

NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ NĂM 2024

(Kèm theo Thông báo số /TB-UBND ngày tháng năm 2024 củ UBND huyện Ngọc Hồi)

Số TT	Đơn vị	Biên chế được giao			Biên chế hiện có			Dự kiến nhu cầu tuyển dụng			Yêu cầu trình độ của công việc cần tuyển dụng		Ghi chú
		Tổng cộng	Cán bộ(*)	Công chức	Tổng cộng	Cán bộ	Công chức (*)	Số lượng	Chức danh cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chuyên môn		
											Trình độ đào tạo	Chuyên ngành đào tạo (hoặc nhóm ngành)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	UBND xã Đăk Nông	22	12	10	21	12	9	1	Chi huy trưởng QS	Tham mưu UBND xã theo Khoản 5, Điều 4 Quyết định số 02 /2024/QĐ-UBND ngày 18 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Ngọc Hồi	Trung cấp trở lên	Ngành Quân sự cơ sở	Thực hiện theo Thông tư liên tịch số 01/2013/TTLT-BNV-BQP ngày 10/4/2013 giữa Bộ Nội vụ và Bộ Quốc phòng
2	UBND xã Pờ Y	22	12	10	21	12	9	1	Chi huy trưởng QS	Tham mưu UBND xã theo Khoản 5, Điều 4 Quyết định số 02 /2024/QĐ-UBND ngày 18 tháng 7 năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Ngọc Hồi	Trung cấp trở lên	Ngành Quân sự cơ sở	Thực hiện theo Thông tư liên tịch số 01/2013/TTLT-BNV-BQP ngày 10/4/2013 giữa Bộ Nội vụ và Bộ Quốc phòng

Số TT	Đơn vị	Biên chế được giao			Biên chế hiện có			Dự kiến nhu cầu tuyển dụng			Yêu cầu trình độ của công việc cần tuyển dụng		Ghi chú
		Tổng cộng	Cán bộ(*)	Công chức	Tổng cộng	Cán bộ	Công chức (*)	Số lượng	Chức danh cần tuyển	Mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng	Chuyên môn		
											Trình độ đào tạo	Chuyên ngành đào tạo (hoặc nhóm ngành)	
3	UBND xã Đăk Kan	22	12	10	21	12	9	1	Văn hóa- Xã hội	<p>a) Tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân xã trong các lĩnh vực lao động, thương binh, xã hội, y tế, giáo dục, dân tộc, gia đình, trẻ em theo quy định của pháp luật; công tác bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, an toàn vệ sinh, lao động; xây dựng tiêu chí phát triển đối tượng tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế trong kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội hàng năm để trình Hội đồng nhân dân cùng cấp quyết định;</p> <p>b) Thống kê dân số, lao động, việc làm, ngành nghề trên địa bàn; theo dõi, tổng hợp, báo cáo về số lượng và tình hình biến động các đối tượng chính sách lao động, người có công; tín ngưỡng, tôn giáo, dân tộc, gia đình, trẻ em và thanh niên; thực hiện việc chỉ trả các chế độ đối với người hưởng chính sách xã hội, người có công; quản lý công trình ghi công liệt sĩ; thực hiện các hoạt động bảo trợ xã hội, chương trình xóa đói, giảm nghèo và công tác an toàn thực phẩm trên địa bàn; báo cáo số liệu thông tin, truyền thông;</p> <p>c) Phối hợp với công chức tư pháp và Trưởng thôn, Tổ trưởng tổ dân phố trong việc hướng dẫn cộng đồng dân cư thôn, tổ dân phố xây dựng và tổ chức thực hiện hương ước, quy ước; phối hợp với công chức Văn phòng - thống kê trong việc xây dựng cơ sở dữ liệu về dân số, lao động, việc làm và các đối tượng chính sách và một số nhiệm vụ khác do Chủ</p>	Đại học trở lên	Các ngành: Công tác xã hội; Quản lý nhà nước; Xã hội học.	
Tổng cộng		66	36	30	63	36	27	3					