***Mẫu 2***

**HỒ SƠ**

**ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC NGÀNH**

 **GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HUYỆN NÔNG SƠN NĂM 2024**

*(Mẫu này dành cho thí sinh ghi và dán bên ngoài bì đựng hồ sơ)*

Họ và tên thí sinh: ................................................... - Nam/Nữ: .................... Sinh ngày ….....… tháng …..…. năm ....................

Dân tộc: ………………………….. Tôn giáo: ………………………………… Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:............................................................. Ngày cấp: .....................................

Nơi cấp: .............................................................. Số điện thoại: .............................. Địa chỉ Email: ....................................................................

Địa chỉ liên lạc (để gửi thư, giấy báo): .............................................................. ............................................................................................................................

Số điện thoại di động để báo tin:........................................................................ Trình độ chuyên môn: …………………........................................................... Vị trí dự tuyển1:.................................................................................................. Hồ sơ gồm có:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STT**  | **Tên loại hồ sơ**  | **Số** **lượng** |
| 1  | Phiếu đăng ký dự tuyển |  |
| 2 | Bản sao giấy tờ ưu tiên *(nếu có)* …………………………….................................................. |  |
| 3 | 03 bì thư đã dán tem, ghi rõ tên, địa chỉ và số điện thoại người nhận |  |
| 4 | 03 ảnh 4x6 (mặt sau ghi họ tên, ngày tháng năm sinh và bỏ trong bì riêng) |  |

**Tổng cộng có: ……… loại hồ sơ.**

...*..................., ngày....tháng...năm 2024*

**Người đăng ký**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

1 Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển. Ví dụ: Giáo viên mầm non, Giáo viên Tiếng Anh cấp Tiểu học, Giáo viên Toán cấp THCS , Nhân viên Văn thư hạng III, Nhân viên Thư viện Hạng IV…