

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
BỆNH VIỆN Y HỌC CỔ TRUYỀN
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢNG THỐNG KÊ NHU CẦU TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG

Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

(Đính kèm Kế hoạch số /KH-YHCTĐN ngày tháng năm 2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền thành phố Đà Nẵng)

STT	Tên cơ quan đơn vị	Số lượng người làm việc được giao/ hoặc phê duyệt năm 2025	Số viên chức hiện có	Số lượng hợp đồng lao động chuyên môn, nghiệp vụ	Số lượng hợp đồng lao động hỗ trợ, phục vụ	Thực hiện tình giảm biên chế (theo Đề án tình giảm biên chế giai đoạn 2022-2026 đã được phê duyệt - nếu có)		Nhu cầu tuyển dụng	Ghi chú
						Số lượng biên chế cần tình giảm đến năm 2026	Số lượng nghỉ hưu đúng tuổi đến năm 31/12/2025		
1	Bệnh viện Y học cổ truyền thành phố Đà Nẵng	310	219	40	27	0	0	14	
Tổng cộng		310	219	40	27	0	0	14	

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG
BỆNH VIỆN Y HỌC CỔ TRUYỀN
THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

MÔ TẢ VỊ TRÍ VIỆC LÀM CẦN TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG HỢP ĐỒNG

Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

(Đính kèm Kế hoạch số /KH-YHCTĐN ngày tháng năm 2026 của Bệnh viện Y học cổ truyền thành phố Đà Nẵng)

STT	Khoa/ phòng	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghị ệp	Mã chức danh nghề nghị ệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu trình độ chuyên môn, kinh nghiệm công tác cần thiết của vị trí thi tuyển	Ghi chú
1	Các khoa lâm sàng của Bệnh viện	10	Bác sĩ (hạng III)	Bác sĩ (hạng III)	V.08.01.03	<ul style="list-style-type: none"> - Khám, tư vấn, quản lý và điều trị bệnh theo quy định hiện hành; tham gia giám định y khoa; - Xây dựng các kế hoạch hoạt động, thông tin, giáo dục, truyền thông về bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe cộng đồng; - Tham gia đào tạo, tập huấn cho cán bộ y tế các tuyến và chỉ đạo tuyến; quản lý chất lượng bệnh viện; thực hiện công tác kiểm soát nhiễm khuẩn; - Vận hành và sử dụng thành thạo thiết bị y tế; - Tham gia công tác nghiên cứu khoa học; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo đơn vị giao. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp bác sĩ Y học cổ truyền. - Ưu tiên ứng viên đã có chứng chỉ hành nghề hoặc giấy phép hành nghề; - Ưu tiên ứng viên đã được bổ sung phạm vi hành nghề phục hồi chức năng; - Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam hoặc tương đương; - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương. 	

STT	Khoa/ phòng	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghị ệp	Mã chức danh nghề nghị ệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu trình độ chuyên môn, kinh nghiệm công tác cần thiết của vị trí thi tuyển	Ghi chú
2	Khoa Dược	01	Dược hạng IV	Dược hạng IV	V.08.08.23	<ul style="list-style-type: none"> - Dự trữ, cấp phát và bảo quản thuốc thông thường, hóa chất, nguyên liệu, vật tư y tế tiêu hao trong phạm vi nhiệm vụ được giao; - Pha chế một số thuốc thông thường, bào chế thuốc đông y, thuốc từ dược liệu; - Tham gia kiểm soát, kiểm nghiệm chất lượng thuốc, hóa chất, dược liệu; tiếp nhận mẫu do cá nhân/tổ chức gửi đến để kiểm tra theo dõi, đánh giá chất lượng thuốc; - Thực hiện các quy định, hướng dẫn, quy trình chuyên môn, kiểm soát nhiễm khuẩn và an toàn lao động trong công tác dược; - Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo đơn vị giao. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp cao đẳng Dược trở lên. - Sử dụng thành thạo các phương tiện, thiết bị kỹ thuật phục vụ yêu cầu nhiệm vụ. 	
3	Khoa Ngoại phụ	01	Tâm lý lâm sàng	Chuyên viên hoặc tương đương	01.003	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thực hiện công tác tâm lý lâm sàng tại Bệnh viện. - Đánh giá, khảo sát, hỗ trợ chẩn đoán bệnh và giám định pháp y tâm thần. - Ứng dụng các liệu pháp tâm lý hiện đại trong can thiệp, điều trị bệnh thuộc chuyên khoa tâm thần. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Bác sĩ hoặc đại học trở lên nhóm ngành Tâm lý học. - Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam hoặc tương đương - Có kỹ năng sử dụng công 	

STT	Khoa/ phòng	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghị ệp	Mã chức danh nghề nghị ệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu trình độ chuyên môn, kinh nghiệm công tác cần thiết của vị trí thi tuyển	Ghi chú
						<ul style="list-style-type: none"> - Phối hợp với bác sỹ, điều dưỡng, KTV PHCN và các nhóm chuyên môn khác trong chẩn đoán và trị liệu bệnh nhân. - Kiểm tra, giám sát công tác chuyên môn về tâm lý cho người bệnh. - Nghiên cứu khoa học; Đào tạo. - Thực hiện các nhiệm vụ khác do lãnh đạo đơn vị giao. 	nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương.	
4	Phòng Kế hoạch tổng hợp - Công nghệ thông tin	01	Chuyên viên về hợp tác quốc tế	Chuyên viên	01.003	<ul style="list-style-type: none"> - Đầu mối xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch công tác hàng năm về hợp tác quốc tế tại Bệnh viện. - Triển khai thực hiện chiến lược, đề án, văn bản về hợp tác quốc tế thuộc phạm vi phụ trách, phù hợp với tình hình đơn vị. - Tổ chức đoàn ra và đón tiếp đoàn vào theo phân công. - Tham gia cung cấp thông tin về lĩnh vực thuộc phạm vi phụ trách cho các tổ chức/ cá nhân nước ngoài. - Thực hiện chế độ báo cáo sơ kết và tổng kết cả năm về kết quả công tác đối ngoại trong lĩnh vực do Bệnh viện phụ trách. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành thuộc lĩnh vực sức khỏe; nhân văn; khoa học xã hội và hành vi (ưu tiên lĩnh vực đối ngoại, ngoại giao, ngoại ngữ). - Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam hoặc tương đương - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương. 	

STT	Khoa/ phòng	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghị ệp	Mã chức danh nghề nghị ệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu trình độ chuyên môn, kinh nghiệm công tác cần thiết của vị trí thi tuyển	Ghi chú
5	Phòng Quản lý chất lượng	01	Chuyên viên về truyền thông	Chuyên viên	01.003	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức triển khai thực hiện công tác truyền thông, thông tin của Bệnh viện theo quy định. - Thông tin, tuyên truyền về hoạt động của cơ quan trên Trang/Cổng thông tin điện tử. - Cung cấp thông tin cho báo chí trong việc xây dựng tin, bài về hoạt động của cơ quan. - Xây dựng các thông cáo báo chí về các sự kiện và hoạt động của cơ quan. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên các chuyên ngành thuộc lĩnh vực sức khỏe; nghệ thuật; nhân văn hoặc các nhóm ngành báo chí và truyền thông - Sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam hoặc tương đương - Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương 	