

### TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Tổ chức tuyển dụng viên chức giáo viên làm việc tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc UBND phường Việt Hưng năm 2026

STT	Thời gian	Nội dung công việc	Thực hiện
1.	15/5/2026	- Ban hành Quyết định phê duyệt chỉ tiêu, kế hoạch tuyển dụng viên chức; Thông báo tuyển dụng	Chủ tịch UBND phường; Phòng Văn hóa Xã hội
2.	15/5/2026	- Thông báo công khai chỉ tiêu tuyển dụng giáo viên, thời gian, địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển; - Thành lập Ban giám sát, Hội đồng tuyển dụng; - Thành lập Tổ tiếp nhận, Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển viên chức	Chủ tịch UBND phường; Phòng Văn hóa Xã hội; Hội đồng tuyển dụng (HĐTD)
3.	15/5/2026 đến 15/6/2026	- Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển giáo viên, tạm thu lệ phí dự tuyển - Công bố tài liệu, nội dung ôn tập. - Thuê đơn vị tổ chức thi vòng 2, đơn vị làm đề, đáp án thi vòng 2	Tổ tiếp nhận phiếu; HĐTD
4.	16-17/6/2026	- Thẩm định phiếu đăng ký dự tuyển - Báo cáo kết quả thẩm định phiếu đăng ký dự tuyển - Thông báo rà soát, đính chính thông tin của thí sinh	Ban kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển; HĐTD
5.	18-19/6/2026	- Tiếp nhận phản ánh của thí sinh. Tổng hợp, sửa chữa sai sót (nếu có). - Tổng hợp lệ phí dự tuyển, thu lệ phí bổ sung (nếu có) - Thành lập	HĐTD; Chủ tịch UBND phường
6.	22/6/2026	- Đề nghị Chủ tịch UBND phường phê duyệt danh sách đủ, không đủ điều kiện dự tuyển - Phê duyệt, Thông báo công khai danh sách người đủ điều kiện dự tuyển, người không đủ điều kiện dự tuyển. - <i>Thông báo công khai danh sách người phải thực hiện sát hạch môn Ngoại ngữ ở vòng 1 (nếu có)</i> - <i>Thành lập Ban coi thi; Tổ phục vụ; Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, nhân lực để tổ chức thi sát hạch ngoại ngữ ở vòng 1 (nếu có); Hoàn thành đề, đáp án thi sát hạch ngoại ngữ; Nhận và</i>	HĐTD; Chủ tịch UBND phường; Các Ban, Tổ giúp việc, các đơn vị liên quan

		<i>bảo quản đề, đáp án thi.</i> <i>- Niêm yết công khai danh sách thí sinh tại các phòng thi.</i>	
7.	23-24/6/2026	<i>Tổ chức sát hạch trên máy vi tính môn Ngoại ngữ đối với người không có văn bằng chứng chỉ ngoại ngữ để được miễn sát hạch theo quy định ở vòng 1 (nếu có)</i> <i>Địa điểm, thời gian thi được thông báo trong Thông báo triệu tập thí sinh (Công bố kết quả ngay sau khi thi)</i>	HĐTD, Ban giám sát, các Ban, tổ giúp việc, thí sinh
8.	25/6/2026	- Thông báo danh sách thí sinh dự thi vòng 2, số lượng phòng thi, danh sách thí sinh, số báo danh, sơ đồ điểm thi.	HĐTD, các Ban, Tổ giúp việc, các đơn vị liên quan
9.	25-26/6/2026	- Thành lập Ban coi thi; - Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, nhân lực để tổ chức thi vòng 2; - Hoàn thành đề, đáp án thi viết; Nhận và bảo quản đề, đáp án thi. - Niêm yết công khai danh sách thí sinh tại các phòng thi.	HĐTD, các Ban, Tổ giúp việc, các đơn vị liên quan
10.	26/6/2026	- <b>Tập trung thí sinh thi vòng 2, khai mạc kỳ thi, phổ biến quy chế thi và chi tiết lịch thi;</b> - Kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất tại địa điểm thi.	HĐTD, các Ban, Tổ giúp việc, các đơn vị liên quan, thí sinh đủ điều kiện thi vòng 2
11.	27-28/6/2026	- <b>Tổ chức thi vòng 2 (hình thức thi viết)</b> <i>Địa điểm thi được thông báo trong Thông báo triệu tập thí sinh</i>	HĐTD, Ban giám sát, các Ban, tổ giúp việc, thí sinh đủ điều kiện thi vòng 2
12.	29-30/6/2026	- Thành lập Ban phách; Ban chấm thi (thuê đơn vị chấm); - Thực hiện công tác chấm thi;	HĐTD, Ban giám sát, các Ban, tổ giúp việc, ban chấm thi, ban phách
13.	01-05/7/2026	- Tổng hợp, ghép phách, rà soát kết quả thi; - Công khai kết quả thi vòng 2;	HĐTD; Chủ tịch UBND phường; Phòng VHXXH
14.	06/7-20/7/2026	- Tiếp nhận Đơn phúc khảo bài thi viết vòng 2 của thí sinh	HĐTD; Chủ tịch UBND phường; Phòng VHXXH
15.	21-22/7/2026	- Thành lập Ban chấm phúc khảo - Thực hiện công tác chấm thi phúc khảo (nếu có)	HĐTD; Chủ tịch UBND phường; Phòng VHXXH;

		- Công khai kết quả chấm phúc khảo	Ban chấm phúc khảo
16.	23-24/7/2026	- Đề nghị Chủ tịch UBND phường quyết định công nhận kết quả tuyển dụng; - Phê duyệt, thông báo kết quả trúng tuyển.	HĐTD; Chủ tịch UBND phường; Phòng VHXX
17.	25-28/7/2026	Hoàn thiện hồ sơ của các thí sinh trúng tuyển	Phòng VHXX; Các thí sinh trúng tuyển.
18.	29-30/7/2026	- Ban hành Quyết định tuyển dụng; - Hướng dẫn các đơn vị ký hợp đồng lao động với người trúng tuyển.	Chủ tịch UBND phường; Phòng VHXX; Các thí sinh trúng tuyển; Các trường
19.	Từ 31/7-06/8/2026	Tập hợp văn bản, lưu trữ hồ sơ tuyển dụng.	Phòng VHXX

**Lưu ý:** Thời gian dự kiến có thể thay đổi để phù hợp với điều kiện thực tế nhưng phải đảm bảo quy trình tuyển dụng theo quy định.



**Phụ lục I**  
**Mẫu phiếu đăng ký dự tuyển viên chức**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Việt Hưng, ngày .... tháng ..... năm 2026*

(Ảnh 4x6)	<p><b>PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN</b></p> <p><b>Vị trí dự tuyển<sup>(1)</sup>: .....</b></p> <p><b>Đơn vị dự tuyển<sup>(2)</sup>: .....</b></p>
<b>I. THÔNG TIN CÁ NHÂN</b>	
Họ và tên: .....	
Ngày, tháng, năm sinh: ...../...../..... Nam <sup>(3)</sup> <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/>	
Dân tộc:..... Tôn giáo:.....	
Số căn cước công dân:..... Ngày cấp:...../...../.....	
Nơi cấp: .....	
Số điện thoại di động: ..... Email: .....	
Quê quán: .....	
Địa chỉ nhận thông báo:.....	
.....	
Thông tin về nơi đăng kí thường trú: .....	
.....	
Tình trạng sức khỏe: ..... Chiều cao: .....; Cân nặng: ..... kg	
Trình độ văn hóa: .....	
Trình độ chuyên môn: .....	
.....	
.....	

## II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH<sup>(4)</sup>

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội)

## III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

## IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

## V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

<p><b>1. Nguyên vọng 1:</b></p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển <sup>(1)</sup>; .....</p> <p>- Đơn vị <sup>(2)</sup>: .....</p>
<p><b>2. Nguyên vọng 2</b> (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này):</p> <p>- Vị trí việc làm dự tuyển <sup>(1)</sup>; .....</p> <p>- Đơn vị <sup>(2)</sup>: .....</p>
<p><b>3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ</b> (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)</p> <p><b>3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ</b> <sup>(5)</sup>:</p> <p>Tiếng Anh <input type="checkbox"/> Tiếng Nga <input type="checkbox"/> Tiếng Pháp <input type="checkbox"/> Tiếng Đức <input type="checkbox"/> Tiếng Trung Quốc <input type="checkbox"/></p> <p>Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm: .....</p>
<p><b>3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có):</b> .....</p>
<p><b>4. Đối tượng ưu tiên (nếu có):</b> .....</p>

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**Ghi chú:**

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyên vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.

**Phụ lục II**  
**ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN**  
**ĐỐI VỚI CÁC CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP VIÊN CHỨC**  
(Kèm theo Kế hoạch tổ chức tuyển dụng viên chức làm việc tại các cơ sở giáo dục  
công lập trực thuộc UBND phường Việt Hưng năm 2026)

**1. Chức danh giáo viên mầm non hạng III - Mã số V.07.02.26**

*Tiêu chuẩn giáo viên mầm non hạng III được quy định tại Thông tư số 28/2026/TT-BGDĐT ngày 09/4/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; Thông tư số 31/2026/TT-BGDĐT ngày 14/4/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, bổ nhiệm chức danh và xếp lương đối với nhà giáo trong cơ sở giáo dục công lập.*

*Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng:* Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên mầm non;

**2. Chức danh giáo viên tiểu học hạng III - Mã số V.07.03.29**

*Tiêu chuẩn giáo viên tiểu học hạng III được quy định tại Thông tư số 30/2026/TT-BGDĐT ngày 14/4/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 31/2026/TT-BGDĐT ngày 14/4/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, bổ nhiệm chức danh và xếp lương đối với nhà giáo trong cơ sở giáo dục công lập.*

*Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng*

a) Giáo viên cơ bản: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên tiểu học.

b) Giáo viên giảng dạy môn Giáo dục thể chất phải có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên phù hợp với môn học giảng dạy hoặc có bằng cử nhân trở lên chuyên ngành phù hợp với môn học giảng dạy và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên tiểu học;

c) Giáo viên giảng dạy môn Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật), môn Ngoại ngữ, môn Tin học và Công nghệ phải đáp ứng trình độ chuẩn được đào tạo theo quy định tại khoản 2 Điều 20 Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Nhà giáo;

*Trình độ chuẩn được đào tạo của nhà giáo dạy môn Mĩ thuật, môn Âm nhạc, môn Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật), môn Ngoại ngữ cấp tiểu học, môn Tin học và Công nghệ: có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên phù hợp với môn học đặc thù hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên các ngành đào tạo phù hợp với môn học đặc thù và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên tiểu học.*

**3. Chức danh giáo viên THCS hạng III (mã số V.07.04.32)**

*Tiêu chuẩn giáo viên THCS hạng III được quy định tại Thông tư số 28/2026/TT-BGDĐT ngày 09/4/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; Thông tư số 31/2026/TT-BGDĐT*

ngày 14/4/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, bổ nhiệm chức danh và xếp lương đối với nhà giáo trong cơ sở giáo dục công lập.

***Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng***

a) Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên phù hợp với môn học giảng dạy hoặc có bằng cử nhân trở lên chuyên ngành phù hợp với môn học giảng dạy và có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm đối với giáo viên trung học cơ sở.

b) Giáo viên dạy môn Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật) phải đáp ứng trình độ chuẩn được đào tạo theo quy định tại khoản 2 Điều 20 Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Nhà giáo;

*Trình độ chuẩn được đào tạo của nhà giáo dạy môn Mĩ thuật, môn Âm nhạc, môn Nghệ thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật): có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên phù hợp với môn học đặc thù hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên các ngành đào tạo phù hợp với môn học đặc thù và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ*

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG VIỆT HƯNG**

**CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC GIÁO VIÊN LÀM VIỆC TẠI CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC CÔNG LẬP TRỰC THUỘC  
UBND PHƯỜNG VIỆT HƯNG NĂM 2026**

**Khối Mầm Non**

*(Kèm theo Thông báo số 911/TB-UBND ngày 15/5/2026 của UBND phường Việt Hưng)*

TT	Tên trường	Chỉ tiêu tuyển dụng giáo viên mầm non hạng III (V.07.02.26)	Ghi chú
1	2	3	4
<b>I</b>	<b>Khối Mầm non</b>	<b>17</b>	
1	Mầm non Ánh Sao	1	
2	Mầm non Đức Giang	2	
3	Mầm non Giang Biên	0	
4	Mầm non Hoa Hướng Dương	1	
5	Mầm non Hoa Sen	0	
6	Mầm non Hoa Thủy Tiên	1	
7	Mầm non Nắng Mai	5	
8	Mầm non Thượng Thanh	2	
9	Mầm non Tràng An	4	
10	Mầm non Việt Hưng	1	

**CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC GIÁO VIÊN LÀM VIỆC TẠI CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC CÔNG LẬP  
THUỘC UBND PHƯỜNG VIỆT HƯNG NĂM 2026**

**Khối Tiểu học**

*(Kèm theo Thông báo số 911/TB-UBND ngày 15/5/2026 của UBND phường Việt Hưng)*

TT	Tên trường	Tổng chỉ tiêu tuyển dụng giáo viên	Trong đó				Ghi chú
			Giáo viên cơ bản (V.07.03.29)	Giáo viên tổng phụ trách (V.07.03.29)	Giáo viên ngoại ngữ Tiếng Anh (V.07.03.29)	Giáo viên Tin học (V.07.03.29)	
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Khối Tiểu học</b>	<b>33</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	
1	Tiểu học Đoàn Khuê	4	4				
2	Tiểu học Đô thị Việt Hưng	3	3				
3	Tiểu học Đức Giang	2	1			1	
4	Tiểu học Giang Biên	3	2		1		
5	Tiểu học Ngô Gia Tự	0	0				
6	Tiểu học Thanh Am	1	1				
7	Tiểu học Thượng Thanh	2	1		1		
8	Tiểu học Việt Hưng	3	2		1		
9	Tiểu học Chu Văn An	13	12		1		
10	PTCS Hy Vọng	2	1	1			

**CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC GIÁO VIÊN LÀM VIỆC TẠI CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC CÔNG LẬP  
TRỰC THUỘC UBND PHƯỜNG VIỆT HƯNG NĂM 2026**

**Khối Trung học cơ sở**

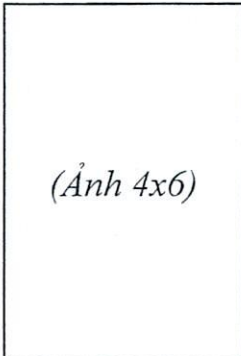
(Kèm theo Thông báo số 911/TB-UBND ngày 15/5/2026 của UBND phường Việt Hưng)

TT	Tên trường	Tổng chỉ tiêu tuyển dụng giáo viên	Chỉ tiêu tuyển dụng giáo viên THCS hạng III (mã số V.07.04.32)													
			Toán	Vật lý	Hoá học	Sinh học	Ngữ Văn	Địa lý	Lịch sử	GDCD	Ngoại ngữ (Tiếng Anh)	Tin học	Tổng phụ trách	Giáo dục Thể chất	Âm nhạc	Mỹ thuật
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	<b>Khối THCS</b>	<b>70</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
1	THCS Đô Thị Việt Hưng	11	3		1		3	1	1		1	1				
2	THCS Đức Giang	5			1				1		2		1			
3	THCS Giang Biên	18	2	1	1	1	2	1	1	1	3	2	1	1		1
4	THCS Ngô Gia Tự	7	1				1				3		1			1
5	THCS Thanh Am	6	2								1		1			1
6	THCS Thượng Thanh	2	1							1						
7	THCS Việt Hưng	8	1				1	1	1		3	1				
8	THCS Lý Sơn	13	2				3		1		2	1	1	1	1	1

Mẫu phiếu đăng ký dự tuyển viên chức

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Việt Hưng, ngày .... tháng .... năm 2026



(Ảnh 4x6)

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

Vị trí dự tuyển<sup>(1)</sup>: .....

Đơn vị dự tuyển<sup>(2)</sup>: .....

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

Họ và tên: .....

Ngày, tháng, năm sinh: ...../...../..... Nam<sup>(3)</sup>  Nữ

Dân tộc:..... Tôn giáo:.....

Số căn cước công dân:..... Ngày cấp:...../...../.....

Nơi cấp: .....

Số điện thoại di động: ..... Email: .....

Quê quán: .....

Địa chỉ nhận thông báo:.....

Thông tin về nơi đăng kí thường trú: .....

Tình trạng sức khỏe: ..... Chiều cao: .....; Cân nặng: ..... kg

Trình độ văn hóa: .....

Trình độ chuyên môn: .....



## V. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

### 1. Nguyên vọng 1:

- Vị trí việc làm dự tuyển <sup>(1)</sup>; .....

- Đơn vị <sup>(2)</sup>: .....

### 2. Nguyên vọng 2 (Nếu thông báo tuyển dụng không có các vị trí việc làm được đăng ký 02 nguyên vọng thì thí sinh không điền phần này):

- Vị trí việc làm dự tuyển <sup>(1)</sup>; .....

- Đơn vị <sup>(2)</sup>: .....

### 3. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ (Đối với các vị trí việc làm tại thông báo tuyển dụng không yêu cầu ngoại ngữ thì thí sinh không điền phần này)

#### 3.1. Đăng ký dự thi ngoại ngữ <sup>(5)</sup>:

Tiếng Anh  Tiếng Nga  Tiếng Pháp  Tiếng Đức  Tiếng Trung Quốc

Ngoại ngữ khác theo yêu cầu vị trí việc làm: .....

3.2. Miễn thi ngoại ngữ do (nếu có): .....

4. Đối tượng ưu tiên (nếu có): .....

Tôi xin cam đoan và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và cam kết hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi nhận được thông báo trúng tuyển.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

(Ký, ghi rõ họ tên)

#### Ghi chú:

1. Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký tuyển dụng đối với từng nguyên vọng theo đúng Thông báo tuyển dụng;
3. Tích dấu X vào ô tương ứng;
4. Cha, mẹ đẻ; vợ (chồng); con đẻ; anh, chị, em ruột;
5. Tích dấu X vào ô tương ứng.

