



PHỤ LỤC

TRÁI HỢP ĐỒNG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG CHỨC THEO NGHỊ ĐỊNH 173/2025/NĐ-CP NGÀY 30/5/2025 CỦA CHÍNH PHỦ
(Kèm theo Thông báo số 139/TB-UBND ngày 12/6/2026 của UBND xã Chiềng Sơ)

TT	Đơn vị	Vị trí ký hợp đồng		Yêu cầu về chuyên môn đào tạo	Yêu cầu về kỹ năng	Ghi chú
		Số lượng	Vị trí			
1	Văn phòng HĐND và UBND	1	Chuyên viên về quản lý ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số	Tốt nghiệp đại học trở lên: - Nhóm ngành hoặc ngành hoặc chuyên ngành: Kỹ thuật phần mềm, Khoa học máy tính, Hệ thống thông tin, Kỹ thuật máy tính, Công nghệ thông tin, An toàn thông tin, An ninh mạng - Ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp theo yêu cầu nhiệm vụ của cấp có thẩm quyền quy định.	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	
		1	Văn thư viên	Tốt nghiệp đại học trở lên: - Nhóm ngành hoặc ngành hoặc chuyên ngành: Văn thư - Lưu trữ, Lưu trữ học, Lưu trữ học và Quản trị văn phòng. Trường hợp có bằng tốt nghiệp đại học chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp hoặc có bằng tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp ngành hoặc chuyên ngành Văn thư hành chính, Văn thư - Lưu trữ, Lưu trữ. - Ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp theo yêu cầu nhiệm vụ của cấp có thẩm quyền quy định.	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	
	Phòng Văn hoá và	1	Chuyên viên về lĩnh vực lao động, tiền lương, bảo hiểm xã hội, người có công, bình đẳng giới.	Tốt nghiệp đại học trở lên: - Nhóm ngành hoặc ngành hoặc chuyên ngành: quản lý hành chính, chính sách công, lao động, xã hội học, tiền lương, bảo hiểm, công tác xã hội, chính sách xã hội, bảo trợ xã hội, hành chính, luật; Lao động - Tiền lương; Người có công - Chính sách xã hội. - Ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp theo yêu cầu nhiệm vụ của cấp có thẩm quyền quy định.	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	

TT	Đơn vị	Vị trí ký hợp đồng		Yêu cầu về chuyên môn đào tạo	Yêu cầu về kỹ năng	Ghi chú
		Số lượng	Vị trí			
2	Phòng Văn hoá - Xã hội	1	Chuyên viên lĩnh vực giáo dục và đào tạo	Tốt nghiệp đại học trở lên: - Nhóm ngành hoặc ngành hoặc chuyên ngành: Giáo dục mầm non/tiểu học; Sư phạm mầm non/tiểu học; Nhóm ngành Sư phạm THCS (bỏ trí sắp xếp theo thực trạng, không thực hiện tuyển dụng, tiếp nhận mới đối với các chuyên ngành này) Quản lý giáo dục; Công nghệ thông tin (phục vụ ứng dụng CNTT trong giáo dục); Chính sách công (chuyên ngành giáo dục); Xã hội học giáo dục. - Ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp theo yêu cầu nhiệm vụ của cấp có thẩm quyền quy định.	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	
3	Phòng Kinh tế	1	Chuyên viên về lĩnh vực quy hoạch, quy hoạch đô thị và nông thôn, kiến trúc	Tốt nghiệp đại học trở lên: - Nhóm ngành hoặc ngành hoặc chuyên ngành: Xây dựng, Quy hoạch, Kiến trúc, Đô thị Vật liệu xây dựng, Công nghệ kỹ thuật vật liệu xây dựng, Vật liệu và cấu kiện xây dựng, Kỹ thuật xây dựng; Kiến trúc và xây dựng; Kiến trúc công trình, Công nghệ kỹ thuật kiến trúc và công trình xây dựng, Kỹ thuật công trình xây dựng, Xây dựng dân dụng, Xây dựng dân dụng và công nghiệp, Quản lý xây dựng; Kỹ thuật xây dựng công trình giao thông, Kỹ thuật cơ sở hạ tầng, Công nghệ kỹ thuật giao thông; Xây dựng cầu đường. - Ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp theo yêu cầu nhiệm vụ của cấp có thẩm quyền quy định.	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	
		1	Chuyên viên về lĩnh vực tài chính	Tốt nghiệp đại học trở lên: - Nhóm ngành hoặc ngành hoặc chuyên ngành: Tài chính - ngân hàng, Tài chính - kế toán; Tài chính công, Kế toán, Kiểm toán, quản trị kinh doanh - Ngành hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp theo yêu cầu nhiệm vụ của cấp có thẩm quyền quy định.	Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản	