

PHỤ LỤC CHỈ TIÊU, TIÊU CHUẨN TUYỂN DỤNG HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG
(Kèm theo Thông báo số /TB-STP ngày 08 tháng 10 năm 2025 của Sở Tư pháp)

STT	Tên đơn vị	Chỉ tiêu tuyển dụng	Vị trí tuyển dụng		Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng		
			Tên vị trí việc làm	Nhiệm vụ	Trình độ, ngành/ chuyên ngành đào tạo	Tin học	Ngoại ngữ
1	Văn phòng Sở	1	Chuyên viên về Cải cách hành chính	Tham mưu, thực hiện công tác cải cách hành chính (trừ các công việc liên quan đến bảo vệ bí mật nhà nước)	Tốt nghiệp đại học trở lên, hệ chính quy, ngành/chuyên ngành: Luật.	Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chuyên viên	
2	Văn phòng sở	1	Chuyên viên về Hành chính văn phòng	Tham mưu, thực hiện công tác hành chính văn phòng (trừ các công việc liên quan đến bảo vệ bí mật nhà nước)	Tốt nghiệp đại học trở lên, hệ chính quy, ngành/chuyên ngành: Luật; quản lý công; hành chính học; hành chính công; chính sách công; quản trị văn phòng; quản trị công sở, CNTT, mạng máy tính và truyền thông.	Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chuyên viên	
3	Phòng Hỗ trợ tư pháp	1	Chuyên viên về Hỗ trợ tư pháp, trợ giúp pháp lý	Tham mưu, thực hiện công tác Hỗ trợ tư pháp (trừ các công việc liên quan đến bảo vệ bí mật nhà nước)	Tốt nghiệp đại học trở lên, hệ chính quy, ngành/chuyên ngành: Luật.	Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chuyên viên	
4	Phòng phổ biến giáo dục pháp luật	1	Chuyên viên về Phổ biến giáo dục pháp luật, hoà giải cơ sở, tiếp cận pháp luật	Tham mưu, thực hiện công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật (trừ các công việc liên quan đến bảo vệ bí mật nhà nước)	Tốt nghiệp đại học trở lên, hệ chính quy, ngành/chuyên ngành: Công nghệ thông tin.	Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chuyên viên	
5	Phòng Hành chính tư pháp	1	Chuyên viên về Hành chính tư pháp	Tham mưu, thực hiện công tác Hành chính tư pháp (trừ các công việc liên quan đến bảo vệ bí mật nhà nước)	Tốt nghiệp đại học trở lên, hệ chính quy, ngành/chuyên ngành: Luật.	Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chuyên viên	