, giúp đỡ người bệnh thực hiện các kỹ thuật phục hồi và sử dụng các phương pháp vật lý trị liệu, Thực hiện đo điện cơ.</p>
4	Bác sĩ (Hạng III) V.08.01.03	Bác sĩ Gây mê hồi sức	Gây mê hồi sức - Phòng Mổ	2	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bác sĩ chuyên khoa I hoặc thạc sĩ trở lên chuyên ngành Gây mê hồi sức (ưu tiên bác sĩ nội trú). Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ. <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	<p>Chịu trách nhiệm trước trưởng khoa về công việc được phân công, Phân công, giám sát các hoạt động chuyên môn của điều dưỡng viên gây mê hồi sức, Kiểm tra lại các phương tiện và thuốc gây mê hồi sức đã chuẩn bị, Thực hiện các kỹ thuật khó như mở khí quản, dẫn lưu màng phổi, chọc tĩnh mạch trung tâm, gây tê vùng, đặt nội khí quản tiên lượng khó, Chịu trách nhiệm về gây mê hồi sức, về y lệnh chuyển người bệnh ra khỏi phòng mổ, từ bộ phận hồi tỉnh ra bộ phận hồi sức ngoại khoa hay xuất viện, Kiểm tra trước khi truyền máu và chế phẩm máu, Thực hiện nghiên cứu khoa học, khám bệnh trước mổ và thực hiện gây mê các trường hợp mổ cấp cứu và chương trình, bán khẩn, yêu cầu, ...</p>

TT	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Vị trí	Phân bộ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
5	Điều dưỡng (Hạng III) V.08.05.12	Điều dưỡng kiểm tra, giám sát	Điều dưỡng	2	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng, ưu tiên chứng chỉ hành nghề; Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 5 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y. <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	Giám sát sự thực hiện các quy định kỹ thuật bệnh viện, các quy định chuyên môn của Bộ Y tế và các quy định của bệnh viện. Đôn đốc điều dưỡng viên, kỹ thuật viên, hộ lý và y công thực hiện đúng các quy định kỹ thuật chuyên môn; Phối hợp với khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn tổ chức kiểm tra, giám sát công tác vệ sinh, kiểm soát nhiễm khuẩn trong bệnh viện; Lập kế hoạch công tác quý, 6 tháng, năm về công tác giám sát chăm sóc điều dưỡng trong bệnh viện; Giám sát việc sử dụng đúng dụng cụ, vật tư tiêu hao y tế theo quy định; Giám sát việc ghi hồ sơ điều dưỡng của điều dưỡng viên, kỹ thuật viên trong bệnh viện
6	Điều dưỡng (Hạng III) V.08.05.12	Điều dưỡng chăm sóc	Bệnh học (2), Cấp cứu (4), Chi dưới (2), Cột sống A (2), Chi trên (2), Cột sống B (4), Khớp (4), Nhi (2), Vi phẫu tạo hình (5)	27	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng, ưu tiên chứng chỉ hành nghề; Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 5 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y. <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	Thực hiện quy chế bệnh viện, đặc biệt phải chú ý thực hiện quy chế công tác khoa ngoại, quy chế công tác khoa chống nhiễm khuẩn. Nghiêm chỉnh thực hiện y lệnh của bác sĩ điều trị. Theo dõi và chăm sóc người bệnh sau phẫu thuật. Ghi chép đầy đủ (thuốc, dụng cụ lắp đặt, chỉ, vật tư tiêu hao..... của bệnh nhân). Tham gia hướng dẫn thực hành cho học viên khi được phân công. Tham gia thường trực theo sự phân công của y tá (điều dưỡng) trưởng khoa. Thực hiện công tác chăm sóc bệnh nhân toàn diện. Chăm sóc người bệnh có chỉ định phẫu thuật. Theo dõi và đánh giá người bệnh. Dùng thuốc và theo dõi dùng thuốc cho bệnh nhân. Thực hiện các kỹ thuật điều dưỡng. Tư vấn hướng dẫn giáo dục sức khoẻ cho người bệnh theo chức năng nhiệm vụ. Chăm sóc bệnh nhân về tinh thần. Chăm sóc vệ sinh cá nhân cho người bệnh. Chăm sóc dinh dưỡng cho người bệnh. Tham gia chăm sóc phục hồi chức năng cho người bệnh. Chăm sóc người bệnh giai đoạn hấp hối và tử vong. Ghi chép hồ sơ bệnh án. Theo dõi viện phí. Tham gia đào tạo, nghiên cứu khoa học. Tham gia hướng dẫn học sinh điều dưỡng. Tham gia trực
7	Điều dưỡng (Hạng IV) V.08.05.13	Điều dưỡng chăm sóc	Bệnh học (1), Cấp cứu (6), Chi trên (2), Cột sống B (1), Khớp (2), Vi phẫu tạo hình (1)	13	<p>Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Điều dưỡng, ưu tiên có chứng chỉ hành nghề. Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y. 	Thực hiện công tác chăm sóc bệnh nhân toàn diện. Chăm sóc người bệnh có chỉ định phẫu thuật. Theo dõi và đánh giá người bệnh. Dùng thuốc và theo dõi dùng thuốc cho bệnh nhân. Thực hiện các kỹ thuật điều dưỡng. Tư vấn hướng dẫn giáo dục sức khoẻ cho người bệnh theo chức năng nhiệm vụ. Chăm sóc bệnh nhân về tinh thần. Chăm sóc vệ sinh cá nhân cho người bệnh. Chăm sóc dinh dưỡng cho người bệnh. Chăm sóc người bệnh giai đoạn hấp hối và tử vong. Ghi chép hồ sơ bệnh án. Theo dõi viện phí. Tham gia đào tạo, nghiên cứu khoa học. Tham gia hướng dẫn học sinh điều dưỡng. Tham gia trực
8	Điều dưỡng (Hạng III) V.08.05.12	Điều dưỡng hỗ trợ siêu âm	Chẩn đoán hình ảnh (1)	1	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng, ưu tiên chứng chỉ hành nghề; Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 5 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y. <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	Đo điện tim; Trả phim X-Quang; Hỗ trợ đánh kết quả cho bác sĩ siêu âm; Đo loãng xương; Tiếp nhận bệnh nhân chụp X-Quang
9	Điều dưỡng (Hạng III) V.08.05.12	Điều dưỡng phụ mổ, tiếp liệu	GMHS - Phòng Mổ (5)	5	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng, ưu tiên chứng chỉ hành nghề; Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 5 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y. <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	Chuẩn bị và kiểm tra dụng cụ, phương tiện thiết bị, thuốc cho mỗi cuộc phẫu thuật, Kiểm tra xác định lại người bệnh, bệnh án, loại phẫu thuật, vị trí phẫu thuật và chuẩn bị người bệnh trước phẫu thuật, Phối hợp cùng các kíp phẫu thuật để đặt tư thế người bệnh, đặt bản tiếp đất của dao điện, bảo vệ điểm ty để của người bệnh, Bỏ sung dụng cụ phẫu thuật, vật tư tiêu hao và các phương tiện khác dùng cho phẫu thuật, Hỗ trợ kíp phẫu thuật và kíp gây mê - hồi sức điều khiển các dụng cụ như dao điện, máy hút, máy nội soi, máy chống rung, Ghi chép đầy đủ, chính xác các vật tư tiêu hao dùng cho phẫu thuật cũng như số lượng tồn dư, số lượng hư hỏng. Lập kế hoạch mua sắm, thanh lý các vật tư tiêu hao trình Trưởng khoa, Lãnh máu hoặc chế phẩm máu khi được yêu cầu, khi linh về phải bàn giao trực tiếp cho điều dưỡng viên hoặc bác sỹ gây mê - hồi sức đã yêu cầu, Giúp phẫu thuật viên thực hiện cuộc phẫu thuật, chuẩn bị và sắp xếp dụng cụ đầy đủ, đưa dụng cụ cho phẫu thuật viên đúng đồng tác và phù hợp các thời điểm của quy định, Xử lý dụng cụ phẫu thuật, trang thiết bị y tế và vật tư tiêu hao đã sử dụng cho ca phẫu thuật theo quy định, Kết hợp chặt chẽ việc kiểm đếm gạc, kim chỉ và dụng cụ phẫu thuật trước và sau khi phẫu thuật để tránh bỏ sót dị vật. Thực hiện băng vết mổ và vệ sinh cho người bệnh sau phẫu thuật. Giúp vận chuyển người bệnh sang giường hoặc cang, Kiểm tra dữ liệu và điều chỉnh số liệu trước khi đưa bệnh ra hồi sức, Chuẩn bị tiếp ca sau hoặc vệ sinh phòng ốc trước khi kết thúc.

TT	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Vị trí	Phân bộ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
10	Điều dưỡng (Hạng IV) V.08.05.13	Điều dưỡng phụ mổ, tiếp liệu	GMHS - Phòng Mổ	2	Trình độ chuyên môn: - Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Điều dưỡng, ưu tiên có chứng chỉ hành nghề. - Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	Chuẩn bị và kiểm tra các dụng cụ, phương tiện thiết bị, thuốc cho mỗi cuộc phẫu thuật, Kiểm tra xác định lại người bệnh, bệnh án, loại phẫu thuật, vị trí phẫu thuật và chuẩn bị người bệnh trước phẫu thuật, Phối hợp cùng các kíp phẫu thuật để đặt tư thế người bệnh, đặt bàn tiếp đất của dao điện, bảo vệ điểm tỳ đè của người bệnh, Bỏ sung dụng cụ phẫu thuật, vật tư tiêu hao và các phương tiện khác dùng cho phẫu thuật, Hỗ trợ kíp phẫu thuật và kíp gây mê - hồi sức, Ghi chép đầy đủ, chính xác các vật tư tiêu hao dùng cho phẫu thuật cũng như số lượng tồn dư, số lượng hư hỏng. Lính máu hoặc chế phẩm máu khi được yêu cầu, khi lĩnh về phải bàn giao trực tiếp cho điều dưỡng viên hoặc bác sỹ gây mê - hồi sức đã yêu cầu. Xử lý dụng cụ phẫu thuật, trang thiết bị y tế và vật tư tiêu hao đã sử dụng cho ca phẫu thuật theo quy định, Kết hợp chặt chẽ việc kiểm đếm gạc, kim chỉ và dụng cụ phẫu thuật trước và sau khi phẫu thuật để tránh bỏ sót dị vật, Thực hiện băng vết mổ và vệ sinh cho người bệnh sau phẫu thuật, thủ thuật. Giúp vận chuyển người bệnh sang giường hoặc cang, Chuẩn bị tiếp ca sau hoặc vệ sinh phòng ốc trước khi kết thúc
11	Điều dưỡng (Hạng III) V.08.05.12	Điều dưỡng hồi tỉnh - hồi sức	GMHS - SSDB	5	1. Trình độ chuyên môn: - Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Điều dưỡng, ưu tiên chứng chỉ hành nghề; - Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y. 2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020). 3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).	Nghiêm chỉnh thực hiện quy chế bệnh viện, đặc biệt chú ý thực hiện quy chế chăm sóc người bệnh toàn diện, quy chế quản lý buồng bệnh và buồng thủ thuật, Nghiêm chỉnh thực hiện đầy đủ y lệnh của bác sĩ, Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật cơ bản như: lập kế hoạch chăm sóc cho người bệnh, uống thuốc, thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và vận hành, bảo quản các thiết bị y tế trong khoa theo sự phân công, Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa, Động viên người bệnh an tâm điều trị. Thường xuyên tự học, cập nhật kiến thức
12	Điều dưỡng (Hạng IV) V.08.05.13	Điều dưỡng hồi tỉnh - hồi sức	GMHS - SSDB	1	Trình độ chuyên môn: - Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Điều dưỡng, ưu tiên có chứng chỉ hành nghề. - Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	Nghiêm chỉnh thực hiện quy chế bệnh viện, đặc biệt chú ý thực hiện quy chế chăm sóc người bệnh toàn diện, quy chế quản lý buồng bệnh và buồng thủ thuật, Nghiêm chỉnh thực hiện đầy đủ y lệnh của bác sĩ, Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng quy định kỹ thuật cơ bản như: lập kế hoạch chăm sóc cho người bệnh, uống thuốc, thực hiện kỹ thuật tiêm thuốc, truyền dịch, thay băng, đặt thông, kỹ thuật cấp cứu theo quy định và vận hành, bảo quản các thiết bị y tế trong khoa theo sự phân công, Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa, Động viên người bệnh an tâm điều trị. Thường xuyên tự học, cập nhật kiến thức
13	Điều dưỡng (Hạng IV) V.08.05.13	Điều dưỡng phụ trách kiểm soát nhiễm khuẩn	Kiểm soát nhiễm khuẩn	1	Trình độ chuyên môn: - Tốt nghiệp cao đẳng chuyên ngành Điều dưỡng, ưu tiên có chứng chỉ hành nghề. - Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	Giám sát, kiểm tra việc khử khuẩn, tiệt khuẩn dụng cụ, xử lý đồ vải đúng quy định, Giám sát, kiểm tra thực hiện qui định, hướng dẫn, quy trình kỹ thuật chuyên môn về kiểm soát nhiễm khuẩn định kỳ, đột xuất, Giám sát việc tuân thủ vệ sinh tay của nhân viên y tế, tổng kết báo cáo, đề xuất biện pháp can thiệp hàng quý, Giám sát, phát hiện các trường hợp nhiễm khuẩn bệnh viện. Thực hiện các quy trình kỹ thuật về kiểm soát nhiễm khuẩn, Giám sát vệ nhiễm khuẩn bệnh viện: Giám sát vệ sinh tay, viêm phổi, nhiễm trùng tiết niệu,... Xây dựng kế hoạch quản lý chất thải y tế. Giám sát thu gom, vận chuyển, lưu trữ chất thải tại Bệnh viện, Giám sát vệ sinh môi trường, quy trình làm sạch, Tham gia trực, tham gia nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến.
14	Kỹ thuật Y (Hạng III) V.08.07.18	Kỹ thuật Y Chẩn đoán hình ảnh	Chẩn đoán hình ảnh	1	1. Trình độ chuyên môn: - Tốt nghiệp cử nhân Kỹ thuật hình ảnh y học, ưu tiên chứng chỉ hành nghề; - Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 11 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y. 2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020). 3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).	Chụp và xử lý phim quang, Kiểm tra chất lượng hình ảnh X quang, Bảo quản phim X quang, y dụng cụ, Xuất phim sử dụng hàng ngày; Báo cáo số liệu phim sử dụng hàng ngày, hàng tháng, hàng quý, hàng năm, Tham gia trực, ghi chép số trực và báo cáo phim hư, Vệ sinh máy móc định kỳ hàng tuần, đột xuất khi phát sinh. Hướng dẫn thực hành cho học viên đến học theo sự phân công
15	Kỹ thuật Y (Hạng IV) V.08.07.19	Kỹ thuật Y Chẩn đoán hình ảnh	Chẩn đoán hình ảnh	1	Trình độ chuyên môn: - Tốt nghiệp Cao đẳng Kỹ thuật hình ảnh, ưu tiên có chứng chỉ hành nghề; - Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 12 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	Chụp và xử lý phim quang, Kiểm tra chất lượng hình ảnh X quang, Bảo quản phim X quang, y dụng cụ, Xuất phim sử dụng hàng ngày; Báo cáo số liệu phim sử dụng hàng ngày, hàng tháng, hàng quý, hàng năm, Tham gia trực, ghi chép số trực và báo cáo phim hư, Vệ sinh máy móc định kỳ hàng tuần, đột xuất khi phát sinh.



TT	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Vị trí	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
16	Kỹ thuật Y (Hạng III) V.08.07.18	Kỹ thuật y Phục hồi chức năng	Phục hồi chức năng	1	<p>1. Trình độ chuyên môn: - Tốt nghiệp cử nhân ngành Kỹ thuật Phục hồi chức năng, Vật lý trị liệu, ưu tiên có chứng chỉ hành nghề; - Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 11 của Thông tư liên tịch Số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.</p> <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	Thực hiện các kỹ thuật vật lý trị liệu và hoạt động trị liệu cho người bệnh; Hướng dẫn động viên người bệnh và gia đình người bệnh biết cách luyện tập tại nhà theo đúng kỹ thuật bệnh viện và đảm bảo an toàn; Ghi chép đầy đủ vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc vật lý trị liệu - phục hồi chức năng.
17	Dược sĩ (Hạng III) V.08.08.22	Dược sĩ phụ trách nghiệp vụ dược	Dược	1	<p>1. Trình độ chuyên môn: - Tốt nghiệp đại học Dược. - Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch Số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 7/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược.</p> <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	Thực hiện công tác kiểm tra quy định chuyên môn dược tại khoa Dược, các khoa lâm sàng và Nhà thuốc trong bệnh viện; Cập nhật thường xuyên các văn bản quy định về quản lý chuyên môn, tham mưu cho Trưởng khoa trình Giám đốc bệnh viện kế hoạch phổ biến, triển khai thực hiện các quy định này tại các khoa trong bệnh viện; Đảm nhiệm việc cung ứng thuốc; Định kỳ kiểm tra việc bảo quản, quản lý, cấp phát thuốc tại khoa Dược; Kiểm tra việc sử dụng và bảo quản thuốc trong tủ trực tại các khoa lâm sàng; Đảm nhiệm việc kiểm nghiệm, kiểm soát chất lượng thuốc (nếu bệnh viện không tổ chức bộ phận kiểm nghiệm thì sau khi pha chế phải gửi mẫu cho các cơ quan có chức năng kiểm nghiệm thực hiện); Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Trưởng khoa Dược giao.
18	Dược Hạng IV V.08.08.23	Kho và cấp phát thuốc	Dược	4	<p>Trình độ chuyên môn: - Tốt nghiệp cao đẳng Dược. - Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 7 của Thông tư liên tịch Số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược.</p>	Cấp phát thuốc và đưa thuốc đến khoa lâm sàng. Phát thuốc theo đơn cho người bệnh ngoại trú có thể bảo hiểm y tế. Sau khi cấp phát phải vào thẻ kho theo dõi thuốc hàng ngày. Vào sổ theo dõi xuất, nhập. Lưu trữ chứng từ xuất, nhập, đơn thuốc ngoại trú thực hiện theo quy định về lưu trữ hồ sơ bệnh án. Thực hiện kiểm kê báo cáo số lượng tồn hàng tháng. Theo dõi hạn dùng thuốc.
19	Y tế công cộng hạng III V.08.04.10	Phụ trách nghiên cứu khoa học, sáng kiến cải tiến	Chỉ đạo tuyển	1	<p>1. Trình độ chuyên môn: - Tốt nghiệp đại học nhóm ngành: Y tế công cộng, Quản lý bệnh viện. - Các tiêu chuẩn khác theo Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Quy định tại Điều 6 của Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng.</p> <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	Lập kế hoạch dự toán việc đăng ký nghiên cứu khoa học của bệnh viện hàng năm. Tổ chức xét duyệt, nghiệm thu của các công trình đăng ký đề tài nghiên cứu khoa học hàng năm và theo dõi tiến độ cho đến khi kết thúc công trình, Tổ chức xét duyệt, nghiệm thu của các công trình đăng ký đề tài nghiên cứu khoa học hàng năm và theo dõi tiến độ cho đến khi kết thúc công trình, Sắp xếp chương trình Diễn đàn Cơ - Xương - Khớp, Báo cáo Hàng tháng công tác truyền thông giáo dục sức khỏe.
20	Công nghệ thông tin hạng III V.11.08.21	Công nghệ thông tin	Công nghệ thông tin	2	<p>1. Trình độ chuyên môn: - Tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành đào tạo về Công nghệ thông tin hoặc các ngành gần đào tạo về công nghệ thông tin. - Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 11 của Thông tư số 08/2022/TT-BTTTT ngày 30/6/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin, an toàn thông tin.</p> <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p>	Xây dựng, thiết kế, lập kế hoạch triển khai phần mềm, Bảo trì, khắc phục sự cố, chỉnh sửa phần mềm, Triển khai các giải pháp công nghệ thông tin phục vụ công tác quản lý và hoạt động bệnh viện. Quản trị vận hành hệ quản trị cơ sở dữ liệu, Phát triển ứng dụng trên website, di động,..., Quản lý, bảo trì máy tính, máy in trong bệnh viện, Hỗ trợ kiểm tra dữ liệu đầy lên cổng giám định Bảo hiểm y tế (kiểm tra hồ sơ đã duyệt, chuyển công, sửa lỗi trả về và hồ sơ thay thế), Đảm bảo các nhiệm vụ về chuyển đổi số khi được lãnh đạo phân công
21	Công nghệ thông tin hạng IV V.11.08.22	Công nghệ thông tin	Công nghệ thông tin	3	<p>Trình độ chuyên môn: - Tốt nghiệp trung cấp trở lên các ngành đào tạo về công nghệ thông tin hoặc các ngành gần đào tạo về công nghệ thông tin. - Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 12 của Thông tư số 08/2022/TT-BTTTT ngày 30/6/2022 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin, an toàn thông tin.</p>	Xây dựng, thiết kế, bảo trì hệ thống mạng, Giám sát hiệu suất hệ thống. Quản lý hệ thống sao lưu và khôi phục dữ liệu, Phân tích xử lý sự cố máy chủ, Quản lý, bảo trì máy tính, máy in trong bệnh viện

TT	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Vị trí	Phân bổ Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
22	Chuyên viên 01.003	Tổ chức cán bộ	Tổ chức cán bộ	3	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp vị trí việc làm: Quản trị nhân lực, Luật, Quản lý nhà nước, Bảo hiểm, Hành chính công. - Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 7 của Thông tư Số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư. <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	Nghiêm chỉnh thực hiện quy chế Bệnh viện; Phụ trách công việc liên quan đến các chế độ chính sách của viên chức và người lao động trong bệnh viện. Tham mưu, thực hiện về công tác tuyển dụng, ký hợp đồng lao động, chế độ tiền lương, nghỉ hưu, nghỉ việc và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với viên chức, người lao động. Thực hiện những công việc khác theo sự phân công của Trưởng phòng.
23	Kỹ sư (hạng III) V.05.02.07	Sửa chữa vật tư trang thiết bị y tế	Vật tư - Trang thiết bị y tế	2	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Kỹ thuật y sinh. - Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 10 của Thông tư liên tịch 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ - Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ. <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	Hỗ trợ về kỹ thuật, hướng dẫn sử dụng thiết bị y tế cho các khoa, phòng khi có nhu cầu, Phụ trách việc sửa chữa tất cả các thiết bị y tế ở phòng khoa của bệnh viện, Thực hiện kiểm tra định kỳ, bảo trì máy móc thiết bị y tế, Lắp đặt, kiểm tra thiết bị mới, Kiểm tra hóa đơn sửa chữa của thiết bị. Theo dõi máy móc thiết bị nhập mới, Tham gia đánh giá hồ sơ mời thầu, Nhập hàng HCXN theo hóa đơn, phát hàng cho khoa xét nghiệm, Nhập số liệu, Kiểm kê và báo cáo tháng, Tham gia chăm sóc hóa chất xét nghiệm, vật tư tiêu hao, y dụng cụ lắp đặt cố định xương, Làm thủ tục xin giấy phép an toàn bức xạ, thủ tục kiểm định máy và phòng X quang, thủ tục cấp liều kế nhiệt
24	Kỹ sư (hạng III) V.05.02.07	Phụ trách công tác điện	Hành chính quản trị	1	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành Điện, Điện lạnh, Công nghệ Điện tử - truyền thông. - Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 10 của Thông tư liên tịch 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ - Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ. <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	Vận hành, kiểm tra máy phát điện, máy bơm nước định kỳ, Kiểm tra giám sát hồ nước ngầm của bệnh viện, Ghi chép sổ sách và bảo quản dụng cụ làm việc, Định kỳ kiểm tra các thiết bị điện đúng quy định, đảm bảo an toàn, Thực hiện Sửa chữa thiết bị Nước, Thực hiện Sửa chữa thiết bị Điện (Đi dây nguồn, thay và sửa chữa Quạt-Đèn Công tắc chấu cắm ...), hực hiện Sửa chữa Mộc (Bàn, ghế, Tủ, ngăn kéo ...), Cơ sở vật chất, Phối hợp với bộ phận An toàn vệ sinh lao động nhằm đảm bảo an toàn lao động cho công tác sửa chữa, Kiểm tra theo dõi về mặt kỹ thuật, bảo dưỡng, bảo trì...
25	Kỹ thuật viên (hạng IV) V.05.02.08	Phụ trách công tác điện	Hành chính quản trị	2	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Trung cấp trở lên các ngành Điện, Điện lạnh, Điện tử - truyền thông. - Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 11 của Thông tư liên tịch 24/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 01/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ - Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ. <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 1 và tương đương trở lên hoặc trình độ A trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	Vận hành, kiểm tra máy phát điện, máy bơm nước định kỳ, Kiểm tra giám sát hồ nước ngầm của bệnh viện, Ghi chép sổ sách và bảo quản dụng cụ làm việc, Định kỳ kiểm tra các thiết bị điện đúng quy định, đảm bảo an toàn, Thực hiện Sửa chữa thiết bị Nước, Thực hiện Sửa chữa thiết bị Điện (Đi dây nguồn, thay và sửa chữa Quạt-Đèn Công tắc chấu cắm ...), hực hiện Sửa chữa Mộc (Bàn, ghế, Tủ, ngăn kéo ...), Cơ sở vật chất, Phối hợp với bộ phận An toàn vệ sinh lao động nhằm đảm bảo an toàn lao động cho công tác sửa chữa, Kiểm tra theo dõi về mặt kỹ thuật, bảo dưỡng, bảo trì...
26	Chuyên viên 01.003	Chuyên viên về hành chính - văn phòng	Hành chính quản trị	1	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp vị trí việc làm: Quản trị văn phòng, Quản trị kinh doanh. - Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 7 của Thông tư Số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư. <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	Đánh máy, dự thảo công văn, thông báo, ... khi được lãnh đạo phân công, Sắp xếp và phân loại hồ sơ trình ký; Phát hành văn bản đi sau khi trình ký, Chăm công trên phần mềm (tổ văn thư, tổng đài, tổ công nhân, tài xế), Soạn thảo giấy đi đường, giấy giới thiệu ... Giải quyết giấy đi đường cho các đơn vị ngoài đến liên hệ tại Bệnh viện, Tiếp nhận văn bản qua các hệ thống; Chuyển văn bản đến Ban Giám đốc, Quản lý máy photo và báo cáo khi có sự cố xảy ra; Hỗ trợ photo văn bản cho nhân viên (nếu có), Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo phòng,

TT	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Vị trí	Phân bố Khoa Phòng	SL chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc
27	Chuyên viên 01.003	Chuyên viên về tổng hợp	Chi đạo tuyến	1	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <p>- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp vị trí việc làm: Quản lý bệnh viện, Y tế công cộng, Hành chính công, Quản lý nhà nước.</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 7 của Thông tư Số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.</p> <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	<p>Biên soạn kế hoạch tổ chức các lớp đào tạo liên tục trình Trưởng phòng và triển khai thực hiện khi được phê duyệt, Tổ chức khai giảng của các khóa học cho các Tỉnh phía Nam về đào tạo Chuyên khoa Cơ bản CTCH, Vi phẫu – Tạo hình và các lớp học chuyên đề về chuyên khoa như kỹ thuật nội soi: Chi dưới, Cột sống, Cấp cứu, Nhi, Chi Trên ... Quản lý danh sách học viên đến học, Biên soạn kế hoạch tổ chức hội nghị, hội thảo trình Trưởng phòng. Phối hợp và triển khai thực hiện khi được phê duyệt, In ấn tài liệu, giấy chứng nhận tham gia hội nghị gửi các cá nhân tham gia, Theo dõi báo cáo các hoạt động Hội nghị, Hội thảo khoa học, tổ chức tại Bệnh viện, Theo dõi công tác chuyên giao kỹ thuật tuyến dưới, Thực hiện các công tác khác khi có sự phân công của lãnh đạo phòng</p>
28	Chuyên viên 01.003	Chuyên viên về tổng hợp	Quản lý chất lượng	1	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <p>- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành phù hợp vị trí việc làm: Quản lý bệnh viện, Quản trị công nghiệp, Y tế công cộng.</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 7 của Thông tư Số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.</p> <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	<p>Hoạt động đánh giá nội kiểm và ngoại kiểm về chất lượng Bệnh viện, Đo lường giám sát cải tiến chất lượng bệnh viện, Hoạt động truyền thông – giáo dục sức khỏe, Hoạt động triển khai 5S, Hướng dẫn, phối hợp các phòng khoa thực hiện và cải tiến các tiêu chí chất lượng, Thực hiện “Đổi mới phong cách, thái độ phục vụ của cán bộ y tế hướng tới sự hài lòng của người bệnh”, Hoạt động đảm bảo an toàn người bệnh, Công tác nội bộ (chăm công, lưu trữ văn bản đến của Phòng; quản lý, chịu trách nhiệm bảo mật các dữ liệu liên quan đến Phòng trong lĩnh vực được phân công, phối hợp công việc với các viên chức khác khi có sự vụ), Thực hiện các công tác khác khi có sự phân công của lãnh đạo phòng.</p>
29	Chuyên viên 01.003	Chuyên viên về hành chính - văn phòng	Kế hoạch tổng hợp	1	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <p>- Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành phù hợp vị trí việc làm: Quản trị văn phòng, Văn thư lưu trữ, Quản lý nhà nước, Quản lý bệnh viện</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 7 của Thông tư Số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư.</p> <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	<p>Thực hiện công việc trá tất cả các loại giấy tờ cho bệnh nhân, cơ quan công an, công ty bảo hiểm theo quy định, Thực hiện các yêu cầu Công văn liên viện, trả lời Công văn cho Trung tâm Pháp y, Trung tâm Giám định y khoa, Tiếp xúc, trả lời với bệnh nhân, thân nhân bệnh nhân, trao đổi giải thích về các loại giấy tờ bệnh nhân có thể xin được sau khi ra viện hoặc bệnh nhân khám ngoại trú, Thực hiện các công tác khác khi có sự phân công của lãnh đạo phòng</p>
30	Kế toán viên 06.031	Kiểm soát viện phí	Phòng Tài chính kế toán	1	<p>1. Trình độ chuyên môn:</p> <p>- Tốt nghiệp Đại học trở lên thuộc chuyên ngành Kế toán, Kiểm toán, Tài chính.</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo Quy định tại Điều 7 của Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03 tháng 6 năm 2022 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ</p> <p>2. Ngoại ngữ: Có kỹ năng sử dụng ngoại ngữ theo yêu cầu vị trí việc làm (tiếng Anh bậc 2 và tương đương trở lên hoặc trình độ B trở lên cấp trước ngày 15/01/2020).</p> <p>3. Tin học: Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản (Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản trở lên hoặc chứng chỉ A trở lên cấp trước ngày 10/8/2016).</p>	<p>Kiểm tra và truyền số liệu bảo hiểm y tế (bệnh nhân nội trú, ngoại trú) lên cổng điện tử bảo hiểm xã hội theo ngày; Kiểm soát chi phí điều trị ngoại trú, nội trú của bộ phận tính viện phí trước khi người bệnh làm thủ tục thanh toán xuất viện; Báo cáo chi tiết, tổng hợp chi phí khám chữa bệnh bảo hiểm y tế nội trú người lớn, nhi và ngoại trú nhi; Khóa số liệu và xuất biên lai bảo hiểm y tế; Cập nhật chính sách, chế độ bảo hiểm y tế và những qui định mới để phổ biến cho các thành viên cùng năm; Chuẩn bị hồ sơ thanh toán phục vụ công tác giám định tập trung hàng tháng, hàng quý của giám định viên tại bệnh viện; Kiểm tra kết quả giám định;</p> <p>- Soạn công văn có liên quan đến công việc bảo hiểm y tế; Xác minh lại các trường hợp mã thẻ bảo hiểm y tế khi có văn bản yêu cầu của bảo hiểm xã hội; Sắp xếp hồ sơ bảo hiểm y tế hàng ngày và gửi kho lưu trữ.</p>
		Tổng		99		

