

BIỂU TỔNG HỢP CHỈ TIÊU, CƠ CẤU ĐIỀU KIỆN TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC
BỆNH VIỆN LÊ VĂN VIỆT NĂM 2025

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
			Khoa Khám bệnh	2	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	- Tiếp nhận người bệnh và thực hiện chẩn đoán các bệnh da liễu, kê đơn, xử lý cấp cứu, lập hồ sơ điều trị nội trú, ngoại trú hoặc giới thiệu người bệnh điều trị đúng chuyên khoa. - Thực hiện quy chế: chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê đơn điều trị, quy chế vào viện, chuyển khoa, chuyển viện, ra viện, quy chế quản lý buồng bệnh, buồng thủ thuật và quy chế sử dụng thuốc. - Báo cáo đầy đủ diễn biến của người bệnh trong quá trình điều trị để xin ý kiến hướng dẫn của trưởng khoa. - Thực hiện chế độ hội chẩn theo đúng quy định. Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyển khoa, chuyển viện. - Thực hiện các thủ thuật do trưởng khoa phân công. Bàn giao cho bác sĩ thường trực những người bệnh nặng, những yêu cầu theo dõi và những y lệnh còn lại trong ngày của từng người bệnh. - Tham gia thường trực theo lịch phân công của bệnh viện. Thực hiện hướng dẫn học viên thực tập, nghiên cứu khoa học, dự các buổi hội nghị, hội thảo theo phân công của Trưởng khoa. - Tham gia hướng dẫn học viên đến học tập tại khoa theo sự phân công của trưởng khoa.	
			Khoa Nội tổng hợp	1	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	- Khám và điều trị cho bệnh nhân nội tổng hợp. - Xử trí cấp cứu thông thường, phát hiện kịp thời bệnh vượt quá khả năng điều trị báo cáo bác sĩ cấp cao hơn để có hướng xử trí hoặc chuyển đi điều trị ở tuyến trên hoặc theo lĩnh vực chuyên khoa. - Tham gia hội chẩn chuyên môn trong BV. - Trưởng hợp bệnh khó, nguy kịch phải báo cáo ngay với Trưởng khoa để xin ý kiến giải quyết. - Theo dõi, quản lý người bệnh điều trị ngoại trú, nội trú theo quy chế điều trị ngoại trú, nội trú. - Tham gia trực tại khoa theo phân công - Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế kê đơn và tuân thủ phác đồ điều trị của bệnh viện. Tiếp nhận người bệnh và thực hiện chẩn đoán bệnh, kê đơn, lập hồ sơ. - Bệnh án điều trị ngoại trú, nội trú hoặc giới thiệu người bệnh lên tuyến trên điều trị theo quy định. - Nắm tình hình giường bệnh ở các khoa để bố trí người bệnh vào bệnh viện điều trị nội trú. - Hoàn thành hồ sơ bệnh án nội trú, ngoại trú theo đúng quy định.	
			Khoa Cấp cứu - Thận nhân tạo	2	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	Tiếp nhận người bệnh và thực hiện chẩn đoán các bệnh về thận, kê đơn, xử lý cấp cứu, lập hồ sơ điều trị nội trú, ngoại trú hoặc giới thiệu người bệnh điều trị đúng chuyên khoa. Thực hiện quy chế: chẩn đoán bệnh, làm hồ sơ bệnh án và kê đơn điều trị, quy chế vào viện, chuyển khoa, chuyển viện, ra viện, quy chế quản lý buồng bệnh, buồng thủ thuật và quy chế sử dụng thuốc. Báo cáo đầy đủ diễn biến của người bệnh trong quá trình điều trị để xin ý kiến hướng dẫn của trưởng khoa. Thực hiện chế độ hội chẩn theo đúng quy định. Tổng kết bệnh án cho người bệnh chuyển khoa, chuyển viện. Thực hiện các thủ thuật do trưởng khoa phân công. Bàn giao cho bác sĩ thường trực những người bệnh nặng, những yêu cầu theo dõi và những y lệnh còn lại trong ngày của từng người bệnh. Tham gia thường trực theo lịch phân công của bệnh viện. Thực hiện hướng dẫn học viên thực tập, nghiên cứu khoa học, dự các buổi hội nghị, hội thảo theo phân công của Trưởng khoa. Tham gia hướng dẫn học viên đến học tập tại khoa theo sự phân công của trưởng khoa.	

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
			Khoa Hồi sức tích cực và chống độc	1	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	- Tiếp nhận người bệnh từ các khoa lâm sàng khác chuyển đến; - Thăm khám người bệnh, chỉ định xét nghiệm, điều trị và thực hiện các thủ thuật chuyên khoa theo đúng các quy định. Ghi chép đầy đủ tình trạng người bệnh và các y lệnh vào bệnh án và bảng theo dõi của bác sĩ; - Báo cáo tình hình người bệnh với lãnh đạo khoa khi giao ban, đi buồng, xin ý kiến lãnh đạo khoa trong các trường hợp khó, mời hội chẩn khi cần; - Thực hiện các quy trình chẩn đoán, điều trị, thủ thuật cấp cứu và hồi sức; - Bàn giao người bệnh và y lệnh giữa các ca phải chính xác, đầy đủ và có sổ bàn giao; - Thường xuyên học tập để cập nhật, nâng cao kiến thức chuyên khoa và tay nghề. Tham gia nghiên cứu khoa học, đào tạo cán bộ, ứng dụng các kỹ thuật tiên tiến.	
			Khoa Ngoại tổng hợp	1	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	Khám bệnh, chữa bệnh Ngoại khoa cho người bệnh Tham gia thực hiện các phẫu thuật, thủ thuật chuyên khoa ngoại tổng quát theo sự phân công của trưởng khoa Thăm khám tư mi, lập hồ sơ bệnh án, cho làm các xét nghiệm cần thiết để có chẩn đoán xác định bệnh, chỉ định điều trị và chăm sóc; Giải thích cho người bệnh và gia đình người bệnh biết và ký vào giấy cam đoan xin phẫu thuật Tham gia thường trực theo lịch phân công của bệnh viện. Thực hiện hướng dẫn học viên thực tập, nghiên cứu khoa học, dự các buổi hội nghị, hội thảo theo phân công của Trưởng khoa. Tham gia hướng dẫn học viên đến học tập tại khoa theo sự phân công của trưởng khoa.	
			Khoa Gây mê hồi sức	2	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	Tiếp nhận và đánh giá tình trạng người bệnh vừa chuyển đến để có chỉ định phù hợp; Tổ chức thực hiện và chịu trách nhiệm về chuyên môn gây mê theo sự phân công của trưởng khoa; Khám trước gây mê theo quy trình, đánh giá và đưa ra phác đồ gây mê cho người bệnh; Giải thích phương pháp gây mê cho người bệnh, hướng dẫn, tư vấn cho người bệnh và gia đình người bệnh cách chuẩn bị, thực hiện các yêu cầu; Kiểm tra người bệnh, hồ sơ bệnh án gây mê trước, trong và sau phẫu thuật; các tài liệu phải được ghi đầy đủ, chính xác và trung thực; Trong trường hợp vượt quá khả năng chuyên môn hoặc có tai biến xảy ra phải kịp thời báo cáo trưởng khoa; Phối hợp chặt chẽ với các khoa và người thực hiện phẫu thuật, thủ thuật có liên quan để hoàn thành tốt công việc, thực hiện kế hoạch phẫu thuật, theo dõi và chăm sóc người bệnh trước, trong và sau phẫu thuật; Tham gia khám và chuẩn bị người bệnh trước gây mê để đánh giá, giải thích, có thể bổ sung các xét nghiệm hoặc điều trị, mời hội chẩn nếu cần, lập kế hoạch gây mê; Kiểm tra lại các phương tiện và thuốc gây mê mà điều dưỡng viên gây mê đã chuẩn bị trước đó. Phải tự kiểm tra lại hồ sơ bệnh án về tên tuổi, vị trí phẫu thuật của người bệnh. Trong trường hợp cần xử trí cấp cứu có thể phối hợp với bác sĩ phẫu thuật, điều dưỡng viên gây mê thực hiện y lệnh trực tiếp trong phòng phẫu thuật, sau đó phải ghi chép đầy đủ vào hồ sơ bệnh án theo quy định; Chịu trách nhiệm về gây mê cho đến khi người bệnh hết tác dụng của phương pháp gây mê và của thuốc an thần, gây mê, gây tê. Chịu trách nhiệm về y lệnh chuyển người bệnh ra khỏi phòng mổ, từ bộ phận hồi tỉnh chuyển về bộ phận hồi sức ngoại khoa, khoa phòng khác; Thực hiện các kỹ thuật, phương pháp chống đau cho người bệnh; Theo dõi, phát hiện, xử trí biến chứng và bất thường đối với người bệnh; Xác định người bệnh đủ điều kiện để ra quyết định chuyển khoa.	

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
1	Bác sĩ điều trị	Bác sĩ (hạng III) V.08.01.03	Khoa Nhi	1	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	- Khám và điều trị cho bệnh nhân nhi. - Xử trí cấp cứu thông thường, phát hiện kịp thời bệnh vượt quá khả năng điều trị báo cáo bác sĩ cấp cao hơn để có hướng xử trí hoặc chuyển đi điều trị ở tuyến trên hoặc theo lĩnh vực chuyên khoa. - Tham gia hội chẩn chuyên môn trong BV. - Thông tin, truyền thông, giáo dục sức khỏe cho bệnh nhi và thân nhân bệnh nhi. - Vận hành và sử dụng được thiết bị y tế phục vụ chẩn đoán, can thiệp điều trị, cấp cứu trong phạm vi được giao. - Trường hợp bệnh khó, nguy kịch phải báo cáo ngay với Trưởng khoa để xin ý kiến giải quyết. - Theo dõi, quản lý người bệnh điều trị ngoại trú, nội trú theo quy chế điều trị ngoại trú, nội trú. - Tham gia trực tại khoa theo phân công - Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế Kê đơn và tuân thủ phác đồ điều trị của bệnh viện. Tiếp nhận người bệnh và thực hiện chẩn đoán bệnh, kê đơn, lập hồ sơ. - Bệnh án điều trị ngoại trú, nội trú hoặc giới thiệu người bệnh lên tuyến trên điều trị theo quy định. - Năm tình hình giường bệnh ở các khoa để bố trí người bệnh vào bệnh viện điều trị nội trú. - Hoàn thành hồ sơ bệnh án nội trú, ngoại trú theo đúng quy định.	
			Khoa Tai Mũi Họng	2	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	- Khám và điều trị cho bệnh nhân Tai Mũi Họng - Xử trí cấp cứu thông thường, phát hiện kịp thời bệnh vượt quá khả năng điều trị báo cáo bác sĩ cấp cao hơn để có hướng xử trí hoặc chuyển đi điều trị ở tuyến trên hoặc theo lĩnh vực chuyên khoa. - Tham gia hội chẩn chuyên môn trong BV. - Thực hiện quy chế điều trị ngoại trú, quy chế quản lý và sử dụng vật tư, thiết bị y tế và sử dụng thuốc. - Khám bệnh tỉ mỉ, thận trọng, nhẹ nhàng; khám xong ghi hồ sơ bệnh án, có minh họa tổn thương bệnh lý bằng hình vẽ, chỉ định xét nghiệm cận lâm sàng. - Kết hợp khám lâm sàng với sử dụng thiết bị hiện có để chẩn đoán chính xác. - Theo dõi sát người bệnh, phát hiện các tai biến sau phẫu thuật, thủ thuật để xử lý kịp thời. - Tham gia trực tại khoa theo phân công.	
			Khoa Liên chuyên khoa (Mắt)	1	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	- Khám và điều trị về mắt cho bệnh nhân. - Xử trí cấp cứu thông thường, phát hiện kịp thời bệnh vượt quá khả năng điều trị báo cáo bác sĩ cấp cao hơn để có hướng xử trí hoặc chuyển đi điều trị ở tuyến trên hoặc theo lĩnh vực chuyên khoa. - Vận hành và sử dụng được thiết bị y tế phục vụ chẩn đoán, can thiệp điều trị, cấp cứu trong phạm vi được giao. - Trường hợp bệnh khó, nguy kịch phải báo cáo ngay với Trưởng khoa để xin ý kiến giải quyết. - Theo dõi, quản lý người bệnh điều trị ngoại trú theo quy chế điều trị ngoại trú, nội trú. - Tham gia trực tại khoa theo phân công. - Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế Kê đơn và tuân thủ phác đồ điều trị của bệnh viện. Tiếp nhận người bệnh và thực hiện chẩn đoán bệnh, kê đơn, lập hồ sơ. - Bệnh án điều trị ngoại trú hoặc giới thiệu người bệnh lên tuyến trên điều trị theo quy định. - Hoàn thành hồ sơ bệnh án nội trú, ngoại trú theo đúng quy định. - Thực hiện các tiêu phẫu về mắt theo quy định	

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
			Khoa Liên chuyên khoa (Răng Hàm Mặt)	1	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	- Tiếp nhận và điều trị người bệnh khám chữa răng hàm mặt. - Tư vấn cho người bệnh về các dịch vụ răng hàm mặt - Cho y lệnh điều trị, theo dõi người bệnh. - Thực hiện các phẫu thuật, thủ thuật, tiểu phẫu liên quan để răng hàm mặt. - Tham gia thường trực. - Tham gia nghiên cứu khoa học và áp dụng sáng kiến trong việc quản lý và điều trị người bệnh.	
			Khoa Chấn thương chỉnh hình	2	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	- Khám bệnh, chữa bệnh Ngoại chấn thương, cơ xương khớp cho người bệnh. - Thực hiện các phẫu thuật, thủ thuật chuyên khoa Ngoại chấn thương, cơ xương khớp - Trường hợp có chỉ định phẫu thuật cấp cứu, đưa thẳng người bệnh đến buồng phẫu thuật. - Thực hiện thủ thuật theo quy định kỹ thuật bệnh viện. - Thăm khám tư mi, lập hồ sơ bệnh án, cho làm các xét nghiệm cần thiết để có chẩn đoán xác định bệnh, chỉ định điều trị và chăm sóc. - Giải thích cho người bệnh và gia đình người bệnh biết và ký vào giấy cam đoan xin phẫu thuật. - Tham gia phẫu thuật theo sự phân công của trưởng khoa. - Theo dõi và điều trị người bệnh trước và sau khi phẫu thuật. - Sẵn sàng tiếp nhận người bệnh từ buồng phẫu thuật chuyển về. - Theo dõi các diễn biến sau phẫu thuật, phát hiện kịp thời các tai biến sau phẫu thuật để xử lý kịp thời. - Có biện pháp chống lây chéo, bội nhiễm cho người bệnh. - Tham gia trực bệnh viện	
			Khoa Y học cổ truyền - Phục hồi chức năng	2	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	- Khám bệnh và chẩn đoán bệnh theo y học cổ truyền và y học hiện đại, sử dụng các thiết bị kỹ thuật của y học hiện đại kết hợp điều trị bằng thuốc y học cổ truyền, châm cứu, xoa bóp day ấn huyệt, dưỡng sinh, điện châm, thủy châm, cấy chỉ... - Tham gia hội chẩn chuyên môn; - Thực hiện tốt nhiệm vụ của khoa YHCT - PHCN, quy chế kê đơn và tuân thủ phác đồ điều trị của bệnh viện. - Thực hiện quy chế chẩn đoán bệnh làm hồ sơ bệnh án và kê đơn điều trị, phải có đủ hai phần: y học hiện đại và y học cổ truyền. - Thực hiện các kỹ thuật về Vật lý trị liệu – Phục hồi chức năng theo đúng quy định kỹ thuật bệnh viện, hướng dẫn kỹ thuật viên giúp đỡ người bệnh thực hiện các kỹ thuật Phục hồi chức năng và sử dụng các phương pháp Vật lý trị liệu. - Sử dụng chủ yếu các phương pháp vật lý trị liệu phục hồi chức năng, kết hợp dùng thuốc khi thật cần thiết trong điều trị. - Các thao tác phải thực hiện đúng quy định kỹ thuật bệnh viện, chuẩn bị sẵn sàng các phương tiện cấp cứu như ngừng tim, điện giật, bông, ngạt... - Làm hồ sơ bệnh án thống nhất theo mẫu quy định, ghi chép đầy đủ	

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
			Khoa Chẩn đoán hình ảnh	2	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	- Thực hiện quy chế công tác khoa chẩn đoán hình ảnh và quy chế quản lý và sử dụng vật tư, thiết bị y tế. - Tiến hành các kỹ thuật, thủ thuật chẩn đoán hình ảnh. - Chẩn đoán và ký phiếu kết quả. - Xây dựng quy trình kỹ thuật. - Thực hiện công tác siêu âm, chụp X-quang.	
	Bác sĩ		Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	1	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	- Tổ chức thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ của khoa kiểm soát nhiễm khuẩn. - Lập kế hoạch công tác kiểm soát nhiễm khuẩn trình Giám đốc phê duyệt và tổ chức thực hiện. - Chỉ đạo công tác giám sát, phát hiện và đề xuất giải pháp can thiệp kịp thời nhằm kiểm soát những trường hợp nhiễm khuẩn liên quan đến chăm sóc y tế và những bệnh có nguy cơ lây lan thành dịch. - Tham gia xây dựng các quy định, quy trình kiểm soát nhiễm khuẩn và chỉ đạo việc kiểm tra, đôn đốc thực hiện. - Đề xuất kế hoạch mua sắm, định mức và tiêu chuẩn kỹ thuật các thiết bị, vật tư tiêu hao, hoá chất phục vụ công tác kiểm soát nhiễm khuẩn trong toàn đơn vị. - Tham gia tuyên truyền, hướng dẫn, huấn luyện kiến thức và kỹ năng kiểm soát nhiễm khuẩn cho nhân viên y tế, học sinh, sinh viên y, người bệnh, người nhà người bệnh và khách thăm. - Tổ chức nghiên cứu khoa học, huấn luyện và chỉ đạo tuyến về công tác kiểm soát nhiễm khuẩn. - Phối hợp với các khoa, phòng có liên quan đánh giá hiệu quả thực hiện các kỹ thuật chuyên môn kiểm soát nhiễm khuẩn. - Tổng kết, báo cáo hoạt động và kết quả công tác kiểm soát nhiễm khuẩn trong toàn bệnh viện.	
	Bác sĩ phòng Kế hoạch tổng hợp		Phòng Kế hoạch tổng hợp	2	a) Tốt nghiệp bác sĩ nhóm ngành Y học (trừ ngành Y học dự phòng). b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh (dùng cho các hạng chức danh bác sĩ).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ.	- Xây dựng kế hoạch chuyên môn bệnh viện; kiểm giám sát việc thực hiện kế hoạch; Triển khai thực hiện các văn kế hoạch về chuyên môn, xây dựng các kế hoạch chuyên môn. - Thực hiện công tác báo cáo, thống kê theo qui định của bệnh viện và cấp trên - Xếp lịch trực bệnh viện hàng tuần, tháng và lịch cấp cứu 115. Xây dựng quy chế về công tác phối hợp giữa các khoa, phòng và tổ chức thực hiện. - Tham gia giao ban bệnh viện. - Hỗ trợ công tác hội thảo tại khoa và toàn bệnh viện. - Xây dựng kế hoạch và tổ chức tốt việc phối hợp trong đào tạo, giảng dạy, học tập, thực tập, cho học viên, và công tác điều trị tại bệnh viện. - Thực hiện quản lý chất lượng bệnh viện	
			Khoa Khám bệnh	8	a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng. b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	- Thăm hỏi, đo dấu hiệu sinh tồn - Thực hiện các thủ tục hành chính chuyên môn theo quy định, hướng dẫn hoặc đưa người bệnh tới các buồng khám chuyên khoa. - Ghi sổ khám bệnh chung, ghi đầy đủ nội dung các cột mục theo quy định. - Làm báo cáo hàng ngày, hàng tháng 3 tháng, 6 tháng, 6 tháng, 12 tháng và báo cáo đột xuất. - Vận hành bảo quản các thiết bị y tế trong khoa theo sự phân công - Nhập liệu thông tin người bệnh vào máy vi tính - Chuyển khoa, chuyển viện, làm cận lâm sàng - Cấp và quản lý giấy nghỉ hưởng BHXH - Tư vấn, giáo dục sức khỏe, chăm sóc về tinh thần cho người bệnh - Làm hồ sơ bệnh án	

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
			Khoa Nội tổng hợp	2	a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng. b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	- Thực hiện các kỹ thuật chăm sóc người bệnh theo y lệnh bác sĩ điều trị - Ghi chép hồ sơ điều dưỡng - Theo dõi, phát hiện và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường của người bệnh cho bác sĩ điều trị. - Tiếp đón người bệnh đến khám bệnh, vào viện, ra viện, chuyển khoa, chuyển viện, làm cận lâm sàng. - Tư vấn, giáo dục sức khỏe, chăm sóc về tinh thần cho người bệnh. - Điều dưỡng phối hợp với bác sĩ điều trị để đánh giá tình trạng dinh dưỡng và nhu cầu dinh dưỡng của người bệnh. Ghi kết quả thực hiện chế độ ăn bệnh lý vào phiếu chăm sóc. - Chăm sóc vệ sinh cá nhân phù hợp với phân cấp chăm sóc người bệnh. - Soạn thuốc cho bệnh nhân - Bảo quản thuốc và dụng cụ y tế, trang thiết bị được phân công quản lý, - Chuẩn bị đủ, đúng, kịp thời các phương tiện, dụng cụ, thuốc, hồ sơ bệnh án phục vụ cho công tác khám bệnh, cấp cứu, điều trị người bệnh. - Bảo quản thuốc và dụng cụ y tế, trang thiết bị được phân công quản lý. - Giải quyết thắc mắc , ý kiến , hướng dẫn bệnh nhân thân nhân - Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa	
			Khoa Cấp cứu - Thận nhân tạo	1	a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng. b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế Bệnh viện, đặc biệt chú ý thực hiện quy chế chăm sóc người bệnh toàn diện. Nghiêm chỉnh thực hiện đầy đủ y lệnh của bác sĩ điều trị. Đối với những bệnh nhân nặng, nguy kịch phải chăm sóc theo y lệnh và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường cho bác sĩ điều trị xử lý kịp thời. Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng qui định kỹ thuật bệnh viện. Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh vào phiếu chăm sóc theo qui định. Hằng ngày vào cuối giờ làm việc phải bàn giao người bệnh cho điều dưỡng trực và ghi vào sổ những y lệnh còn lại trong ngày, những yêu cầu theo dõi, chăm sóc, đối với từng người bệnh, đặc biệt là người bệnh nặng. Bảo quản tài sản, thuốc, dụng cụ y tế; trật tự và vệ sinh buồng bệnh, buồng thủ thuật trong phạm vi được phân công. Tham gia nghiên cứu khoa học về lĩnh vực chăm sóc người bệnh và hướng dẫn thực hành về công tác chăm sóc người bệnh cho học viên khi được điều dưỡng trưởng phân công. Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa.	
			Khoa Nhi	1	a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng. b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	- Thực hiện các kỹ thuật chăm sóc người bệnh theo y lệnh bác sĩ điều trị - Ghi chép hồ sơ điều dưỡng - Theo dõi, phát hiện và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường của người bệnh cho bác sĩ điều trị. - Tiếp đón người bệnh đến khám bệnh, vào viện, ra viện, chuyển khoa, chuyển viện, làm cận lâm sàng. - Tư vấn, giáo dục sức khỏe, chăm sóc về tinh thần cho người bệnh. - Điều dưỡng phối hợp với bác sĩ điều trị để đánh giá tình trạng dinh dưỡng và nhu cầu dinh dưỡng của người bệnh. Ghi kết quả thực hiện chế độ ăn bệnh lý vào phiếu chăm sóc. - Chăm sóc vệ sinh cá nhân phù hợp với phân cấp chăm sóc người bệnh. - Soạn thuốc cho bệnh nhân - Bảo quản thuốc và dụng cụ y tế, trang thiết bị được phân công quản lý, - Chuẩn bị đủ, đúng, kịp thời các phương tiện, dụng cụ, thuốc, hồ sơ bệnh án phục vụ cho công tác khám bệnh, cấp cứu, điều trị người bệnh. - Bảo quản thuốc và dụng cụ y tế, trang thiết bị được phân công quản lý. - Giải quyết thắc mắc , ý kiến , hướng dẫn bệnh nhân thân nhân - Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa	

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
2	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng III V.08.05.12	Khoa Ngoại tổng hợp	1	a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng. b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	- Thực hiện nghiêm chỉnh y lệnh của bác sĩ điều trị, phát hiện các diễn biến bất thường báo cáo bác sĩ điều trị xử lý kịp thời theo quy chế chăm sóc người bệnh toàn diện. - Theo dõi sát sao, chăm sóc chu đáo người bệnh theo quy chế công tác chăm sóc người bệnh toàn diện. - Ghi sổ khám bệnh và in toa thuốc theo chỉ định của Bác sĩ - Theo dõi sát mạch, nhiệt độ, huyết áp người bệnh phát hiện kịp thời tai biến nhiễm khuẩn, chảy máu, chèn ép sau phẫu thuật, báo cáo bác sĩ điều trị để xử lý kịp thời. - Luân phiên đảm nhận công tác hành chính khoa, quản lý vệ sinh vô trùng khoa phòng. - Quản lý tủ thuốc phòng điều trị Ngoại. Quản lý trang thiết bị của Khoa. - Tham gia thay băng, cắt chỉ, chăm sóc vết thương tại phòng khám và khoa Ngoại. - Tổ chức tiếp đón người bệnh đến khám bệnh, chữa bệnh: chẩn đoán, điều trị và chăm sóc người bệnh. - Theo dõi sát sao và nắm chắc diễn biến bệnh lý của người bệnh. - Tổ chức tốt công tác hành chính trong khoa. Đảm bảo chất lượng hồ sơ bệnh án theo quy định cấp nhập chính xác mọi số liệu; tài liệu, sổ sách phải được lưu trữ theo quy định. - Thực hiện công tác tuyên truyền giáo dục sức khỏe cho người bệnh tại khoa.	
			Khoa Tai Mũi Họng	1	a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng. b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	- Đón tiếp, hướng dẫn, giải thích cho bệnh nhân về các chế độ được hưởng và các mức phí cần đóng. - Phụ trách quản lý phòng xông kê và y dụng cụ. - Tham gia với bác sĩ làm thủ thuật, phẫu thuật chuyên khoa Tai Mũi Họng. - Tổ chức thực hiện công tác chăm sóc người bệnh toàn diện. - Quản lý buồng bệnh và kiểm tra vệ sinh, vô khuẩn, chống nhiễm khuẩn trong khoa. - Làm hồ sơ, giấy tờ cho bệnh nhân nhập viện, xuất viện, chuyển viện, tử vong. - Báo cáo bệnh nhân có tình huống đặc biệt trong ngày, tháng, quý, năm. - Luân phiên xuống phòng xông kê theo lịch phân công của điều dưỡng trưởng - Tham gia đoàn khám sức khỏe ngoại viện khi được phân công.	
			Khoa Chấn thương chỉnh hình	1	a) Tốt nghiệp đại học trở lên ngành Điều dưỡng. b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp điều dưỡng; hộ sinh; kỹ thuật y.	- Thực hiện nghiêm chỉnh y lệnh của bác sĩ điều trị. - Chuẩn bị sẵn sàng các phương tiện cầm máu, cố định, chống choáng. - Chuyển người bệnh đến khoa phẫu thuật gây mê hồi sức. - Theo dõi sát sao, chăm sóc chu đáo người bệnh theo quy chế công tác chăm sóc người bệnh toàn diện. - Làm vệ sinh cá nhân, thay quần áo phẫu thuật cho người bệnh theo quy định trước khi chuyển người bệnh đến buồng phẫu thuật. - Theo dõi sát mạch, nhiệt độ, huyết áp người bệnh phát hiện kịp thời tai biến nhiễm khuẩn, chảy máu, chèn ép sau phẫu thuật, báo cáo bác sĩ điều trị để xử lý kịp thời. - Hướng dẫn người bệnh luyện tập phục hồi sau khi vết phẫu thuật đã ổn định. - Quản lý tủ thuốc phòng điều trị Ngoại. Quản lý trang thiết bị của Khoa. - Tham gia thu thập số liệu báo cáo hoạt động chuyên môn theo tháng/quý - Luân phiên đảm nhận công tác hành chính khoa, quản lý vệ sinh vô trùng khoa phòng. - Tham gia phụ Bác sĩ tiểu phẫu, nắn bó bột và các thủ thuật khác... - Ghi sổ khám bệnh và in toa thuốc theo chỉ định của bác sĩ	

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
			Phòng Điều dưỡng	2	a) Có bằng tốt nghiệp đại học ngành điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động điều dưỡng, quy định, quy trình chuyên môn kỹ thuật, các văn bản liên quan đến hoạt động điều dưỡng của bệnh viện. - Tổ chức thực hiện và kiểm tra, giám sát thực hiện các hoạt động điều dưỡng. - Báo cáo sơ kết, tổng kết, báo cáo kết quả thực hiện các hoạt động điều dưỡng. - Bố trí, điều động điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y trợ giúp chăm sóc của bệnh viện. - Xây dựng mô tả công việc cho các thành viên của phòng điều dưỡng. - Xây dựng kế hoạch, chương trình, tài liệu và thực hiện đào tạo mới, đào tạo liên tục; tổ chức khảo sát, đánh giá, phát hiện các điểm cần cải thiện trong đào tạo	
			Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	3	a) Có bằng tốt nghiệp đại học ngành điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Tham gia các lớp học tập, tập huấn kiểm soát nhiễm khuẩn - Tham gia phối hợp tổ chức thực hiện công tác kiểm soát nhiễm khuẩn - Tổng hợp, báo cáo định kỳ hàng tháng về nhiễm khuẩn - Tham gia xây dựng các qui định, qui trình kiểm soát nhiễm khuẩn - Thu thập, thống kê, xử lý số liệu liên quan đến công tác kiểm soát nhiễm khuẩn, báo cáo công tác giám sát	
			Khoa Khám bệnh	6	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Thăm hỏi, đo dấu hiệu sinh tồn - Thực hiện các thủ tục hành chính chuyên môn theo quy định, hướng dẫn hoặc đưa người bệnh tới các buồng khám chuyên khoa. - Ghi sổ khám bệnh chung, ghi đầy đủ nội dung các cột mục theo quy định. - Làm báo cáo hàng ngày, hàng tháng 3 tháng, 6 tháng, 6 thông, 12 tháng và báo cáo đột xuất. - Vận hành bảo quản các thiết bị y tế trong khoa theo sự phân công - Nhập liệu thông tin người bệnh vào máy vi tính - Chuyển khoa, chuyển viện, làm cận lâm sàng - Cấp và quản lý giấy nghỉ hưởng BHXH - Tư vấn, giáo dục sức khỏe, chăm sóc về tinh thần cho người bệnh - Làm hồ sơ bệnh án	
			Khoa Cấp cứu - Thận nhân tạo	2	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Theo dõi và chăm sóc người bệnh; khi phát hiện thấy những dấu hiệu bất thường của người bệnh phải báo ngay cho bác sĩ để kịp thời xử trí. - Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế Bệnh viện, đặc biệt chú ý thực hiện quy chế chăm sóc người bệnh toàn diện. - Nghiêm chỉnh thực hiện đầy đủ y lệnh của bác sĩ điều trị. - Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng qui định kỹ thuật bệnh viện. - Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh vào phiếu chăm sóc theo qui định - Tham gia thường trực theo sự phân công. - Lập hồ sơ bệnh án nội trú phân điều dưỡng. - Lấy mạch, huyết áp, nhiệt độ, nhịp thở, đánh giá tình trạng người bệnh và báo cáo kịp thời cho bác sĩ; - Phối hợp với bác sĩ làm thủ thuật. - Thực hiện những công việc khác theo sự phân công của lãnh đạo.	

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
			Khoa Hồi sức tích cực và chống độc	3	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Theo dõi và chăm sóc người bệnh; khi phát hiện thấy những dấu hiệu bất thường của người bệnh phải báo ngay cho bác sĩ để kịp thời xử trí. - Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế Bệnh viện, đặc biệt chú ý thực hiện quy chế chăm sóc người bệnh toàn diện. - Nghiêm chỉnh thực hiện đầy đủ y lệnh của bác sĩ điều trị. - Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng qui định kỹ thuật bệnh viện. - Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh vào phiếu chăm sóc theo qui định - Tham gia thường trực theo sự phân công. - Lập hồ sơ bệnh án nội trú phần điều dưỡng. - Lấy mạch, huyết áp, nhiệt độ, nhịp thở, đánh giá tình trạng người bệnh và báo cáo kịp thời cho bác sĩ; - Phối hợp với bác sĩ làm thủ thuật. - Thực hiện những công việc khác theo sự phân công của lãnh đạo.	
			Khoa Nội tổng hợp	4	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Theo dõi và chăm sóc người bệnh; khi phát hiện thấy những dấu hiệu bất thường của người bệnh phải báo ngay cho bác sĩ để kịp thời xử trí. - Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế Bệnh viện, đặc biệt chú ý thực hiện quy chế chăm sóc người bệnh toàn diện. - Nghiêm chỉnh thực hiện đầy đủ y lệnh của bác sĩ điều trị. - Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng qui định kỹ thuật bệnh viện. - Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh vào phiếu chăm sóc theo qui định - Tham gia thường trực theo sự phân công. - Lập hồ sơ bệnh án nội trú phần điều dưỡng. - Lấy mạch, huyết áp, nhiệt độ, nhịp thở, đánh giá tình trạng người bệnh và báo cáo kịp thời cho bác sĩ; - Phối hợp với bác sĩ làm thủ thuật. - Thực hiện những công việc khác theo sự phân công của lãnh đạo.	
			Khoa Gây mê hồi sức	2	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Chịu sự chỉ đạo trực tiếp về chuyên môn của bác sỹ gây mê - hồi sức; - Thông báo cho bác sĩ gây mê - hồi sức và điều dưỡng viên trưởng của khoa có vấn đề cần giải quyết; - Chuẩn bị thuốc, phương tiện gây mê - hồi sức, kiểm tra tên, tuổi người bệnh và vị trí phẫu thuật, lập đường truyền ngoại vi, lấy máu xét nghiệm, kiểm tra nhóm máu, theo dõi người bệnh, ghi chép theo biểu mẫu gây mê - hồi sức và các tài liệu khác liên quan đến trường hợp phẫu thuật, thủ thuật; - Kiểm tra trước khi truyền máu và chế phẩm máu theo quy định tại Quy chế truyền máu ban hành kèm theo Quyết định số 06/QĐ-BYT ngày 19 tháng 01 năm 2007 của Bộ trưởng Bộ Y tế; - Trong trường hợp cấp cứu mà không có hoặc chưa có bác sĩ gây mê - hồi sức, điều dưỡng viên gây mê - hồi sức phải thực hiện ngay các biện pháp hồi sức cần thiết, đồng thời nhanh chóng yêu cầu bác sĩ và đồng nghiệp hỗ trợ; - Thực hiện y lệnh trực tiếp và ghi chép lại đầy đủ vào hồ sơ bệnh án khi có yêu cầu của bác sĩ trong cuộc phẫu thuật; - Mỗi điều dưỡng viên gây mê - hồi sức chỉ được phụ giúp một bàn mổ trong cùng một thời điểm hoặc phụ giúp thêm 01 bàn mổ khác trong trường hợp thiếu nhân lực và phải được bác sĩ gây mê - hồi sức cùng kịp phẫu thuật, thủ thuật cho phép	

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
3	Điều dưỡng chăm sóc	Điều dưỡng hạng IV V.08.05.13	Khoa Nhi	1	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Thực hiện các kỹ thuật chăm sóc người bệnh theo y lệnh bác sĩ điều trị - Ghi chép hồ sơ điều dưỡng - Theo dõi, phát hiện và báo cáo kịp thời những diễn biến bất thường của người bệnh cho bác sĩ điều trị. - Tiếp đón người bệnh đến khám bệnh, vào viện, ra viện, chuyển khoa, chuyển viện, làm cận lâm sàng. - Tư vấn, giáo dục sức khỏe, chăm sóc về tinh thần cho người bệnh. - Điều dưỡng phối hợp với bác sĩ điều trị để đánh giá tình trạng dinh dưỡng và nhu cầu dinh dưỡng của người bệnh. Ghi kết quả thực hiện chế độ ăn bệnh lý vào phiếu chăm sóc. - Chăm sóc vệ sinh cá nhân phù hợp với phân cấp chăm sóc người bệnh. - Soạn thuốc cho bệnh nhân - Bảo quản thuốc và dụng cụ y tế, trang thiết bị được phân công quản lý, - Chuẩn bị đủ, đúng, kịp thời các phương tiện, dụng cụ, thuốc, hồ sơ bệnh án phục vụ cho công tác khám bệnh, cấp cứu, điều trị người bệnh. - Bảo quản thuốc và dụng cụ y tế, trang thiết bị được phân công quản lý. - Giải quyết thắc mắc , ý kiến , hướng dẫn bệnh nhân thân nhân - Tham gia thường trực theo sự phân công của điều dưỡng trưởng khoa	
			Khoa Liên chuyên khoa (Mắt - Răng Hàm Mặt)	1	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Phụ trách công tác chăm sóc người bệnh toàn diện. - Phụ trách tủ thuốc, hộp thuốc chống sốc phản vệ tại khoa. - Phụ trách trang thiết bị, vật tư tiêu hao tại khoa. - Làm thủ thuật tiểu phẫu mắt, thay băng ,đeo kính thuốc tại khoa mắt. - Làm hồ sơ bệnh án bệnh nội trú, ngoại trú. Ghi, in toa thuốc theo chỉ định của bác sĩ. - Lành thuốc, vật tư tiêu hao, thuốc phát cho bệnh nhân nội trú - Báo cáo số liệu bệnh nhân BHYT, nhô và tiểu phẫu răng. Kiểm kê thuốc nhô hàng tháng báo cáo cho bác sĩ trưởng khoa. - Hoàn tất hồ sơ bệnh án tiểu phẫu.Tổng hợp số liệu phẫu thuật, thủ thuật tháng cho nghiệp vụ. Tham gia đoàn khám sức khỏe ngoại viện khi được phân công. - Phụ nhô, trám khi bác sĩ điều trị cho bệnh nhân. - Vệ sinh ghế, máy, tay khoan hàng ngày.Vệ sinh vô trùng y dụng cụ hàng ngày. - Lập phiếu hẹn, phiếu điều trị cho bệnh nhân.Quản lý bệnh án trám, mẫu số 1 nộp cho phòng kế toán hàng tháng. - Báo cáo số liệu khám, cạo vôi, răng giả hàng tháng, quý, năm. - Kiểm kê và lĩnh thuốc điều trị hàng tháng để báo cáo trưởng khoa. - Tham gia đoàn khám sức khỏe ngoại viện khi được phân công.	
			Khoa Tai Mũi Họng	2	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Theo dõi và chăm sóc người bệnh; khi phát hiện thấy những dấu hiệu bất thường của người bệnh phải báo ngay cho bác sĩ để kịp thời xử trí. - Nghiêm chỉnh thực hiện Quy chế Bệnh viện, đặc biệt chú ý thực hiện quy chế chăm sóc người bệnh toàn diện. - Nghiêm chỉnh thực hiện đầy đủ y lệnh của bác sĩ điều trị. - Thực hiện chăm sóc người bệnh theo đúng qui định kỹ thuật bệnh viện. - Ghi những thông số, dấu hiệu, triệu chứng bất thường của người bệnh vào phiếu chăm sóc theo qui định - Tham gia thường trực theo sự phân công. - Lập hồ sơ bệnh án nội trú phân điều dưỡng. - Lấy mạch, huyết áp, nhiệt độ, nhịp thở, đánh giá tình trạng người bệnh và báo cáo kịp thời cho bác sĩ; - Phối hợp với bác sĩ làm thủ thuật. - Thực hiện những công việc khác theo sự phân công của lãnh đạo.	

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
			Khoa Chấn thương chỉnh hình	2	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Thực hiện nghiêm chỉnh y lệnh của bác sĩ điều trị. - Chuẩn bị sẵn sàng các phương tiện cầm máu, cố định, chống choáng. - Chuyển người bệnh đến khoa phẫu thuật gây mê hồi sức. - Theo dõi sát sao, chăm sóc chu đáo người bệnh theo quy chế công tác chăm sóc người bệnh toàn diện. - Lâm vệ sinh cá nhân, thay quần áo phẫu thuật cho người bệnh theo quy định trước khi chuyển người bệnh đến buồng phẫu thuật. - Theo dõi sát mạch, nhiệt độ, huyết áp người bệnh phát hiện kịp thời tai biến nhiễm khuẩn, chảy máu, chèn ép sau phẫu thuật, báo cáo bác sĩ điều trị để xử lý kịp thời. - Hướng dẫn người bệnh luyện tập phục hồi sau khi vết phẫu thuật đã ổn định. - Quản lý tủ thuốc phòng điều trị Ngoại. Quản lý trang thiết bị của Khoa. - Tham gia thu thập số liệu báo cáo hoạt động chuyên môn theo tháng/quý - Luân phiên đảm nhận công tác hành chính khoa, quản lý vệ sinh vô trùng khoa phòng. - Tham gia phụ Bác sĩ tiểu phẫu, nắn bó bột và các thủ thuật khác... - Ghi sổ khám bệnh và in toa thuốc theo chỉ định của bác sĩ	
			Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn	3	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Tham gia các lớp học tập, tập huấn kiểm soát nhiễm khuẩn - Tham gia phối hợp tổ chức thực hiện công tác kiểm soát nhiễm khuẩn - Tổng hợp, báo cáo định kỳ hàng tháng về nhiễm khuẩn - Tham gia xây dựng các qui định, qui trình kiểm soát nhiễm khuẩn - Thu thập, thống kê, xử lý số liệu liên quan đến công tác kiểm soát nhiễm khuẩn, báo cáo công tác giám sát	
			Phòng Điều dưỡng	1	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng điều dưỡng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Xây dựng, tổ chức thực hiện kế hoạch hoạt động điều dưỡng, quy định, quy trình chuyên môn kỹ thuật, các văn bản liên quan đến hoạt động điều dưỡng của bệnh viện. - Tổ chức thực hiện và kiểm tra, giám sát thực hiện các hoạt động điều dưỡng. - Báo cáo sơ kết, tổng kết, báo cáo kết quả thực hiện các hoạt động điều dưỡng. - Bố trí, điều động điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y trợ giúp chăm sóc của bệnh viện. - Xây dựng mô tả công việc cho các thành viên của phòng điều dưỡng. - Xây dựng kế hoạch, chương trình, tài liệu và thực hiện đào tạo mới, đào tạo liên tục; tổ chức khảo sát, đánh giá, phát hiện các điểm cần cải thiện trong đào tạo	
		Kỹ thuật y hạng III	Khoa Y học cổ truyền - Phục hồi chức năng	4	a) Có bằng tốt nghiệp đại học ngành Y học cổ truyền hoặc Phục hồi chức năng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Kiểm tra thiết bị trước khi dùng. - Vận hành thiết bị đúng quy định kỹ thuật bệnh viện, đúng y lệnh. - Hướng dẫn động viên người bệnh và gia đình người bệnh biết cách luyện tập tại nhà theo đúng kỹ thuật bệnh viện và đảm bảo an toàn. - Kiểm tra thiết bị chuyên dùng trước khi sử dụng cho người bệnh đảm bảo an toàn điều trị. - Đảm bảo thực hiện đúng Quy chế bệnh viện, đặc biệt phải chú ý thực hiện: Quy chế công tác khoa vật lý trị liệu-phục hồi chức năng và quy chế quản lý và sử dụng vật tư, thiết bị y tế. - Ghi chép đầy đủ vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc vật lý trị liệu phục hồi chức năng. - Bảo quản thiết bị và phương tiện, tránh hư hỏng, mất mát. - Học tập nâng cao trình độ chuyên môn ngoại ngữ, tham gia nghiên cứu khoa học và thực hiện phục hồi chức năng cộng đồng theo sự phân công.	

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
4	Kỹ thuật y	Kỹ thuật y hạng III V.08.07.18	Khoa Xét nghiệm	3	a) Có bằng tốt nghiệp đại học ngành kỹ thuật xét nghiệm y học, công nghệ sinh học trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Thực hiện các kỹ thuật xét nghiệm theo kế hoạch và theo sự phân công - Tiếp đón người bệnh và thực hiện lấy bệnh phẩm đúng qui trình - Sử dụng máy đúng qui trình kỹ thuật đảm bảo chính xác, an toàn, hiệu quả, chất lượng - Thông kê, ghi lại kết quả xét nghiệm vào sổ lưu trữ và chuyển kết quả xét nghiệm đến các khoa - Kiểm tra kết quả, đối chiếu tên gười bệnh trước khi trả kết quả cho người bệnh - Bảo quản mẫu bệnh phẩm, máu và các chế phẩm đúng qui trình - Bảo quản, sử dụng tài sản, máy móc, các thiết bị theo phân công - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng khoa và kỹ thuật y trưởng khoa	
		Kỹ thuật y hạng IV V.08.07.19	Khoa Y học cổ truyền - Phục hồi chức năng	3	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng ngành Y học cổ truyền hoặc Phục hồi chức năng trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Kiểm tra thiết bị trước khi dùng. - Vận hành thiết bị đúng quy định kĩ thuật bệnh viện, đúng y lệnh. - Hướng dẫn động viên người bệnh và gia đình người bệnh biết cách luyện tập tại nhà theo đúng kĩ thuật bệnh viện và đảm bảo an toàn. - Kiểm tra thiết bị chuyên dùng trước khi sử dụng cho người bệnh đảm bảo an toàn điều trị. - Đảm bảo thực hiện đúng Quy chế bệnh viện, đặc biệt phải chú ý thực hiện: Quy chế công tác khoa vật lí trị liệu-phục hồi chức năng và quy chế quản lí và sử dụng vật tư, thiết bị y tế. - Ghi chép đầy đủ vào phiếu theo dõi và phiếu chăm sóc vật lí trị liệu phục hồi chức năng. - Bảo quản thiết bị và phương tiện, tránh hư hỏng, mất mát. - Học tập nâng cao trình độ chuyên môn ngoại ngữ, tham gia nghiên cứu khoa học và thực hiện phục hồi chức năng cộng đồng theo sự phân công.	
			Khoa Chẩn đoán hình ảnh	3	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng nhóm ngành kỹ thuật y học trở lên. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng hoặc có chứng chỉ hành nghề khám bệnh, chữa bệnh hoặc có giấy phép hành nghề khám bệnh, chữa bệnh. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Thực hiện các kỹ thuật về chẩn đoán hình ảnh, chẩn đoán và điều trị bằng phóng xạ. - Điều khiển máy chiếu, chụp, rửa phim theo sự phân công của trưởng khoa - Đối chiếu giấy yêu cầu chẩn đoán của bác sĩ điều trị với người bệnh để thực hiện đúng yêu cầu và đảm bảo kỹ thuật - Ghi rõ và đầy đủ họ tên, tuổi, ngày, tháng, năm thực hiện kỹ thuật, ký hiệu, vị trí chính xác phải, trái cơ thể người bệnh trên phim, ảnh - Phải ghi kết quả chiếu chụp vào sổ lưu trữ và chuyển kết quả đến khoa lâm sàng. Gặp trường hợp chụp chưa đạt yêu cầu hoặc nghi ngờ phải báo ngay cho trưởng khoa hoặc kỹ thuật viên trưởng khoa để giải quyết - Thực hiện chế độ bảo dưỡng máy thường xuyên và định kỳ theo qui định, Thực hiện tốt an toàn bức xạ theo qui định. - Thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo phân công của trưởng khoa và kỹ thuật viên trưởng khoa	
5	Khúc xạ nhãn khoa	Khúc xạ nhãn khoa hạng III V.08.11.30	Khoa Liên chuyên khoa (Mắt - Răng Hàm Mặt)	1	a) Tốt nghiệp đại học chuyên ngành khúc xạ nhãn khoa trở lên.. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2025/TT-BYT ngày 09/01/2025 của Bộ Y tế Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y.	- Theo dõi, phân tích, chẩn đoán bệnh lý tật khúc xạ và thị giác hai mắt, phục hồi chức năng khiếm thị, các bệnh mắt thông thường. - Chẩn đoán, cấp đơn kính và chăm sóc các vấn đề về tật khúc xạ. - Chẩn đoán phát hiện sớm các biến chứng của mắt do tật khúc xạ và chuyển bác sĩ chuyên khoa mắt. - Theo dõi, chăm sóc mắt ban đầu. - Sơ cứu ban đầu, cấp cứu chấn thương mắt, bong mắt, tai biến khi sử dụng thuốc ở mắt và chuyển bác sĩ chuyên khoa mắt. - Truyền thông, tư vấn, giáo dục sức khỏe bệnh lý tật khúc xạ và chăm sóc sức khỏe mắt tại cộng đồng.	

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
6	Dược cấp phát thuốc	Dược sĩ hạng III V.08.08.22	Khoa Dược	2	a) Tốt nghiệp đại học trở lên nhóm ngành Dược học. b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược hoặc có chứng chỉ hành nghề dược (dùng cho các hạng chức danh dược).” c) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ Y tế, Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương theo chức danh nghề nghiệp dược.	Cung ứng, bảo quản, cấp phát, sử dụng thuốc, hóa chất, nguyên liệu, vật tư y tế tiêu hao; Pha chế thuốc, thuốc thử, hóa chất sát khuẩn, bào chế thuốc đông y, thuốc từ dược liệu và vị thuốc y học cổ truyền; Thông tin, tư vấn, hướng dẫn sử dụng thuốc; giám sát kê đơn và sử dụng thuốc, đánh giá việc sử dụng thuốc; Theo dõi, tổng hợp, báo cáo thông tin liên quan đến tác dụng không mong muốn của thuốc; Quản lý, hướng dẫn sử dụng các trang thiết bị phục vụ cho kỹ thuật chuyên môn về dược, kiểm nghiệm, hóa sinh trong phạm vi được giao; Xây dựng quy trình, hướng dẫn chuyên môn về công tác dược, bao gồm: kiểm nghiệm, bào chế, hóa sinh, dược liệu, cấp phát thuốc.	
7	Công nghệ thông tin	Công nghệ thông tin hạng III Mã số: V.11.06.14	Phòng Kế hoạch tổng hợp (Tổ công nghệ thông tin)	2	a) Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên các ngành đào tạo về công nghệ thông tin hoặc các ngành gần đào tạo về công nghệ thông tin b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin. c) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp với vị trí việc làm d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 08/2022/TT-BTTTT ngày 30 tháng 6 năm 2022 của Bộ Thông tin truyền thông Quy định mã số tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin, an toàn thông tin.	- Tham gia phân tích, thiết kế, phát triển, đảm bảo an toàn thông tin cho hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu chuyên ngành; - Tham gia kiểm tra, kiểm định, đánh giá tính tuân thủ các yêu cầu, quy định, chính sách về công nghệ thông tin, an toàn thông tin và các sản phẩm, dịch vụ công nghệ thông tin của các cơ quan, tổ chức; - Tham gia quản lý, vận hành hệ thống cơ sở hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin, các hệ thống thông tin, chương trình ứng dụng, phần mềm dùng chung của cơ quan, đơn vị; sửa chữa, khắc phục các sự cố đơn giản của các hệ thống thông tin, mạng máy tính, phần mềm, cơ sở dữ liệu của cơ quan, tổ chức; - Tham gia thực hiện các nhiệm vụ phối hợp về an ninh mạng theo quy định hoặc theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.	
		Công nghệ thông tin hạng IV Mã số: V.11.06.15	Phòng Kế hoạch tổng hợp (Tổ công nghệ thông tin)	1	a) Có bằng tốt nghiệp cao đẳng truyền thông và mạng máy tính hoặc công nghệ thông tin. b) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin. c) Có kỹ năng sử dụng được ngoại ngữ phù hợp với vị trí việc làm d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 08/2022/TT-BTTTT ngày 30 tháng 6 năm 2022 của Bộ Thông tin truyền thông Quy định mã số tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin, an toàn thông tin.	- Tham gia phân tích, thiết kế, phát triển, đảm bảo an toàn thông tin cho hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu chuyên ngành; - Tham gia kiểm tra, kiểm định, đánh giá tính tuân thủ các yêu cầu, quy định, chính sách về công nghệ thông tin, an toàn thông tin và các sản phẩm, dịch vụ công nghệ thông tin của các cơ quan, tổ chức; - Tham gia quản lý, vận hành hệ thống cơ sở hạ tầng kỹ thuật công nghệ thông tin, các hệ thống thông tin, chương trình ứng dụng, phần mềm dùng chung của cơ quan, đơn vị; sửa chữa, khắc phục các sự cố đơn giản của các hệ thống thông tin, mạng máy tính, phần mềm, cơ sở dữ liệu của cơ quan, tổ chức; - Tham gia thực hiện các nhiệm vụ phối hợp về an ninh mạng theo quy định hoặc theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.	
	Y tế công cộng	Y tế công cộng (hạng III) Mã số: V.08.04.10	Phòng Kế hoạch tổng hợp	1	a) Có bằng tốt nghiệp đại học ngành Y tế công cộng. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng (dùng cho các hạng chức danh y tế công cộng). d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26/4/2022 của Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành y tế và Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27/5/2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ về quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng	- Tham gia xây dựng và triển khai các nghiên cứu khoa học để xác định nguyên nhân và các yếu tố nguy cơ tác động đến sức khỏe cộng đồng; - Tham gia xác định những vấn đề sức khỏe ưu tiên của cộng đồng để giải quyết; Tham gia xây dựng hệ thống giám sát về tình trạng sức khỏe cộng đồng và đánh giá hệ thống giám sát; - Tham gia xây dựng kế hoạch giám sát hỗ trợ, theo dõi và đánh giá trong quá trình triển khai thực hiện kế hoạch xử lý các vấn đề sức khỏe cộng đồng; - Đưa ra các đề xuất làm căn cứ cho việc hoạch định chính sách liên quan đến lĩnh vực y tế công cộng. - Thực hiện việc thống kê, báo cáo tiến trình thực hiện kế hoạch và những vấn đề nảy sinh; - Tham gia đề xuất biện pháp để duy trì và mở rộng các kế hoạch chăm sóc sức khỏe cộng đồng. - Tham gia nghiên cứu đề tài khoa học; - Hướng dẫn về chuyên môn, kỹ thuật chuyên ngành y tế công cộng cho viên chức y tế công cộng, học sinh và sinh viên;	

STT	Vị trí	Chức danh nghề nghiệp cần tuyển	Phân bổ Khoa Phòng	Số lượng chỉ tiêu	Yêu cầu	Mô tả công việc	Ghi chú
9	Hành chính - Văn phòng	Chuyên viên về hành chính - văn phòng Mã số: 01.003	Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị	1	a) Có bằng tốt nghiệp đại học ngành Kỹ sư. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với công chức ngạch chuyên viên và tương đương. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về Quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư; Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về Quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư	- Xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, chiến lược, quy hoạch, kế hoạch, chính sách, chương trình, đề án, dự án. - Hướng dẫn và triển khai thực hiện các văn bản do cấp trên ban hành. - Kiểm tra, sơ kết, tổng kết việc thực hiện các văn bản. - Thực hiện các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ. - Phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu hoạch định và thực thi chính sách liên quan đến ngành, lĩnh vực nhiệm vụ được phân công. - Tham dự các cuộc họp liên quan đến lĩnh vực chuyên môn ở trong và ngoài đơn vị theo phân công. - Xây dựng và thực hiện kế hoạch công tác năm, quý, tháng, tuần của cá nhân. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do cấp trên phân công. - Tham gia theo dõi, nắm tình hình thực tiễn để kịp thời tham mưu, đề xuất với lãnh đạo xem xét, chỉ đạo xử lý những vấn đề thuộc lĩnh vực công tác được phân công. - Phối hợp tổ chức sơ kết, tổng kết, kiểm tra, phân tích, đánh giá và báo cáo việc thực hiện lĩnh vực được phân công theo dõi. - Tham gia tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ theo nhiệm vụ được phân công.	
		Chuyên viên về văn thư - lưu trữ Mã số: 01.003	Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị	1	a) Có bằng tốt nghiệp đại học ngành Lưu trữ học và quản trị văn phòng. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm c) Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với công chức ngạch chuyên viên và tương đương. d) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về Quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư; Thông tư 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ Nội vụ về Quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư	- Tham gia nghiên cứu, xây dựng các quy định, văn bản pháp luật; kế hoạch, chương trình, dự án, đề án của về văn thư, lưu trữ - Tham gia hướng dẫn triển khai thực hiện các quy định, văn bản pháp luật; kế hoạch, chương trình, dự án, đề án về văn thư, lưu trữ; - Tổ chức, hướng dẫn, theo dõi việc thực hiện chế độ, chính sách chuyên môn, nghiệp vụ; đề xuất các biện pháp để nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý về văn thư, lưu trữ. - Tham gia tổ chức các chuyên đề bồi dưỡng nghiệp vụ về văn thư, lưu trữ; - Tham gia tổ chức sơ kết, tổng kết, kiểm tra, phân tích, đánh giá và báo cáo việc thực hiện các quy định, văn bản pháp luật; kế hoạch, chương trình, dự án, đề án về văn thư, lưu trữ; - Tham gia góp ý các quy định, văn bản pháp luật; kế hoạch, chương trình, dự án, đề án liên quan đến văn thư, lưu trữ; - Tham gia tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ theo nhiệm vụ được phân công. - Phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu hoạch định và thực thi chính sách liên quan đến ngành, lĩnh vực nhiệm vụ được phân công. - Tham dự các cuộc họp liên quan đến lĩnh vực chuyên môn ở trong và ngoài đơn vị theo phân công. - Xây dựng và thực hiện kế hoạch công tác năm, quý, tháng, tuần của cá nhân. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do cấp trên phân công.	
10	Kế toán	Kế toán viên V.06.031	Phòng Tài chính - Kế toán	1	a) Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán b) Có chứng chỉ bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp kế toán hoặc có chứng chỉ kiểm toán viên theo quy định của Luật Kiểm toán độc lập hoặc chứng chỉ kế toán viên theo quy định của Luật kế toán hoặc chứng chỉ chuyên gia kế toán hoặc chứng chỉ kế toán do tổ chức nước ngoài hoặc tổ chức nghề nghiệp nước ngoài được Bộ Tài chính Việt Nam thừa nhận. b) Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ phù hợp vị trí việc làm. c) Các tiêu chuẩn khác theo quy định Thông tư số 66/2024/TT-BTC ngày 06/9/2024 của Bộ Tài chính về Quy định chức danh, mã số, tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ chức danh nghề nghiệp kế toán và xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ kế toán viên lên kế toán viên chính trong đơn vị sự nghiệp công lập.	- Kiểm tra và truyền số liệu bảo hiểm y tế (bệnh nhân nội trú, ngoại trú) lên cổng điện tử bảo hiểm xã hội theo ngày; Kiểm soát chi phí điều trị ngoại trú, điều trị nội trú của bộ phận tính viện phí trước khi người bệnh làm thủ tục thanh toán xuất viện; Báo cáo chi tiết, tổng hợp chi phí khám chữa bệnh bảo hiểm y tế nội trú người lớn, nội trú nhi và ngoại trú nhi; - Khóá số liệu và xuất biên lai bảo hiểm y tế; Cập nhật các chính sách, chế độ bảo hiểm y tế và những qui định mới để phổ biến cho mọi thành viên cùng nắm; - Chuẩn bị hồ sơ thanh toán phục vụ công tác giám định tập trung hàng tháng, hàng quý của giám định viên tại bệnh viện; Kiểm tra kết quả giám định; - Soạn công văn có liên quan đến công việc bảo hiểm y tế; Xác minh lại các trường hợp mã thẻ bảo hiểm y tế khi có văn bản yêu cầu của bảo hiểm xã hội; Sắp xếp hồ sơ bảo hiểm y tế hàng ngày và gửi kho lưu trữ.	
Tổng cộng				93			